



Bolyai Tehetséggondozó Gimnázium és Kollégium
Гимназија са домом ученика за талентоване ученике “Бољаи”

24400 Zenta, Posta utca 18. Tel: +381 (0)24 816-700 www.bolyai-zenta.edu.rs
24400 Сента, Поштанска 18. Факс: +381 (0)24 817-775 bolyai@bolyai-zenta.edu.rs

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ
РАДА ГИМНАЗИЈЕ СА ДОМОМ УЧЕНИКА ЗА
ТАЛЕНТОВАНЕ
УЧЕНИКЕ „БОЉАИ“
ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ

М.П.

Директор

Бакош Тимеа

Председник Школског Одбора

др Рипцо Шипош Елвира

САДРЖАЈ

САДРЖАЈ.....	2
УВОДНИ ДЕО	5
ПРВИ ДЕО	5
1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ	5
2. ПРОСТОРНИ И МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ.....	6
2.1 ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА.....	7
2.2. НАСТАВНА СРЕДСТВА	8
2.3. УНАПРЕЂИВАЊА МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА РАДА.....	9
2.3.1 ЛИСТА ДОДАТНИХ НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА, НАСТАВНИХ ПОМАГАЛА И ДИДАКТИЧКИХ СРЕДСТАВА	9
2.3.2 УНАПРЕЂИВАЊЕ ПРОСТОРНИХ УСЛОВА:	9
3. КАДРОВСКИ УСЛОВИ.....	10
3.1 ДИРЕКТОР ШКОЛЕ	10
3.2 СТРУЧНИ САРАДНИЦИ	10
3.3 НАСТАВНИ КАДАР.....	11
3.4 ВАННАСТАВНИ КАДАР.....	12
4. ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА	14
4.1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ.....	14
4.2. ПРОМЕНЕ У БРОЈНОМ СТАЊУ УЧЕНИКА ТОКОМ ГОДИНЕ.....	14
4.3. ПОСТИГНУЋА	15
4.3.1. ПОСТИГНУЋА ОДЕЉЕЊА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ ..	15
4.3.2. ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА НА МАТУРСКОМ ИСПИТУ	17
4.3.3. УСПЕХ УЧЕНИКА НА ТАКМИЧЕЊИМА И РАЗНА ПРИЗНАЊА	19
5. РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВНОГ ПЛАНА	20
5.1. НАСТАВНИ ПЛАНОВИ	20
5.2. ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ.....	21
5.2.1. ФАКУЛТАТИВНА НАСТАВА:	21
5.2.2. СЕКЦИЈЕ	22
5.2.3. ДОПУНСКИ РАД И ПРИПРЕМЕ ЗА МАТУРУ	23
5.2.4. ДОДАТНИ РАД И ПРИПРЕМЕ ЗА ТАКМИЧЕЊЕ.....	24
5.3. САРАДЊА.....	26
5.3.1. САРАДЊА СА ЦИВИЛНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА.....	26
5.3.2. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА.....	26
5.3.3. САРАДЊА СА КУЛТУРНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА	27
5.3.4. САРАДЊА СА МИНИСТАРСТВОМ ОДБРАНЕ	27
5.4. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ШКОЛСКИХ ЕКСКУРЗИЈА, СТУДИЈСКИХ ПУТОВАЊА И ИЗЛЕТА ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025 ГОДИНУ	28
5.5. КАЛЕНДАР РАДА И РЕАЛИЗАЦИЈА ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ	29
5.6. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ АКТИВНОСТИМА У ЦИЉУ ТРАНЗИЦИЈЕ ПРВАКА ИЗ ОСНОВНЕ У СРЕДЊУ ШКОЛУ	30

ДРУГИ ДЕО	31
1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025 ГОДИНУ	31
2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025 ГОДИНУ	39
2.1. ИЗВЕШТАЈ ПЕДАГОГА	39
2.2. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ПСИХОЛОГА ЗА 2024/25 ШКОЛСКУ ГОДИНУ	50
2.3. ИЗВЕШТАЈ БИБЛИОТЕКАРА	60
3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ	61
4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА	61
5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕНСКИХ ВЕЋА	65
6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА	65
7. ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ АКТИВА	68
7.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА МАЂАРСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ ЗА ШКОЛСКУ ГОДИНУ 2024/25.	68
7.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ У ШК. 2024- 2025. ГОДИНИ	75
7.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА МАТЕМАТИКУ У ШК. 2024- 2025. ГОДИНИ	79
7.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ИНФОРМАТИЧАРА ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ	88
7.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА ПРИРОДНЕ НАУКЕ У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ	98
7.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ДРУШТВЕНИХ НАУКА	101
7.7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ИЗ ЛИКОВНИХ ПРЕДМЕТА У ШК. 2024/2025. ГОДИНИ	106
7.8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ИЗ ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА	112
8. ИЗВЕШТАЈИ О ПОСЕБНИМ ПРОГРАМИМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	114
8.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА	114
8.2. ИЗВЕШТАЈ ПРОГРАМА ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ	122
8.3. ИЗВЕШТАЈ ПРОГРАМА КАРИЈЕРНОГ ВОЂЕЊА	124
8.4. ИЗВЕШТАЈ ПРОГРАМА ТИМА ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ПРЕВЕНЦИЈУ	125
8.5. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	127
8.6. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПИСАЊЕ КОНКУРСА	128
8.7. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА	130
8.8. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПЕЦИФИЧНИХ ДОГАЂАЈА ...	131
8.9. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА МАРКЕТИНГ ШКОЛЕ	132
8.10. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ ИЗЛОЖБИ	134
8.11. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИМИЦ И ДИЗАЈН	135
8.12. ИЗВЕШТАЈ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА	135
8.13. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ИНДИВИДУАЛНИХ ОБРАЗОВНИХ ПЛАНОВА (ИОП)	137

8.14. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ И ОДРЖАВАЊЕ СТАНДАРДА „НАССР“ И „ISO 9001,2015“	140
8.15. ИЗВЕШТАЈ О ПРОГРАМУ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА	141
9.ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ	142
9.1. ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ	143
9.2. ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5: ЕТОС.....	149
9.3. ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	150
10. ИЗВЕШТАЈ АКЦИОНОГ ПЛАНА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ.....	151
ДОДАЦИ	158
Додатак 1. – УСПЕСИ НА ТАКМИЧЕЊИМА	1
Додатак 2.: Извештај о самовредновању области квалитета- НАСТАВА И УЧЕЊЕ	18

УВОДНИ ДЕО

На основу Статута Гимназије са домом ученика за талентоване ученике „Бољаи“ у Сенти, Школски одбор је на својој седници усвојио Годишњи план рада за школску 2024/2025. годину.

План рада регулише сваку делатност школе у целој години. Нарочито следеће: програм рада директора, наставничког већа и других стручних тимова школе, програм рада наставника и стручних сарадника, календар школе, план школских екскурзија, итд.

Извештај годишње анализе је припремљен на основу годишњег плана рада школске 2024/2025. године.

Први део овог документа садржи разне анализе на основу годишњег плана, док други део садржи извештаје о раду стручних, руководећих и управних органа школе.

ПРВИ ДЕО

1.ОПШТИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ

Школа је државна, средњошколска установа и посебно правно лице. У школи постоји три смера: гимназијски смер за ученике са посебним способностима за математику, гимназијски смер за ученике са посебним способностима за рачунарство и информатику и уметнички смер за ликовне техничаре.

Главна седиште школе је у Сенти у улици Поштанска број 18., поред тога користи Пионирски дом у Народној башти као једно издвојено одељење, и узима у закуп две учионице и просторију за архиву од Теслић Леле и Томислава на адреси Поштанска бр. 14. и користи их као друго издвојено одељење. Од 1.јула 2025. године је прекинуто узимање у закуп ових просторија на адреси Поштанска 14.

За потребе домског смештаја за укупно 150 корисника користи се трећи спрат на адреси Поштанска број 18., први спрат зграде поред спортског стадиона у Сенти (од Општине Сента) и узима се у закуп други и трећи спрат зграде Осигуравајућег завода „ДДОР“ на адреси Поштанска бр. 16. За даље потребе установе узима у закуп двособну кућу од Берта Јавора у заједничком дворишту, и поседује у старој касарни у Сенти један магацин за одлагање некоришћених ствари.

Школа има укупно 12 одељења. Настава се изводи искључиво на мађарском језику.

Основни подаци школе су:

- Назив школе: **Гимназија са домом ученика за талентоване ученике „Бољаи“**
- Седиште: **ул. Поштанска бр. 18, 24400 Сента**
- Телефон: **024/816-700, 024/816-666**
- Имејл: **bolyai@bolyai-zenta.edu.rs**
- Веб страница: **www.bolyai-zenta.edu.rs**
- Матични број: 08787271
- ПИБ: 10292312

2. ПРОСТОРНИ И МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

Школа је добила место адаптацијом другог спрата и поткровља у згради Културно–образовног центра «Турзо Лајош» Сента. На основу уговора између школе и сенћанске самоуправе 29-ог јануара 2004. године школа је добила искључиво право коришћења на овом делу зграде.

Укупна основна површина гимназије је 1104 м², која обухвата: учионице, зборницу, секретаријат, канцеларију за директора и библиотеку.

Од јуна 2025. године нова зграда у дворишту школе је добила дозволу за коришћење. Укупна основна површина зграде је 590 м², која обухвата 4 учионице, једну сервер собу, вежбаоницу са канцеларијом за професора физичког васпитања, две свлачионице са тоалетом и туш кабином, два-два тоалета (мушки-женски), архиву, просторију са вешерајем за чистачице, радионицу за домаре, магацин.

Укупна површина издвојеног одељења Пионирски дом је 285 м² која обухвата 4 учионице, једну зборницу и два тоалета, док издвојено одељење узето у закуп од брачног пара Теслић је укупне површине 138 м², где школа има две учионице, архиву и мањи магацин. Школа поседује магацин и у касарни укупне површине од 133 м².

2.1 ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

1. Просторије у гимназији:

- канцеларија за директора (1)
- секретаријат (1)
- зборница (1)
- канцеларија за стручну службу (1)
- канцеларија за књиговодство (1)
- учионица за опште предмете на другом спрату(1)
- учионица за биологију и хемију- са посебним магацином (1)
- учионица за мађарски језик (1)
- информатички кабинет (4)
- библиотека (1)
- кабинет за системског администратора (1)
- женски и мушки тоалет (2-2)
- учионица на првом спрату, тј. велика сала (2)
- учионица у подруму (1)
- клуб просторија у подруму (1)

2. Просторије у Пионирском дому:

- учионица за извођење стручних предмета ликовног смера (4)
- зборница (1)
- тоалет женски и мушки (1+1)

3. Издвојено одељење на адреси Поштанска 16.:

- учионица за математику и физику (2)
- архива (1)
- мањи магацин (1)

4. Нова зграда у дворишту школе:

- 4 учионице
- 1 сервер соба
- вежбаоница са канцеларијом за професора физичког васпитања
- 2 свлачионице са тоалетом и туш кабином
- 2-2 тоалета (мушки-женски)
- архива
- просторија са вешерајем за чистачице
- радионица за домаре
- магацин

Школа располаже библиотеком и налази се на првом спрату школе. Захваљујући инвестицијама и донацијама библиотека располаже са 9000 књига.

2.2. НАСТАВНА СРЕДСТВА

Најважнија наставна средства са којима располажемо:

- радиокасетофон са CD-плејером (2)
- ТВ – колор (7)
- Интерактивна табла (1)
- Дигитална табла (1)
- кућни биоскоп са DVD-плејером (2)
- пројектор (14)
- лаптоп за употребу ученика (6)
- лаптоп на реверс код професора (24)
- рачунар (70)
- таблет (12)
- скенер (2)
- мултифункционални штампач инк јет (1)
- мултифункционални ласерски штампач (2)
- ласерски колор штампач (1)
- ласерски штампач (5)

- огледна средства за физику и хемију
- машина за фотокопирање (2)
- графичка преса (2)

2.3. УНАПРЕЂИВАЊА МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА РАДА

2.3.1 ЛИСТА ДОДАТНИХ НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА, НАСТАВНИХ ПОМАГАЛА И ДИДАКТИЧКИХ СРЕДСТАВА

С разлогом што листа одобрених додатних наставних средстава, наставних помагала и дидактичких средстава не садржи средства која би наша школа могла да користи у настави, у школској 2024/2025. години смо набавили следећа наставна и дидактичка средства за унапређивање материјално-техничких услова:

- једна нова бела табла,
- једна дигитална табла,
- два пројектора,
- књиге за школску библиотеку,
- огледна средства за физику, хемију и биологију,
- континуирана обнова интернета и бежичног интернета,
- 3Д штампач,
- Намештај за учионицу „MakersLab”,
- Ардуино сетови,
- Један клима уређај,
- проширење видео надзора у дворишту школе.

2.3.2 УНАПРЕЂИВАЊЕ ПРОСТОРНИХ УСЛОВА:

На крају школске 2024/2025. године је обављено кречење у библиотеци. Завршени су радови на незавршеној згради у дворишту школе. У јуну 2025. године добијена је употребна дозвола зграде.

3. КАДРОВСКИ УСЛОВИ

Од 1. септембра 2024. године, у Школи је било запослено укупно 47 радника, од тога 43 професора са пуном или непуном нормом у настави, 3 стручна сарадника (педагог, психолог и библиотекар), који су и наставници у школи, 6 техничких сарадника и директор школе.

Табеларни преглед запослених радника за 2024/25. годину:

3.1 ДИРЕКТОР ШКОЛЕ

Име	Стручна спрема	Ангажованост %	Лиценца
Бакош Тимеа	дипл. информатичар- пословна информатика	100%	Не

3.2 СТРУЧНИ САРАДНИЦИ

Име	Стручна спрема	Радно место	Ангажованост %	Лиценца
Чонић Ела	Дипл.педагог и професор педагогије	Педагог	60%	Не
Антал Марта	Дипл.психолог	Психолог	40%	Да
Мезеи Жофия	Проф.мађарског језика	Библиотекар	50%	Не

3.3 НАСТАВНИ КАДАР

бр.	Презиме и име	Стручна спрема
1.	Антал Марта	VII- дипл. Психолог
2.	Др Аго Кристина	VIII-проф.математике
3.	Бадиш Роберт	VII- проф.социологије
4.	Багањ Игор	VII-проф.рачунарства и информатике
5.	Бајтаи Ева	VII- проф.мађарског језика и књижевности
6.	Бала Акош	VII- мастер у пољу уметности
7.	Балинт Нора	VII-проф. Информатике
8.	Баша Рожа	VII- проф.немачког језика
9.	Башић П. Бакош Анита	VII-дипл.сликар-проф.ликовне културе
10.	Бенчик Андреа	VII-дипломирани архитекта унутрашње архитектуре
11.	Береш Золтан	VII- проф.математике
12.	Др Бордаш Арпад	VIII- проф.физике
13.	Борош Кристина	VII- проф.српског језика
14.	Чонић Ела	VII-проф.педагогије и српског језика
15.	Домањ Силвестер	VII-програмирање
16.	Естелецки Петер	VII- проф. Информатике
17.	Фајка Валерија	VII-проф. Хемије
18.	Габор Золтан	VII-проф. музичке културе
19.	Губик Корина	VII-дипломирани сликар, проф. ликовне културе
20.	Ђорђевић Анико	VII- проф. Математике
21.	Ханђа Јурца Ева	VII- проф.немачког језика
22.	Јованчић Мирослав	VII-дипломирани сликар, проф. ликовне културе
23.	Касаш Ботош Жофия	VII-проф.математике
24.	Кираљ Золтан	VII- проф.географије
25.	Кормањош Роберт	VII- проф. Биологије
26.	Кокаи Елена	VII- дипломирани сликар, проф. ликовне културе

27.	Лазар Сич Анико	VII- проф.енглеског и француског језика
28.	мр Лазар Тибор	VII-дипломирани сликар, проф. ликовне културе
29.	Липтаи Балинт Јохана	VII-проф. Веронауке
30.	Међери Габор	VII- мастер информатичар
31.	Мезеи Жофия	VII- проф. мађарског језика и књижевности
32.	Молнар Кристина	VI- проф.математике
33.	Нађ Мељкути Александра	VII-проф. информатике и математике
34.	Патаки Тибор	VII- проф.историје
35.	Радоцки-Дукаи Вираг	VII- проф. мађарског језика и књижевности
36.	Др Рипцо Шипош Елвира	VIII- проф.математике
37.	Рожа Шипош Моника	VII- проф.биологије
38.	Шаркањ Рита	VII-проф. математике и информатике
39.	Шандор Давид	VII-проф. Историје
40.	Терек Гергељ Габриела	VII- проф. енглеског језика
41.	Улијан Емина	VII- проф. физичког васпитања
42.	Вереб Лорант	VII- проф. Филозофије
43.	Заварго Жужана	VII- проф.математике

Емеше Салма, наставник физике је на породичком одсуству. Њу замењују Касаш Ботош Жофия, Молнар Кристина, Шаркањ Рита и др Бордаш Арпад.

3.4 ВАННАСТАВНИ КАДАР

Име	Стручна спрема	Радно место	Ангажованост %
Берец Калаи Патрициа	VII	Секретар	100%
Рожа Кристина	IV	референт за кадровске и административне послове -	50%-50%

		техничар одржавања информационих система	
Шимон Вишњић Сузана	VI	Администратор финансијских послова	100%
Маркуш Богларка	IV	Домар- Чистачица	50%-50%
Стајић Едит	III	Чистачица	100%
Гуљаш Жужана	III	Чистачица	100%
Терхеш Жанет	III	Чистачица	100%

4. ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

4.1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

Школа је на крају школске године имала 12 одељења.

Разред	Број	Сенћани	Мушки	Женски
1м	12	4	7	5
2м	15	1	8	7
3м	12	2	4	8
4м	16	4	10	6
1и	20	7	16	4
2и	15	7	15	0
3и	19	7	17	2
4и	19	6	16	3
1к	13	0	0	13
2к	17	5	0	17
3к	16	3	1	15
4к	16	6	1	15
Укупно:	190	52	95	95

4.2. ПРОМЕНЕ У БРОЈНОМ СТАЊУ УЧЕНИКА ТОКОМ ГОДИНЕ

Укупан број ученика на почетку школске године је 191. Од тога су: сенћани 52, дечаци 96, девојке 95.

Током школске 2024/2025.године бројно стање ученика се променило. Из 1к разреда 2 ученице и 1 ученик су се исписали током године, један ученик из 1.м разреда на почетку школске године. Из 1и разреда се исписао један ученик на крају школске године. У 2к разред се уписао један ученик на почетку школске године. Из 3и разреда се исписао један ученик током школске године. Поправних испита у августу је имао један ученик из

геометрије и физике. Испит из физике је положио, а испит из геометрије није. Треба да понови разред. Исписао се из школе.

4.3. ПОСТИГНУЋА

4.3.1. ПОСТИГНУЋА ОДЕЉЕЊА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ

Одељење	Просек разреда	Бр. ученика са одличним успехом (скроз одлични)	Бр. ученика са врло добрим успехом	Бр. ученика са добрим успехом	Бр. ученика са довољним успехом	Бр. ученика са недовољним успехом	Бр. оправданих изостанка	Бр. неоправданих изостанка
1м	4,31	7(2)	3	0	0	1	700	14
2м	4,67	11(4)	5	0	0	0	1228	2
3м	4,78	10(5)	2	0	0	0	961	8
4м	4,56	9 (5)	7	0	0	0	1939	13
1к	4,27	5	7	0	0	0	737	18
2к	4,46	9 (5)	7	2	0	0	2359	8
3к	4,82	16 (4)	0	0	0	0	1852	2
4к	4,69	12 (3)	4	0	0	0	691	8
1и	4,46	11 (2)	8	1	0	0	1360	0
2и	4,56	10(3)	5	0	0	0	743	6
3и	4,33	9(4)	6	3	0	0	1681	11

4и	4,51	10 (2)	9	0	0	0	1679	11
Збир	4,54	119 (39)	63	6	0	1	15930	101

4.3.2. ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА НА МАТУРСКОМ ИСПИТУ

4м	Бр. ученика	Одли- чан	врло добар	Добар	довољан	Недо- вољан	Општи успех
Мађарски језик	16	11	5	0	0	0	4,69
Анализа са алгебром	16	4	6	3	3	0	3,69
Информатика у рачунарство – матурски рад	2	2	0	0	0	0	5,00
Биологија – матурски рад	1	1	0	0	0	0	5,00
Физика – матурски рад	3	3	0	0	0	0	5,00
Социологија	3	2	1	0	0	0	4,67
Геометрија	2	2	0	0	0	0	5,00
Програмирање и програмски језици	1	1	0	0	0	0	5,00
Анализа са алгебром – матурски рад	1	1	0	0	0	0	5,00
Матурски рад укупно	16	16	0	0	0	0	5,00
Општи успех одељења:							4,44

4к	Бр. Учени ка	Одли чан	Врло добар	Доба р	Дово љан	Недо воља н	Општ и успех
Мађарски језик	16	13	1	1	1	0	4,62

Историја уметности	3	3	0	0	0	0	5,00
Енглески језик	9	7	2	1	0	0	4,77
Психологија	4	4	0	0	0	0	5,00
Сликање – изборни	3	3	0	0	0	0	5,00
Графика- изборни	3	3	0	0	0	0	5,00
Вишемедијска уметност- изборни	7	7	0	0	0	0	5,00
Цртање- изборни	1	1	0	0	0	0	5,00
Основи технологије и конзервације	1	1	0	0	0	0	5,00
Вајање	1	0	1				4,00
Изборни предмет укупно	16						
Општи успех одељења:							4,81

4и	Бр. Ученика	Одличан	Врло добар	Добар	Довољан	Недовољан	Општи успех
Мађарски језик	19	15	4	0	0	0	4,79
Математика-изборни	11	8	1	1	1	0	4,45
Базе података изборни	12	10	0	2	0	0	3,63
Матурски рад							
Социологија	1	1	0	0	0	0	5,00
Објектно оријентисано програмирање	1	1	0	0	0	0	5,00

Примена рачунара	11	10	1	0	0	0	4,91
Математика	6	4	2	0	0	0	4,67
Општи успех одељења:							4,44

Број добитника Вукове дипломе у 4м разреду је 3, у 4к Вукову диплому су добиле две ученице, а у 4и разреду нема добитника Вукове дипломе.

4.3.3. УСПЕХ УЧЕНИКА НА ТАКМИЧЕЊИМА И РАЗНА ПРИЗНАЊА

Школска 2024/2025. година је била успешна што се тиче постигнутих резултата на такмичењима. Резултати значајних такмичења су назначени у извештајима стручних актива.

Так генерације математичког смера је Криштоф Хуста, на ликовном смеру је Јестира Хорват Катаи, а на информатичком смеру је Алекс Сировица.

Важнија признања током године:

Лазић Лејла, Чанади Петра и Веребели Виктор -„Ígéretes Tehetség”-признање 2025 (VATT -Војвођанско веће за подршку талентованим ученицима, Суботица).

Лазић Лејла је била представница Србије у Јапану на манифестацији International High School Arts Festival.

Киш Ботонд, Веребели Виктор и Чеке Оливер после победе државног такмичења CanSat у Мађарској представили су нашу школу на манифестацији Space Engineer for a Day у Нордвјик у Холандији.

Табеларни преглед резултата такмичења школске 2024/2025 године се налази у додатку бр.1.

5. РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВНОГ ПЛАНА

5.1. НАСТАВНИ ПЛАНОВИ

Наставници су предали своје глобалне планове педагогу школе до 15. септембра у електронској форми. Оперативне планове на месечном нивоу наставници су континуирано стављали на Google drive платформу.

Годишњи фонд часова је остварен из свих предмета према плану и програму образовања.

5.2. ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

5.2.1. ФАКУЛТАТИВНА НАСТАВА:

Листа факултативних предмета који су били организовани у школкој 2024/2025. години:

Предмет	Наставник
Немачки језик 2.-4.м	Ева Ханђа Јурца
Немачки језик 2. – 3.м	Ева Ханђа Јурца
Немачки језик 2. – 2.м	Ева Ханђа Јурца
Немачки језик 2. –1.м	Рожа Баша
Немачки језик 2.-1.к	Ева Ханђа Јурца
Немачки језик2.-2.к	Ева Ханђа Јурца
Немачки језик 2.-3.к	Ева Ханђа Јурца
Немачки језик 2.- 4.к	Ева Ханђа Јурца
Немачки језик-2.-1.и	Ева Ханђа Јурца
Немачки језик-2.-2.и	Ева Ханђа Јурца
Немачки језик 2.- 3.и	Ева Ханђа Јурца
Немачки језик 2.- 4.и	Ева Ханђа Јурца

5.2.2. СЕКЦИЈЕ

Листа секција које су биле организоване у школској 2024/2025. години:

Бр.	Назив секције:	Презиме и име наставника
1.	Секција за Ардуино програмирање	Нора Балинт
2.	Секција за програмирање на програмском језику C#	Нора Балинт
3.	Секција из хемије	Фајка Валерија
4.	Секција роботике	Игор Багањ
5.	Секција за израду апликација и видео игрица	Игор Багањ
6.	Секција за веб развој на праксу	Силвестер Домањ
7.	Креативна математика (1-4им)	Рита Шаркањ
8.	Графика	Корина Губик
9.	Здравствено васпитање о репродуктивном здрављу	Матачки Вашаш Чила
10.	Теорија форме	Андреа Бенчик
11.	Секција за праћење ликовних конкурса	Елена Кокаи
12.	Фотографија плус	Тибор Лазар
13.	Менторисање пројектних радова 1-4 м,и	Петер Естелецки
14.	“Scientific English”	Лазар Сич Анико
15.	Секција из микробиологије	Кормањош Роберт
16.	Филмска радионица “Бољаи”	Међери Габор, Фаркаш Миклош
17.	Литерарна секција	Мезеи Жофиа
18.	Драмска секција	Радоцки Дукаи Вираг
19.	Керамичка секција	Гајда Силвиа

5.2.3. ДОПУНСКИ РАД И ПРИПРЕМЕ ЗА МАТУРУ

Листа реализованих допунских часова и припреме за матуру за школску 2024-2025 годину:

Бр.	Назив допунског рада и припреме	Презиме и име наставника
1.	Допунска настава из програмирања за 2и	Нора Балинт
2.	Допунска настава из објектно оријентисаног програмирања за 3и	Нора Балинт
3.	Допунска настава из програмирања и програмских језика за 3м	Нора Балинт
4.	Припремна настава за матурски испит из објектно оријентисаног програмирања за 4и	Нора Балинт
5.	Допунски час из српског језика (4к)	Чонић Ела
6.	Допунска настава из биологије (3и, 4и)	Рожа Ш. Моника
7.	Допунска настава из математике 2и	Ђорђевић Анико
8.	Допунска настава из дискретне математике математике 3и	Ђорђевић Анико
9.	Допунска настава из рачунарства и информатике 2м	Ђорђевић Анико
10.	Допунска настава из програмирања 3и	Ђорђевић Анико
11.	Допунска настава из програмирања (1и, 1м)	Александра Нађ Мељкути
12.	Допунска настава из хемије 1м,1и,1к,2м,2и,3м	Фајка Валерија
13.	Допунска настава из српског језика 1-3 и, к, м	Борош Кристина
14.	Допунска настава из математике 1и, 1м	Шаркањ Рита
15.	Допунска настава из нумеричке математике	Шаркањ Рита
16.	Допунска настава из физике 1и, 1к	Шаркањ Рита
17.	Допунска настава из физике (сви разреди)	Арпад Бордаш
18.	Допунска настава из немачког језика 1-4.м,и, к	Ева Ханђа Јурца
19.	Допунска настава из Програмских парадигми 4и	Игор Багањ
20.	Допунска настава из мађарског језика 1к,2и,3м,3к,3и,4и	Бајтаи Ева
21.	Припреме за матуру/пријемни испит из базе података, рад са табелама 1-4 м,и	Петер Естелецки
22.	Припрема за матурски испит из психологије	Антал Марта
23.	Допунска настава из енглескогјезика 1и, 2к	Терек Гергелј Габриела
24.	Допунска настава из математике за 2.к, 3.и	Береш Золтан
25.	Допунска настава из анализа са алгебром за 4.м	Береш Золтан
26.	Допунска настава из веоватноће са математичком статистиком за 4.м	Береш Золтан

27.	Допунска настава из географије по потреби	Кираљ Золтан
28.	Допунска настава из енглеског језика по потреби	Лазар Сич Анико
29.	Допунска настава из биологије по потреби	Кормањош Роберт
30.	Допунска настава из математике по потреби	Заварго Жужана
31.	Допунска настава из математике и геометрије по потреби	Др Рипцо Шипош Елвира
32.	Припрема за матурски испит из историје уметности 4к	Бенчик Андреа

Допунски рад је одржан на основу сагледаних потреба са циљем да се помогне ученицима да постигну позитивне резултате. Припреме за матурски и за пријемни испит су организоване из свих предмета.

У гимназији је била организована припрема за пријемни испит за основношколце. Припремну наставу су изводили професори гимназије викендима. Ученици су се пријављивали са територије целе Војводине. Припрема за пријемни испит је била успешна, сва три одељења су отворена.

5.2.4. ДОДАТНИ РАД И ПРИПРЕМЕ ЗА ТАКМИЧЕЊЕ

Реализовани додатни часови и припреме за такмичење за школску 2024-2025 годину

Бр.	Назив додатних часова	Презиме и име наставника
1.	Припрема за такмичења из биологије	Рожа Ш. Моника
2.	Секција из микробиологије	Роберт Кормањош
3.	Додатни рад из програмирања 2м, 2и	Ђорђевић Анико
4.	Додатни рад из математике 2и	Ђорђевић Анико
5.	Додатни рад из програмирања 3м, 3и, 4м, 4и	Бакош Тимеа Ђорђевић Анико
6.	Додатни рад из програмирања 1м, 1и	Александра Нађ Мељкути
7.	Додатни рад из хемије 1м,2и, 2м, 3м	Фајка Валерија
8.	Додатна настава из српског језика 1-4 и, м; 1-3к	Борош Кристина
9.	Додатни рад из немачког језика 1-4 м,и,к	Ева Хандја Јурца
10.	Припрема за матурски испит из историје уметности 4к	Андреа Бенчик
11.	Додатни рад из мађарског језика 1к,2и,3к,3и,3м,4и	Бајтаи Ева
12.	Додатни рад из енглеског језика 1и, 2к	Габриела Терек Гергељ
13.	Припрема на матурски испит из предмета анализа са алгебром (4.м)	Золтан Береш
14.	Припрема за такмичење из географије	Кираљ Золтан

15.	Додатна настава из енглеског језика	Лазар Сич Анико
16.	Додатна настава из математике 1м-1и	Заварго Жужана
17.	Припрема за такмичења из биологије	Кормањош Роберт
18.	Додатна настава из математике и геометрије Припрема за такмичење (4и,3м,2м,1м)	Др Рипцо Шипош Елвира
19.	Додатна настава из историје	Шандор Давид
20.	Додатни час из физике	Бордаш Арпад, Кристина Молнар
21.	Граматика и правопис мађарског језика	Радоцки Дукаи Вираг

У циљу пружања посебне помоћи ученицима који су имали изнадпросечне резултате, школа је организовала додатну наставу. Реализација додатног рада и припрема је обављена по планираном програму.

Извештаји додатних, допунских часова и секција се налазе на Teams платформи школе и стоје на располагање на увид заинтересованима.

5.3. САРАДЊА

5.3.1. САРАДЊА СА ЦИВИЛНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Као што и досад, школа је сарађивала са цивилним организацијама, и то нарочито са следећим:

- a) Друштво драмских педагога војвођанских мађара,
- b) Фондација Ингенијум,
- c) Фондација „Тот Ишасеги Ирен“,
- d) Мађарски Иновациони Савез (MISZ).

5.3.2. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

Са родитељима је изграђена врло добра сарадња.

Школа је сарађивала са родитељима на више начина:

- Преко Савета родитеља: на почетку године сваки разред је бирао члана за Савета родитеља.
- Преко родитељских састанака: минимум 4 састанка годишње, и то после сваког тромесечја. Разредне старешине су континуирано држали контакт са родитељима у току школске године
- Преко пријема родитеља – сваки разредни старешина и сваки наставник је био дужан да недељно једанпут одржи пријемни час родитељима. Табела са пријемним часовима је окачена на огласну таблу школе и на сајт школе.
- Национални Савет Мађарске Националне мањине је одржао родитељски састанак за родитеље ученика 3. разреда у вези професионалне оријентације ученика у Србији.

5.3.3. САРАДЊА СА КУЛТУРНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА

Школа је као и досад, и ове године сарађивала са Културним центром „Турзо Лајош”. Желели смо да се укључимо у њихове програме и пратили смо културне догађаје задовољавајући културне потребе ученика.

Школа је један пут организовала посету позоришту у Сенти за све ученике и један пут су се глумци Сенђанског позоришта представили нашим ученицима. Представници Сенђанског позоришта су били гости Ноћног маратона песама и посетили су нас и на Бољаи пикнику у мају.

5.3.4. САРАДЊА СА МИНИСТАРСТВОМ ОДБРАНЕ

На основу упутства Министарства просвете, науке и технолошког развоја одржани су часови одељенског старешине ученицима четвртог разреда из области Основе система одбране РС коришћењем писаних материјала и презентација са сајта Министарства просвете, науке и технолошког развоја као и помоћу наставних филмова.

Час 1- интонирање химне Републике Србије Боже правде;

Место, улога и задаци Војске Србије у систему безбедности и одбране Републике Србије;

Војна обавеза у Републици Србији;

Радна и материјална обавеза у Републици Србији;

Час 2- Како постати официр Војске Србије;

Како постати професионални војник;

Физичка спремност-предуслов за војни позив;

Час 3- Служба осматрања и обавештавања;

Облици неоружаног отпора;

Бојни отрови;

Биолошка и запаљива средства;

Цивилна заштита;

Час 4- Тактичко-технички зборови.

**5.4. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ШКОЛСКИХ ЕКСКУРЗИЈА, СТУДИЈСКИХ
ПУТОВАЊА И ИЗЛЕТА ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025 ГОДИНУ**

Место	Време путовања	Вођа/вође пута	Учесници
Румунија	16-22. септембар 2024	Ева Бајтаи	9 ученика
Печуј, Мађарска	31. мај-1. јун 2025	Нора Балинт, Анита Бакош, Жужана Заварго, Корина Губик, Лорант Вереб, Роберт Бадиш	52 ученика и из 2к, 3к, 3м, 3и
Вишеград, Мађарска	20. октобра 2024.	Нора Балинт, Жужана Заварго, Јохана Липтаи Балинт, Фајка Валериа	45 ученика
Шаторалјаујхељ	22. -27. јун 2025	Јохана Липтаи Балинт, Жофия Мезеи	26 ученика
Печуј, Мађарска	28.-29. Март	Лорант Вереб, Тибор Лазар, Валериа Фајка, Јохана Липтаи Балинт, Марта Антал, Игор Багањ, Ела Чонић, Емина Улијан	58 ученика
Андревље, Фрушка гора	7-12. априла 2025.	Чонић Ела	10 ученика из 2-3. разреда
Сегедин, Мађарска	23. октобар 2024.	Елена Кокаи, Акош Бала, Корина Губик, Анита Бакош, Андреа Бенчик	2к, 3к, 4к

5.5. КАЛЕНДАР РАДА И РЕАЛИЗАЦИЈА ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ

Школа је свој рад прилагодила Правилнику о календару образовно-васпитног рада средњих школа за школску 2024/2025. годину.

Настава у средњој школи је остварена у току два полугодишта и 4 квартала.

КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ

Програм	Време реализације
Свечано отварање школске године за прваке	1.септембра 2024.
Летњи камп за прваке	31. августа- 1.септембра 2024.
Бруцошијада	4.септембра 2024.
Дан српског јединства, слободе и националне заставе	15.септембра 2024.
Хемијски камп	4-8. октобра 2024.
IQ дани	28-31. октобра 2024.
Отворени дан наше школе	10. октобра 2024.
Дан толеранције Заједничке спортске активности са осталим сенћанским средњим школама	14. новембар 2024.
Хуманитарна акција ученика	Децембар 2024.
Добровољно давање крви	6.децембра 2024.
Прослава Божића	Децембар 2024.
Саопштавање успеха ученика и подела ђачких књижица на крају првог полугодишта	Децембар 2024.
Зимски камп	Јануар 2025.
Обележавање празника „Светог Саве“	28. јануара 2025.
Изложва матураната	Март 2025.
Пи-дан	Март 2025.
Свечани бал матураната	Јануар 2025.
EQ дани	Мај 2025.
„ВИТ“-Сусрет школа „Бољан“	Април 2025.
Изложба наставника	Април 2025.
Добровољно давање крви	25.априла 2025.
Недеља сећања и заједништва	5-9. мај 2025.
Представљање филмова филмске радионице „Бољан“	Мај 2025.
Ноћ програмера	Мај 2025.
Ноћни маратон песама	Мај 2025.
Пријемни испити	Мај 2025.
Матурски испити	Почетак јуна 2025.
Завршна изложба –ликовни техничари први, други, трећи разреди	Јун 2025.
Матура-подела дипломе	Јун 2025.
Подела ђачких књижица за прве, друге и треће разреде	Јун 2025.

Календаром за школску 2024-2025 годину нису биле предвиђене радне суботе, али због дома ученика на седници Наставничког већа 21.8.2024. године предложено на усвајање дневни ред о измени школског календара: да се задњи дан у полугодишту, 23.децембар одради 21. децембра у суботу што је и тако било реализовано.

5.6. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ АКТИВНОСТИМА У ЦИЉУ ТРАНЗИЦИЈЕ ПРВАКА ИЗ ОСНОВНЕ У СРЕДЊУ ШКОЛУ

Циљ	Активност	Носиоци	Време реализације
Упознавање ученика и родитеља са разредним старешином, радом школе	Активности у вези са уписом ученика у средњу школу Родитељски састанак Упис ученика у средњу школу	Школска управа, родитељи Средња школа	Јул
Адаптација ученика на нову средину	Летњи камп	Разредне старешине, васпитачи у дому ученика, стручни сарадници	30-31. август
Адаптација ученика на нову средину, боље упознавање и прихватање првака, а њима нову заједницу	Бруцошијада	Ученици четвртих разреда, наставници	Прва недеља у септембру
Упознавање ученика и родитеља осмака са простором и активностима школе	Отворени дан школе	Наставници Тима за маркетинг школе Директор	Новембар-децембар
Упознавање потенцијалних првака, упознавање ученика виших разреда са нашом радом	Ликовни конкурс за ученике виших разреда основне школе и организовање такмичења из математике, информатике, хемије, итд.	Наставници, ученици, директор	континуирано
Упознавање ученика виших разреда основне школе са активностима	Зимски камп	Васпитачи у дому, наставници,	Јануар

и животом у школи и дому ученика		стручни сарадници	
Пружање подршке ученицима у учењу, постепена адаптација ученика на нову средину	Припремна настава за пријемне испите	Васпитачи у дому, наставници	Од краја јануара до маја

ДРУГИ ДЕО

1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025 ГОДИНУ

На основу члана 62. Закона о основама система образовања и васпитања директор је одговоран за законитост и за успешно обављање рада школе, и то за:

1. Програмирање рада Школе.
2. Организационо-материјалне задатке.
3. Педагошко-инструктивни рад и надзор.
4. Аналитичке послове.
5. Рад у управним и стручним органима школе.
6. Сарадњу са педагошко-психолошком службом.
7. Сарадњу са организацијама и заједницама.
8. Рад на педагошкој документацији.
9. Рад на осталој документацији везаној за рад школе.
10. Писање пројеката од битног значаја за школу и реализацију истих.
11. Актуелне послове и радне задатке.

ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

1. Израђен је предлог ГПРШ образовно-васпитног рада.
2. Израђен је план и програм рада директора.

3. Пружена је помоћ у изради оријентационог плана и програма рада наставника у сарадњи са стручном службом школе.
4. Праћен је програм опремања појединих кабинета и потреба по предметима и областима. Ове године су опремљени кабинет физике, лабораторија за хемију и биологију, купљен је интерактивни панел за информатички кабинет, два пројектора, једна бела табла, два преносива звучника, пет рачунара и опремљен је један цео кабинет намештајем, 3Д штампачом, ардуино сетовима, сетом за геометрију, роботним ручицом.
5. Праћени су програми васпитних чинилаца.

ОРГАНИЗАЦИОНО-МАТЕРИЈАЛНИ ЗАДАЦИ

1. Извршена је подела предмета по одељењима и задужења наставника у оквиру 40-часовне недеље, август-септембар.
2. Учествовање у изради периодичних обрачуна и њихово презентирање органима управљања, најинтензивније у јуну и децембру.
3. Рађено је на ажурирању документације и елемената за обезбеђивање финансирања школе, током целе године.
4. Извршено је усаглашавање нормативних аката са позитивним законским прописима – по потреби, најинтензивније у августу и септембру.
5. Остварена је изврсна сарадња са секретаријатом и књиговодством школе око свих финансијских и других питања – стално.
6. Праћени су законски прописи из области пословања и финансија – стално.
7. Рад на обезбеђивању материјалне основе за реализацију садржаја наставе, писање пројеката за конкурсе – током године, а најинтензивније у августу и септембру.
8. Учествовање у раду за инвестиције, током целе школске године.
9. Извршено је планирање и реализација послова инвестиционог одржавања школског објекта и опреме, као и праћење и организациони послови око завршавања школског објекта чија изградња је започета 2007. године и за чега је издата корисничка дозвола ове године.
10. Рад на образовању комисије за полагање испита за лиценцу и других испита, као што су пријемни испити, матурски испити, поправни испити.

ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ РАД И НАДЗОР

1. Извршена је подела предмета и донета су решења о структури 40-часовне радне недеље за школску 2023/2024 годину.
2. Успостављена је сарадња са наставницима у вези са организацијом рада.
3. Учествовање у саветодавном раду са родитељима – током године и по потреби приликом насталих проблема.
4. Успостављена је сарадња са наставницима у вези са применом и реализацијом наставних програма – током године.
5. Рад на оцењивању наставника и стручних сарадника, посета часовима наставе заједно са стручним сарадником педагогом.
6. Присуствовање на већини програма који су реализовани током наставе, поподне или у вечерашњим сатовима.
7. Обављени су и многи други послови и радни задаци у вези са педагошко-инструктивним радом, који произилази из свакодневних или повремених потреба из делокруга рада школе.

АНАЛИТИЧКИ ПОСЛОВИ

1. Извршено је снимање и анализирање социјално-економског статуса ученика у сарадњи са педагошким већем дома ученика.
2. Извршен је преглед и анализа свих годишњих програма О-В чинилаца школе, у сарадњи са стручном службом гимназије.
3. Извршено је анализирање реализације О-В делатности – периодично.
4. Рад на изради извештаја о резултатима рада, као и извештаја о праћењу остваривања плана и програма О-В рада – по потреби, али нарочито на крају школске године.
5. Рад на анализи стицања дохотка и расподеле средстава, нарочито од јуна до августа.
6. Редовно су израђиване и праћене и остале анализе и извештаји у вези са радом школе – током године.

РАД У СТРУЧНИМ И УПРАВНИМ ОРГАНИМА

1. Рад на припреми материјала за рад Школског одбора – током године.
2. Рад на припреми и вођењу седница Наставничког већа у току школске године.
3. Учествовање у раду одељењских већа – током године.

4. Учествовање у раду Колегијума и Актива директора у току школске године, редовно.
5. Учествовање у раду Актива директора домова Војводине.
6. Учествовање у раду Актива директора домова целе Србије.
7. Рад у тиму за самовредновање и НАССР.
8. Рад у тиму за обезбеђивање квалитета рада школе.
9. Рад у тиму за рад са талентима.

САРАДЊА СА ПЕДАГОШКОМ-ПСИХОЛОШКОМ СЛУЖБОМ

1. Остварена је изврсна сарадња са педагогом школе у току целе школске године, а нарочито приликом кризних ситуација код појединих ученика, и приликом проблема код учења.
2. Рад на остваривању сарадње са подручном јединицом Министарства просвете, школском управом Зрењанин, и округа – по потреби, нарочито за време пријемних испита.
3. Остварена је врло добра сарадња са Покрајинским секретаријатом за образовање и секретаријатом за спорт и омладину.
4. Остварена је сарадња са другим школама у земљи и иностранству– по потреби приликом међусобних посета (Гимназије и средње школе из мађарске приликом остваривања програма “HATÁRTALANUL” или пројекта ERASMUS+, сарадња са школама из Карпатског базена под именом Бољаи).

САРАДЊА СА ОРГАНИЗАЦИЈАМА И ЗАЈЕДНИЦАМА

1. Остварена је изврсна сарадња са СО Сента и службама округа – редовно.
2. Остварена је редовна сарадња са библиотеком, позориштем и свим институцијама које на одређени начин учествују у О-В раду у школи.
3. Остварена је сарадња са Црвеним Крстом из Сенте.
4. Рађена је на сарадњи са другим средњим и основним школама Сенте
5. Рађена је на сарадњи са Консултационим Центром Универзитета МАТЕ.

6. Рађено је на сарадњи са другим институцијама и организацијама која произилази из свакодневних послова и задатака школе – повремено.

РАД НА ПЕДАГОШКОЈ И ОСТАЛОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

1. Редовна контрола одн. провера начина вођења педагошке документације (матичне књиге, електронског дневника, сведочанства, дипломе и сл.), у сарадњи са стручном службом и секретаром установе.
2. Пружена је стручна помоћ у изради и спровођењу појединих инструмената – тестови, анкете и упитници који се достављају ради испитивања ученика или их школа сама израђује, у сарадњи са стручном службом установе.
3. Рад на провери вођења документације из домена рада секретара школе по питањима статистике, финансије, аналитике, података у вези са ученицима и кадром, инвентаром и сл. Нарочито у септембру и децембру 2024 године, и у јуну, јулу, августу 2025 године.

ПИСАЊЕ ПРОЈЕКТА ОД БИТНОГ ЗНАЧАЈА ЗА ШКОЛУ И РЕАЛИЗАЦИЈА ИСТИХ

Током целе године директор је са својим тимом редовно пратио све конкурсе на нивоу републике, покрајине и општине, да би писао пројекте за одговарајуће конкурсе.

У школској 2024/2025 години успешно смо конкурисали за следећа средства:

Конкурси код Покрајинског секретаријата за образовање

- Проширивање система видео надзора 744.702,57 динара, реализовани
- Контрола система менаџмента према стандарду ISO 9001:2015 и систему НАССР 300.000,00 динара , реализација је у току
- Трошкови обуке талентованих ученика средњих школа на Андрићу 318.960,96 динара, реализовано
- Промовисање и унапређење безбедности – Недеља здравља 95.000,00 динара, реализација је у току

- Промовисање и унапређивање безбедности – Игром против насиља 97.000,00 динара, реализација је у току
- Набавка рачунарске опреме 413.400,00 динара, реализација је у току
- Израда пројектне документације – легализација објекта кухиње 1032.000,00 динара, реализација је у току
- Организаја такмичења која нису на листи закмичења Министарства Просвете 365.000,00 динара, реализација је у току

Конкурси код Покрајинског секретаријата за спорт и омладину

- Фонд за таленте 300.000,00 дин, реализација је у току
- Спортот против насиља 100.000,00 динара, реализација је у току

Конкурс код Министарства просвете

- Замена остарелих апарата домске кухиње 1949.608,80 динара са ПДВ-ом, конкурс је у току реализације
- Опремање кабинета и лабораторија за природне науке 500.000,00 динара, реализовано
- Стручно усавршавање наставника на смеру за ученицима са посебним способностима за рачунарство и информатику у износу од 150.000,00 динара, реализовано

Конкурс Majkerslab

Наша школа је једна од 11 школа у којој се до септембра отвара специјална лабораторија за STEAM пројекте. На овом пројекту не дају новац него траже донаторе који ће опремити лабораторију по потребама наше школе. Отварање наше Majkerslab се планира за 29. септембар.

Конкурс „Bethlen Gábor Alap”

И ове године смо добили 6000.000,00 форинти у динарској противвредности од фондације „Bethlen Gábor Alapkezelő zrt” из Мађарске за функционисање школе.

ОСТАЛИ ПОСЛОВИ И РАДНИ ЗАДАЦИ

1. Сарадња са секретаријатом око израде одлука и решења о радним односима и пријем наставника и других радника, у августу и септембру 2024.
2. Доношење решења у границама овлашћења који произилазе из радних односа, уговори о раду, анекси уговора, распоређивање запослених у оквиру 40 часовне радне недеље и слично.
3. Сарадња са секретаријатом у покретању поступка против радника који учествује у штрајку противно Закону, и удаљавање наставника до доношења одлуке о дисциплинском поступку ако не остварује циљеве образовања и васпитања.
У току школске 2024/2025 године није се показала потреба за покретањем оваквих дисциплинских поступака.
4. Рад на Стручном усавршавању и праћењу нових прописа из области образовања, радних односа и друго.
5. Рађено је на реализацији задатака и радних обавеза који проистичу из Статута школе.
6. Доношење одлуке о приговору родитеља на оцењивање и изречене казне – у току школске 2024/2025 године није се показала потреба за доношењем оваквих одлука јер се родитељи нису жалили.
7. Рађено је на организацији редовних матурских испита у нашој школи. Сви ученици наше школе су редовно и успешно положили матурске испите.
8. После завршетка школске 2024/2025 године један ученик је упућен на поправни испит из Геометрије и Физике.

Директор је обављао и друге послове и радне задатке који произилазе из свакодневног рада школе, закона, статута и других аката.

МЕРЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕЗАКОНИТОСТИ

У школској 2024/2025 години два пута је извршен је контролни инспекцијски надзор Општинске управе општине Сента који је извршио инспекцијски надзор Ендре Рожа.

Прва контрола је извршена дана од 19. 11. 2024. Проценат утврђеног броја бодова у школи је 97% а проценат утврђеног броја бодова у дому ученика је 96,55%.

Наложене су следеће мере за отклањање незаконитости:

- да распоред писмених задатака и писаних провера знања дужих од 15 минута за сваки квартал школске 2024/2025 године буде објављен на званичној интернет страни школе
- да Школски Одбор донесе васпити програм рада Дома.

Отклањене су следеће предложене мере незаконитости:

- да распоред писмених задатака и писаних провера знања дужих од 15 минута за сваки квартал школске 2024/2025 године буде објављен на званичној интернет страни школе – је урађено
- да Школски Одбор донесе васпити програм рада Дома – је урађено.

Друга контрола је извршена дана 26.06.2025. године. У току припреме плана инспекцијског надзора је процењен незнатан степен ризика (97,14%). Пре инспекцијског надзора процењен је незнатан степен ризика (96,77%), а у току инспекцијског надзора није процењен ризик. Мере за отклањање незаконитости нису наложене.

У току целе године су чланови тима за обезбеђење квалитета и развоја школе проверавали вођење О-В рада у електронском дневнику и обавестили су колеге о примећеним проблемима. Након обавештења наставници су исправили грешке. У августу је педагог школе проверавала вођење електронског дневника и своје примедбе је уписала у дневник. Колеге су прихватиле ове примедбе и исправиле грешке.

2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025 ГОДИНУ

2.1. ИЗВЕШТАЈ ПЕДАГОГА

Школски педагог је обављала своје послове и радне задатке у складу са Правилником о програму свих облика рада стручних сарадника, такође у складу са планом и програмом рада педагога за школску 2024/2025 годину по одређеним областима.

ОБЛАСТИ РАДА ПЕДАГОГА:

1. Планирање и припремање образовно-васпитног рада
2. Праћење и вредновање образовно-васпитног рада
3. Рад са наставницима
4. Рад са ученицима
5. Рад са родитељима, односно другим законским заступницима
6. Рад са директором, стручним сарадницима
7. Рад у стручним органима и тимовима
8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе
9. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

ОСТВАРЕНЕ АКТИВНОСТИ

1. Планирање и припремање образовно-васпитног рада

Активности	Реализација
Учествовање у израда годишњег плана рада школе	Август-септембар

Израда годишњег плана самовредновања установе	Септембар
Израда годишњег плана рада педагога	Септембар
Израда годишњег плана рада тима за обезбеђивање квалитета рада	
Израда плана рада тима за развојно планирање установе	
Припремање годишњих и оперативних планова педагога	
Израда плана стручног усаваршавања педагога	Септембар и континуирано на месечном нивоу
Пружање помоћи наставницима у развијању програма, планирању и документовању образовно-васпитног рада (плана тимова, план стручног већа, итд., глобално и оперативно планирање, припрема за час)	Септембар
Учествовање у одабиру педагошке свеске рада наставника	Август
Пружање помоћи наставницима у изради планова допунског, додатног рада, плана рада одељенског старешине, секција	Септембар
Израда плана посете часовима	Септембар

Планирање активности за тематску наставу	Септембар
2. Праћење и вредновање образовно-васпитног рада	

Израда годишњег извештаја о раду педагога	Јун
Учествовање у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада установе и предлагање мера за побољшање ефикасности, економичности и успешности установе у задовољавању образовних и развојних потреба ученика: праћење вођења документација, посете часовима, координација истраживања у оквиру самовредновања, сакупљање података о ученицима кроз портфолио ученика, социометријско истраживање	Континуирано
Учествовање у изради годишњег извештаја рада школе	До краја августа
Праћење и вредновање напредовања ученика, праћење анализе успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима, као и предлагање мера за њихово побољшање	Континуирано
Праћење поступака и ефеката оцењивања ученика	Континуирано
Учествовање у самовредновању рада школе Анализа резултата, сачињење извештаја	По плану самовредновања

Представљање резултата на Наставничком већу, Савету родитеља	
Учествовање у праћењу и вредновању ефеката иновативних активности и пројеката, као и ефикасности нових организационих облика рада: EQ дани, Недеља здравља	Континуирано
Праћење примене мера индивидуализације и евентуалних индивидуалних образовних планова ученика	Континуирано
Иницирање и учествовање у истраживањима образовно-васпитне праксе које реализује установа, научноистраживачка институција или стручно друштво у циљу унапређивања образовно-васпитног рада: учествовање и помоћ студентима са психолошке/педагошке катедре у спровођењу истраживања за дипломски рад	Континуирано
Анализа постигнућа ученика	Квартално

3. Рад са наставницима

Пружање помоћи наставницима у планирању и програмирању наставе	Континуирано
Консултације са разредним старешинама о предложеним темама за ЧОС	континуирано

Свакодневна комуникација	Континуирано
Предлагање литературе и помоћ при коришћењу исте везано за тематику наставе	На почетку сваког месеца смо окачили на огласну таблу школе приручнике, чланке везано за тематику месеца
Пружање стручне помоћи наставницима на унапређивању квалитета образовно-васпитног рада, односно наставе увођењем иновација и иницирањем коришћења савремених метода и облика рада, технике стварања подстицајне атмосфере најчешће приликом посете часовима	Континуирано
Пружање помоћи наставницима у операционализацији исхода, развијању компетенција ученика	По потреби
Посета часовима: анализирање реализације часова редовне наставе, давање предлога за њихово унапређење	По плану посете часовима
Саветодавни рад у процесу праћења напредовања ученика и подстицање њиховог развоја, односно напредовања у учењу	континуирано
Заједничко организовање разних активности, излета и програма за ученике: Летњи камп, Недеља опуштања, Дан толеранције, Зимски камп, EQ дани, Вођа ученика на програму за талентоване ученике на Андrevље (5 дана)-присуство, излагање, пратња ученика	Септембар, новембар, јануар, април, јун

Праћење начина вођења педагошке документације наставника	Континуирано
Пружање помоћи наставницима у коришћењу различитих метода, техника и инструмената оцењивања ученика	Континуирано
Пружање помоћи наставницима у разумевању и прихватању развојних карактеристика ученика различитог узраста, групне динамике, социјалних интеракција	континуирано
Пружање подршке наставницима у раду с ученицима којима је потребна додатна образовна подршка.	континуирано
Оснаживање наставника у раду са талентованим и обдареним ученицима	континуирано
Оснаживање наставника за рад са ученицима из осетљивих група кроз упознавање са карактеристикама тих ученика и развијањем сарадње са њиховим породицама- саветодавни рад са разредним старешинама и извештавање на одељенским већима о ученицима са потешкоћама.	континуирано
Пружање подршке и оснаживање наставника у раду са ученицима који испољавају тешкоће у учењу или понашању.	континуирано

Оснаживање наставника у њиховом раду са ученицима који је у функцији њихове професионалне оријентације.	континуирано
Пружање подршке разредним старешинама, саветодавни рад са разредним старешинама у раду са родитељима/другим законским заступницима.	континуирано
Саветодавни рад са наставницима у процесу индивидуализације образовно-васпитног рада, односно израда педагошког профила ученика	континуирано

4. Рад са ученицима

Праћење напредовања ученика у учењу и развоју	Континуирано
Учествовање у активностима за ученике првих разреда ради лакше адаптације и међусобног упознавања	Септембар
Идентификовање и рад на отклањању педагошких узрока проблема у учењу и понашању	Континуирано
Рад на професионалној оријентацији ученика и каријерном вођењу- индивидуални саветодавни рад/ на ЧОС-у	У првом полугодишту и по потреби
Анкетирање ученика (социометрија, портфолио ученика, анкетирање у вези мотивације, стилова учења, итд.)	Октобар, новембар

Саветодадни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме прилагођавања, проблеме у понашању	континуирано
Промовисање, предлагање мера, учешће у активностима у циљу смањивања насиља, а повећања толеранције и конструктивног решавања конфликта, популарисање здравих стилова живота	Континуирано
Учествовање у изради педагошког профила ученика за ученике којима је потребна додатна подршка, израда индивидуалног образовног плана	По потреби у првом полугодишту
Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који крше правила понашања у школи	По потреби

5. Рад са родитељима, односно другим законским заступницима

Пружање подршке родитељима, другим законским заступницима у раду са ученицима са тешкоћама у учењу, проблемима у понашању, проблемима у развоју, професионалној оријентацији	континуирано
Учешће на родитељским састанцима	По потреби
Савет родитеља-организовање састанака и вођење истог	Континуирано

(информисање родитеља, давање предлога по питањима која се разматрају на савету, вођење записника о седницима, излагање на седницама)	
--	--

6. Рад са директором, стручним сарадницима

Сарадња са директором и психологом на истраживању постојеће образовно-васпитне праксе и специфичних проблема и потреба установа, предлагање мера за унапређење	Континуирано
Сарадња са директором и стручним сарадницима на припреми докумената установе, прегледа, извештаја и анализа	континуирано
Сарадња у оквиру рада стручних тимова и комисија и редовна размена информација	Континуирано
Сарадња на планирању активности у циљу јачања наставничких и личних компетенција: организовање предавања за запослене	Сваког тромесечја
Сарадња са директором, психологом и секретаром у вези правила оцењивања из предмета и владања	континуирано

7. Рад у стручним органима и тимовима

Учествовање у раду тима за развојно планирање	континуирано
---	--------------

Учествовање у раду тима за обезбеђивање квалитета	континуирано
Координирање тима за самовредновање	континуирано
Учествовање у раду наставничког већа (давањем саопштења, информисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за образовно-васпитни рад и јачање васпитачких, односно наставничких компетенција)	На састанцима
Учествовање у раду одељенских већа	Квартално
Вођење седница Савета родитеља, излагање на седницама	септембар, новембар, фебруар, јун

8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

Сарадња са образовним, социјалним, здравственим и другим институцијама значајним за остваривање циљева образовно-васпитног рада и добробити ученика: основне школе у Сенти и на територији целе Војводине, Дом здравља, Општа болница, локална самоуправа, Основни суд у Сенти, МУП Сента, са културним и другим установама, фирмама, фабрикама, предузећима, итд.	Континуирано
Сарадња са педагозима, стручним сарадницима који раде у другим школама, институцијама, организацијама, удружењима	континуирано

9. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

Вођење евиденције о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу	Континуирано
Чување посебних протокола, чек листа за праћење наставе и васпитних активности на нивоу школе	Континуирано
Вођење евиденције о извршеним анализама, истраживањима, анкетирању, посећеним часовима	Континуирано
Прикупљање података о ученицима и чување материјала који садржи личне податке о ученицима у складу са етичким кодексом педагога	Континуирано
Стручно усавршавање: праћење стручне литературе, праћење информација од значаја за образовање и васпитање на интернету, похађањем акредитованих семинара, учешћем на конференцијама, трибинама, похађањем стручних скупова, разменом искуства и сарадњом са другим педагозима и стручним сарадницима у образовању	Континуирано
Стручно усавршавање: Асертивна комуникација: 1168, К1/К2/К3/К4, Р1, 8 бодова. Учествовање на унутрашњим стручним усавршавањима „Redsafe”. Излагање на наставничком већу о педагошком планирању часа	25. априла 2025.

Саставила педагог школе: Ела Чонић

25. јуна 2025.

2.2.ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ПСИХОЛОГА ЗА 2024/25 ШКОЛСКУ ГОДИНУ ОБЛАСТИ РАДА ПСИХОЛОГА:

1. Планирање и припремање образовно-васпитног рада
2. Праћење и вредновање образовно-васпитног рада
3. Рад са наставницима
4. Рад са ученицима
5. Рад са родитељима, односно старатељима
6. Рад са директором, стручним сарадницима
7. Рад у стручним органима и тимовима
8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локелне самоуправе
9. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

Планирани активности су реализовани.

Активности	Време реализације
Учествовање у изради годишњег плана рада школе	август/септембар
Израда годишњег плана рада психолога	август/септембар
Израда плана стручног усавршавања психолога	август/септембар
Учествовање у изради годишњег плана рада дома	август/септембар
Израда плана за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања	август/септембар
Сарадња и конзултације са координаторима тимова у вези плана (тим за професионалну оријентацију, тим здравствене превенције, тим за очување животне средине)	август/септембар
Припремање плана посете психолога часовима у школи	август/септембар
Припремање месечних планова психолога	континуирано
Планирање и координација летњег кампа за прваке	август
Израда плана, планирање активности за регенерацију и оуштање	август и крајем сваког месеца за следећи месец

2. Праћење и вредновање образовно-васпитног рада

Активности	Време реализације
Учествовање у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада установе и предлагање мера за побољшање ефикасности, економичности и успешности установе у задовољавању образовних и развојних потреба ученика – праћење Е-дневника, свакодневне консултације са наставницима	Континуирано
Учествовање у праћењу и подстицању развоја ученика, односно њиховог напредовања у учењу	Континуирано
Праћење примене мера индивидуализације и евентуалних индивидуалних образовних планова ученика	Континуирано
Учествовање у истраживањима која се спроводе у оквиру самовредновања рада школе – израда упитника за ЕТОС	септембар
Анализа постигнућа ученика	Октобар, децембар, април, јун

3. Рад са наставницима

Активности	Време реализације
Консултације са разредним старешинама првих разреда током и након летњег каппа	август 30.-септ 10.

Предлагање литературе и помоћ при коришћењу исте везано за тематику наставе	сваког месеца на огласној табли окачили смо приручнике, чланке везано за тематику месеца
Саветодавни рад у процесу праћења напредовања ученика и подстицања њиховог развоја, односно напредовања у учењу	Континуирано
Пружање подршке у стварању оптималних услова за задовољавање психолошких и развојних потреба ученика неопходних за њихов правилан развој.	Континуирано
Пружање подршке наставницима у планирању и реализацији непосредног образовно-васпитног рада са ученицима, избору адекватних техника учења, стварању подстицајне атмосфере унутар одељења преко развијања комуникацијских вештина и јачања сарадничких односа.	Континуирано
Пружање помоћи наставницима у разумевању и прихватању развојних карактеристика ученика различитог узраста, групне динамике, социјалних интеракција и психолошких фактора у процесу учења	Континуирано
Пружање подршке наставницима у раду с ученицима којима је потребна додатна образовна подршка.	Континуирано
Оснаживање наставника у раду са талентованим и обдареним ученицима – пружање адекватне литературе, састанци са тимом за развој талената,	од 2.полугодишта континуирано

заједничка израда табеларног прегледа додатног рада у школи и извештавање о резултатима анализе те табеле.	
Оснаживање наставника за рад са ученицима из осетљивих група кроз упознавање са карактеристикама тих ученика и развијањем сарадње са њиховим породицама – саветодавни рад разредним старешинама и извештавање на одељенским већима о ученицима са потешкоћама.	Континуирано
Пружање подршке и оснаживање наставника у раду са ученицима који испољавају тешкоће у учењу или понашању.	Континуирано
Оснаживање наставника у њиховом раду са ученицима који је у функцији њихове професионалне оријентације.	Континуирано
Пружање подршке разредним старешинама, саветодавни рад разредним старешинама у раду са родитељима/старатељима.	Континуирано
Саветодавни рад са наставницима давањем повратне информације о реализованим посетама часовима, односно давање предлога за унапређивање образовно-васпитног процеса.	Континуирано
Саветодавни рад с наставницима у процесу индивидуализације образовно-васпитног рада, односно обављање психолошке процене индивидуалних карактеристика појединих ученика	Континуирано

Организација, реализација и активно учешће на ткз. PedCafe догађајима	Месечно
---	---------

4. Рад са ученицима

Активности	Време реализације
Организовање активности за ученике првих разреда ради лакше адаптације и међусобног упознавања	Август 30 - 31
Праћење процеса адаптације и подршка ученицима у превазилажењу тешкоћа адаптације	септембар - октобар
Социометријска истраживања	новембар
Учешће у праћењу напредовања ученика у учењу и развоју	Континуирано
Психолошка испитивања ученика (способности, личности, пажње)	окт, јануар
Саветодавно-инструктивни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме прилагођавања, проблеме у понашању	континуирано
Подршка развоју професионалне каријере ученика професионалним информисањем и саветовањем – индивидуални саветодавни рад	јануар-фебруар
Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који крше правила понашања у школи	континуирано

Организовање и реализовање радионица за ученике из области менталног здравља – ЛЕО час	април
Координација активности које су везане за тематске месеце, јесењу и пролећну недељу опуштања и регенерације, обележавање Дана толеранције и осталих релевантних датума.	континуирано, по школском плану
Координација рада Бачког Парламента	континуирано

5. Рад са родитељима, односно другим законским заступницима

Активности	Време реализације
Прикупљање података од родитеља, односно од другог законског заступника који су од значаја за упознавање ученика и праћење његовог развоја	први родитељски састанак
Саветодавни рад са родитељима, односно другим законским заступницима ученика који имају различите тешкоће у развоју, учењу и понашању	Континуирано
Подршка јачању родитељских васпитних компетенција, нарочито информисањем о психолошким карактеристикама њихове деце у оквиру индивидуалних консултација	Континуирано

6. Рад са директором, стручним сарадницима

Активности	Време реализације
------------	-------------------

Сарадња са директором и стручним сарадницима на пословима који се тичу обезбеђивања ефикасности, економичности и флексибилности образовно-васпитног рада установе.	Континуирано
Сарадња са директором и стручним сарадницима на припреми докумената установе, прегледа, извештаја и анализа	Континуирано
Сарадња са директором и стручним сарадницима у организовању предавања за запослене	сваког тромесечја
Сарадња са директором, педагогом и секретаром по питању оцењивања из предмета и владања	континуирано
Редовна размена информације, планирање и усаглашавање заједничких послова са другим стручним сарадницима у установи	Континуирано

7. Рад у стручним органима и тимовима

Активности	Време реализације
Учествовање у раду наставничког већа (давањем саопштења, информисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за образовно-васпитни рад и јачање васпитачких, односно наставничких компетенција)	сваког тромесечја
Учествовање у раду тима за самовредновање	Континуирано
Учествовање у раду одељенских већа	Континуирано

Координација рада тима за заштиту ученика од насиља, занемаривања и злостављања	Континуирано
Учешће у раду тимова за писање пројеката, здравствену превенцију, каријерно вођење и маркетинг школе	Континуирано

8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

Активности	Време реализације
Сарадња са образовним, здравственим, социјалним и другим институцијама значајним за остваривање циљева образовно-васпитног рада и добробити ученика	Континуирано
Сарадња са психолозима који раде у другим установама, институцијама, организацијама, удружењима од значаја за остваривање образовно-васпитног рада и добробити ученика	Континуирано

9. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

Активности	Време реализације
Вођење евиденције о сопственом раду: дневник рада психолога и психолошки досије (картон) ученика	Континуирано
Вођење евиденције о извршеним анализама, истраживањима, психолошким тестирањима, посећеним часовима	Континуирано
Припрема за све послове предвиђене годишњим програмом рада психолога	Континуирано
Прикупљање и на одговарајући начин чување и заштита материјала који садржи личне податке о ученицима	Континуирано
Стручно усавршавање праћењем стручне литературе и периодике, похађањем акредитованих семинара, похађањем симпозијума, конгреса и других стручних скупова, разменом искуства и сарадњом са другим психолозима у образовању	Континуирано
Стручно усавршавање: • Асертивна комуникација • Обука мађарских децјих психолога у Будимпешти • 3. Конференција спортких психолога - Сегедин • Учесће у раду Erasmus+ - PedPilots тима • Уницеф вебинар: Злостављање деце и булинг – како можеш да помогнеш као одрасла особа? • Уницеф вебинар: Да ли је дозвољено поставити питање о суицидалним мислима током вебинара?	25.04.2025 10.-12.10.2024 8.-9.11.2024 континуирано 29.04.2025.

• Учесће на RedSafe састанцима • Учесће на састанцима сенћенских психолога	13.05.2025. континуирано континуирано
---	--

Психолог школе: Антал Марта

2.3. ИЗВЕШТАЈ БИБЛИОТЕКАРА

за школску годину 2024/25. у Гимназији за Талентоване Ученике „Бољаи“, Сента

Библиотекар: Мезеи Жофия

1. Недељни пројекти:

- Недељни мени - препорука тематских књига на корисничком сервису библиотеке

- Књига гостију

- омиљено штиво и препоруке књига запослених у школи и ученика

- Литерарна секција – недељно једном

2. Постављење полице за слободно коришћење расходоване књиге у дому школе и на наставничком ходнику

3. Набавка литературе и периодичних публикација за ученике, наставнике и сртучне сараднике

4. Проширење библиотечког фонда – 85 књиге (куповина и поклони)

5. Организација изложбе Гергеља Кишкароља из његове фотографије природе на ходнику школске библиотеке, на првом спрату.

6. Књижевна терапија 1. – Гост: Берењи Емеке, књижевни терапеут

7. Учесће на IQ-дану – књижевно предавање и креативна радионица

8. Припрема извештаја на крају 2024. године за НБС (Народна Библиотека Србије)

9. Књижевна дискусија, гост: Петер Анталович, песник

10. Посета позоришта са члановима литерарне

11. Књижевна дискусија, гост: Ласло Дарваши, писац

12. Учесће на такмичењу читања „Gion Nándor” у Новом Саду са шест ученика (05.4.2025) – прво место

13. Припреме за КМВ

14. Састављање школских новина – „Бољаишок“

15. Ноћ књижевности – песнички маратон (8-9.5.2025)

16. Књижевни пикник – Гост: Ервин Палфи, глумац и песник

17. Посета позоришта са члановима литерарне секције

18. Дигитализација библиотечког фонда

18.6.2025.

3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ

Саставила председник школског одбора: др Рипцо Шипош Елвира

У току школске 2024/2025. године одржано је 6 састанака школског одбора и то: 13. 9. 2024. године, 21.11.2024. године, 23.1.2025. године, 28.2.2025. године. Електронским путем су одржани састанци 12.12.2024.године и 27.8.2025.године.

Што је било предвиђено дневних редова у плану програма школског одбора Гимназије са домом ученика за талентоване ученике "Бољаи" за школску 2024/2025. годину у свему је остварено. Записници са седница школског одбора гимназије се налазе у архиви секретаријата установе и стоје на располагање на увид заинтересованима.

4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

Реализоване седнице наставничког већа су:

12.09.2024.

- Записник са претходне седнице
- Извештаји рада школе и дома ученика за школску 2023/2024.годину
- Планови рада школе и дома ученика за школску 2024/2025.годину
- Информације у вези наставе
- Манифестације
- Нова зграда и конкурси
- Разно

25.10.2024.

- Записник са претходне седнице

- Резултати одељенских већа
- Екскурзије
- Реализовани програми
- Теме за матурске радове
- Дан педагога
- Разно

20.12.2024.

- Записник са претходне седнице
- Извештај тима за заштиту од насиља
- Представљање Еразмус плус пројекта PedPilots
- Додела ђачких књижица
- Информације у вези почетка другог полугодишта
- Нова зграда
- Зимски камп
- Извештај тима за имиџ и дизајн школе
- Добијени конкурси: MakersLab
- Стручна усавршавања
- Конкурс „Felfedezettjeink”
- Божићна приредба
- Изложба бившег унеика Сабо Роберта
- Разно

23.1.2025.

- Ситуација у вези штрајка
- Бал матураната

1.4.2025.

- Записник са претходне седнице
- Резултати са седница одељенских већа
- Комисија за избор ђака генерације
- Градња
- Разно

20. 5. 2025.

- Одобрење измењене теме за матурски рад

29.5.2025.

- Записник са претходне седнице
- Резултати ученика четвртих разреда
- Матурски испити
- Матура
- Нова зграда
- Разно

11.6.2025.

- Записник са претходне седнице
- Избор ђака генерације
- Разно

23.6.2025.

- Записник са претходне седнице
- Резултати одељенских већа
- Извештаји тимова
- Састанци стручних актива
- Датум следећег наставничког већа

- Подела сведочанстава
- Разно

21.8.2025.

- Записник са претходне седнице
- Упис првака
- Конкурс за домски смештај
- Годишњи извештај, План
- Тимови
- Унутрашња стручна усавршавања
- Свечано отварање нове школске године
- Летњи камп
- Школски календар
- Нове колеге
- Нова зграда
- Вођење ЕсДневника
- Разно

29.8.2025.

- Записник са претходне седнице
- Извештавање о истраживању о вршњачком насиљу
- Програми у следећој шк. Години
- Педагошка свеска
- Планови, извештаји
- Комуникација на Теамс-у
- Акредитација установе као таленат
- Допунски испит

- Разно

5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕНСКИХ ВЕЋА

Одељенско веће је стручни орган школе кога чине наставници који врше О-В рад у одређеном одељењу, односно разреду. Основни је задатак овог већа да организује, прати и анализира реализацију плана и програма О-В рада.

Разредне старешине су позвали наставнике, директора и стручне сараднике на одељенска већа у сваком кварталу. На одељенским већима су детаљно обавестили присутне чланове о постигнутим резултатима ученика на такмичењима, о постигнућу учења, о владању ученика и о броју оправданих и неоправданих часова. На тим седницама увек је расправљено и о проблемима у разреду или код појединаца, а такође и о успесима, о похвалама што се тиче разреда или појединаца. Можемо бити поносни да је увек било много више позитивних коментара наставника, него негативних. Разредне старешине су предали своје извештаје стручној служби у сваком кварталу.

Планирана одељенска већа су одржана :

- 25.10.2024.
- 20.12.2024.
- 1.04. 2025.
- 29.05.2025.
- 23.06.2025.

На одељенским већима разредне старешине су редовно водили записнике.

6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

Основни програмски задаци Савета родитеља подразумевају:

- Остваривање чвршће сарадње између породице и школе, ради остваривања јединства О-В рада.
- Ангажовање родитеља у реализацији програмских садржаја и задатака школе, те ефикаснијег рада са ученицима.
- Организовање успешног повезивања школе и друштвене средине.

- Организовање и усмеравање Савета родитеља и родитељских састанака.
- Предузимање оптималних мера и акција за остваривање оптималних услова за рад школе.
- Предлог дестинација за ученичке екскурзије.
- Презентовање рада Наставничког већа (директор школе).
- Доношење одлуке о родитељској донацији и о њеној примени.
- Упознавање са правилницима.
- Презентовање резултата истраживања и пројеката.

На седницама Савета родитеља главне теме су биле:

1. Избор председника, потпредседника, записничара
2. Избор новог члана у школски одбор
3. Избор члана у тим за самовредновање
4. Дискусија о Извештају рада школе и дома у школској години 2023/2024, и усвајање истог
5. Дискусија о Извештају рада директора у школској години 2023/2024, и усвајање истог
6. Дискусија о Годишњем плану рада школе и дома у школској години 2024/2025, и усвајање истог
7. Разматрање резултата самовредновања рада школе
8. Родитељска донација
9. Учење другог страног језика и других факултација
10. Доношење годишњег плана Савета родитеља
11. Постигнућа и резултати ученика на такмичењима
12. Екскурзије
13. Разне манифестације, ваннаставне активности у школи
14. Упознавање са изменама правилника
15. Разно

Седнице Савета родитеља су биле одржане:

- 1. септембра 2024. године
- 12. септембра 2024. године

- 27. новембра 2024.године
- 26. фебруара 2025. године
- 26. јуна 2025. године

7. ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ АКТИВА

7.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА МАЂАРСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ ЗА ШКОЛСКУ ГОДИНУ 2024/25.

Име чланова: Вираг Радоцки Дукаи (Radócki-

Dukai Virág), Бајтаи Ева (Bajtai Éva), Мезеи Жофиа (Mezei Zsófia)

Предмети: Мађарски језик и књижевност

Редни број	Име наставника	Предмет или предмети који предаје
	Ева Бајтаи	Мађарски језик и књижевност
	Мезеи Жофиа	Библиотекар
	Вираг Радоцки Дукаи	Мађарски језик и књижевност

Број одржаних састанака у 2024/25. школској години:

Датум састанака и теме:

1. састанак – септембар 2024. год.

- припреме на такмичења, и организовање школских програма
- рад библиотеке, и план развијања библиотеке
- план додатне наставе и књижевне секције

2. састанак – новембар 2024. год.

- припреме програма за божић
- припреме за отварање такмичења “Neumann”
- извештај о постигнутим резултатима

3. састанак – јануар 2025. год.

- припреме на уметничко такмичење средњошколаца у Бечеју
- припреме на такмичење из мађарског језика
- припреме на школски бал матураната
- извештај о постигнутим резултатима

4. састанак – мај 2025. год.

- извештај о постигнутим резултатима
- свечани програм за матуру
- сажимање резултата актива

Такмичења на којима смо учествовали и значајнији резултати:

1. Такмичења из мађарског језика –

која организује Министарство просвете, науке и технолошког развоја (није одржан)

2. Лингвистички дани „Сарваш Габор“ (Ада, октобар)

Учествовао: Кираљ Ела (2. место)

3. Такмичење читања “Гион Нандор” (2025. 04. 05.)

Хорват Ноеми, Фелејс Акош, Балаж Корина - 1. место

Кадвањ Јулиа, Апро Оршоља, Мезеи Берталан - 1. место

5. Такмичење из правописа „Имплом Јожеф“ (Мађарска, у фебруару 2025. године)

Учествовали су: Балаж Адел, Ремете Река

6. Уметничко такмичење средњошколаца (Бечеј, април 2025)

Мезеи Берталан – 1. место – проза, приповедање – 2. место

Дудаш Мате – 1. место – приповедање

Флеис Акош – 1. место – есеј

Басарић Петра – 2. место - есеј

Басарић Петра – 2. место - публицистика

Специјалне награде: Чизмадиа Викторија, Будаи Петер – песма

Басарић Петра – есеј

Мезеи Берталан – проза

Семинари и стручни скупови на којима смо учествовали:

Редни број	Име наставника	Тема семинара	Датум и место	Компетенције	Остварени бод
1.	Вираг Радоцки Дукаи	Асертивна комуникација Настава мађарске књижевности у Војводини Гениус конференција- Pedagoski izazovi u 21. веку	25. април 2025 22.03. 2025 12. април 2025	K1, K2, K3, K4	8
2.	Бајтаи Ева	Асертивна комуникација Настава мађарске књижевности у Војводини	25. април 2025 22.03. 2025	K1, K2, K3, K4	8
3.	Мезеи Жофия	Асертивна комуникација	25. април 2025 22.03. 2025	K1, K2, K3, K4	8

		Настава мађарске књижевности у Војводини	13 .11. 2024		
		Професионална самосвест и коучинг приступ у пракси			

Постигнути исходи из предмета:

Предметни наставник	Предмет	Разред	Постигнути исходи
Вираг Радоцки Дукаи	Мађарски језик и књижевност	1м	исходи су у потпуности постигнути
		1и	исходи су у већој мери постигнути
		2м	исходи су у потпуности постигнути
		2к	исходи су у већој мери постигнути
		4м	исходи су у потпуности постигнути
		4к	исходи су у већој мери постигнути

Ева Бајтаи	Мађарски језик и књижевност	1к	исходи су у већој мери постигнути
		2и	исходи су у потпуности постигнути
		3к	исходи су у потпуности постигнути
		3м	исходи су у потпуности постигнути
		3и	исходи су у већој мери постигнути
		4и	исходи су у већој мери постигнути

Анализа резултата иницијалних тестирања:

Редни бр.	Предмет	Разред	Постигнути резултати
1.	Мађарски језик и књижевност	1к	Резултати иницијалних тестова су добри
2.	Мађарски језик и књижевност	2и	Резултати иницијалних тестова су били сасвим добри. До краја године у односу на сопствени ниво сваки ученик је напредовао.
3.	Мађарски језик и књижевност	3к	Резултати иницијалних тестова су добри.
4.	Мађарски језик и књижевност	3м	Резултати иницијалних тестова су добри.

5.	Мађарски језик и књижевност	3и	Резултати иницијалних тестова су добри.
6.	Мађарски језик и књижевност	4и	Резултати иницијалних тестова су добри.

Радоцки Дукаи Вираг

Редни бр.	Предмет	Разред	Постигнути резултати
7.	Мађарски језик и књижевност	1м	Резултати иницијалних тестова су добри.
8.	Мађарски језик и књижевност	1и	Резултати иницијалних тестова су били сасвим добри. До краја године у односу на сопствени ниво сваки ученик је напредовао.
9.	Мађарски језик и књижевност	2м	Резултати иницијалних тестова су добри
10.	Мађарски језик и књижевност	2к	Резултати иницијалних тестова су добри
11.	Мађарски језик и књижевност	4к	Резултати иницијалних тестова су били сасвим добри. До краја године у односу на сопствени ниво сваки ученик је напредовао.
12.	Мађарски језик и књижевност	4м	Резултати иницијалних тестова су добри.

На основу плана:

Реализовани свечани програми:

1. Организација програма за свечано отварање школске године (Саставила: Радоцки Дукаи Вираг)
2. Организација програма за свечано отварање „Кампа младих хемичара Карпатског базена“ (Саставила: Мезеи Жофиа)

3. Организовање програма за отварање такмичења “Фекете Михањ”
у нашој школи (Саставила: Бајтаи Ева)
4. Организација програма „Божих” (Мезеи Жофия, Радоцки Дукаи Вираг)
5. Прослава Светог Саве – свечани програм: Бајтаи Ева
6. Свечани програм за дан просветних радника – Радоцки Дукаи Вираг (конферансије)
7. Организовање програма за школски бал матураната (Саставила: Мезеи Жофия)
8. Организовање програма за отварање такмичења “Neumann”
у нашој школи (Саставили су ученици уз помоћ проф. Радоцки Дукаи Вираг)
9. Свечани програм за сусрет школа са називом „Бољаи” - Будимпешта
(Радоцки Дукаи Вираг)
10. Свечани програм за матуру (Саставила: Бајтаи Ева)

Рад секција:

Драмска секција је радила на припремању програма, такмичења и дебата.

1. **Новинарски кутак** –Реализовано. Састављање школских новина „Бољаишок”

Додатна и допунска настава

Додатна настава је одржана сваке недеље из мађарке граматике и правописа.

–Бајтаи Ева, Радоцки-Дукаи Вираг

Припрема и одржавање матурског испита

Ученике смо припремили на матурски испит, након тога смо и одржали матурск и испит, који се одвијао у најбољем реду. Испитна комисија је обавила свој рад, исправила задатке и сажимала задатке.

Посета позоришту – (Организатор: Бајтаи Ева)

1. „Iskola a határon” - Мађарско Камерно Позориште, Сента - 22-23. 01.2025
2. „Hidegpróba” - Мађарско Камерно Позориште, Сента - 2025. 04. 23-24
3. “Szedjetek szét” - Мађарско Камерно Позориште, Сента – 2024. 09. 24.

Датум: 19.06.2025

Извештај саставио/ла:

Вираг Радоцки Дукаи (Radócki-Dukai Virág)

Бајтаи Ева (Bajtai Éva)

Жофия Мезеи (Mezei Zsófia)

7.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ У ШК. 2024-2025. ГОДИНИ

(српски, енглески и немачки)

Чланови актива: Баша Рожа, Борош Кристина, Терек Гергељ Габриела, Ханђа Јурца Ева, Чонић Ела, Лазар Сич Анико

Председник актива: Ханђа Јурца Ева

САСТАНЦИ СТРУЧНОГ АКТИВА

Број одржаних састанака у 2024/25 школској години: 4

Датум састанака и теме:

I. Састанак :02.09.2024 13.00

1. Израда планова (оперативни, глобални)
2. Такмичења
3. Акредитовани семинари
4. Стандардизација иницијалних тестова унутар школе (садржај)

II. Састанак: 06.12.2024 13.00

1. КМV
2. Такмичења
3. Проблеми и остало

III. Састанак:11.02.2025 14.00

1. КМV
2. Семинари
3. Актуелности

IV. Састанак: 21.06.2024 16.00

1. Резултати
2. Планови за следећу школску годину

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Акредитовани семинари и стручни скупови на којима смо учествовали:

(По потреби проширити табелу.)

Редни број	Име наставника	Тема семинара	Датум и место	Компетенције	Остварени бод
1.	Анико Лазар Сич	Асертивна комуникација	Гимназија “Бољаи” 25.04.2025	K1, K2, K3, K4	8
2.	Ела Чонић	Асертивна комуникација	Гимназија “Бољаи” 25.4.2025	K1, K2, K3, K4	8
3.	Кристина Борош	Асертивна комуникација	25.4.2025.	K1, K2, K3, K4	8
4.	Рожа Баша	- „Онлајн презентација уџбеника - немачки језик за седми разред основне школе“	Онлајн, Београд, 28.11.2024.	K1	1 (стручни скуп)
5.	Рожа Баша	- Развијање инклузивне праксе (Модул 3)	Београд/Чока, ОШ “Јован Поповић” (октобар-децембар 2024)	K1	24
6.	Рожа Баша	- Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању	Онлајн, 13. 06. 2025.	K1	8

Неакредитовани семинари и стручни скупови на којима смо учествовали:

(По потреби проширити табелу.)

Редни број	Име наставника	Тема семинара	Датум и место
1.	Анико Лазар Сич	Stanford Online: How AI Is Changing Coding and Education Tech meets Teach: AI in the Classroom	Онлајн, 07.10.2024. Онлијн, AI19.09.2024.

На основу плана:

- **Реализовано:** КМВ такмичење из превођења са српског језика на матерњи (мађарски) језик, КМВ такмичење из превођења са енглеског језика
- **Није реализовано:** окружно и републичко такмичење из енглеског и немачког језика није било организовано

ТАКМИЧЕЊА

Енглески језик (Анико Лазар Сич): КМВ, Фехер Барнабаш,

1. место, Хорват Бианка, 2. место

Српски језик (Ела Чонић): КМВ, Јестира Хорват Катаи, 2.место, Петра Молнар, 3.место

Постигнути исходи из предмета:

Ред ни бр.	Предмет	Разред	Постигнути исходи
1.	Енглески језик	2-4и, 1-4м, 1к, 3-4к	Исходи су у већој мери постигнути. Следеће године раније ћемо почети припреме за такмичење.
2.	Енглески језик	1и, 2к	исходи су у већој мери постигнути
3.	Српски као нематерњи језик	4к	исходи су у већој мери постигнути
4.	Српски као нематерњи језик	1и,к,м 2и,к,м 3и,м,к 4и,м	исходи су у већој мери постигнути
5.	Немачки језик	1м	Исходи су у већој мери постигнути.
6.	Немачки језик	1и, 3и, 4и, 2м-4м, 1к- 4к	Исходи су у већој мери постигнути

ИНИЦИЈАЛНИ ТЕСТОВИ

Енглески језик: У просеку, резултати иницијалних тестова из енглеског језика су на нивоу који се очекује. Неки ученици су изнад просека, док су се други веома трудили да превазиђу изазове током ове школске године.

Српски језик (4к): Резултати иницијалних тестова су добри. Сви ученици су напредовали током школске године у складу са својим способностима.

Српски језик (1-4 и,к,м - изузев 4к): Резултати иницијалних тестова се нису разлковали у односу на претходне године, нарочито код првака где су проценти били већински испод 40%. У осталим разредима , појединци су показали развој и напредак у односу на претходне школске године.

Немачки језик (1м): Резултати иницијалних тестова су доста слаби и варијабилни. Сви ученици су напредовали током школске године у складу са својим способностима.

У Сенти, 24.06.2025.године

Извештај саставила Ева Ханђа Јурца

7.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА МАТЕМАТИКУ У ШК. 2024-2025. ГОДИНИ

Председник: Рита Шаркањ

Име чланова:

Береш Золтан, Заварго Жужана, Ђорђевић Анико, др Аго Кристина, др Елвира Рипцо Шипош, Шаркањ Рита

Предмети:

Математика, Анализа са алгебром, Геометрија, Линеарна алгебра и аналитичка геометрија, Вероватноћа и математичка статистика, Нумеричка математика, Дискретна математика

Редни број	Име наставника	Предмет или предмети који предаје
1.	Береш Золтан	математика 3i анализа са алгебром 4м вероватноћа и математичка статистика 4м математика 2к
2.	Елвира Рипцо Шипош	математика 4i геометрија 1м, 2м линеарна алгебра са аналитичком геометријом 3м
3.	Заварго Жужана	анализа са алгебром 2м анализа са алгебром 3м математика 1к
4.	Ђорђевић Анико	математика 2i дискретна математика 3i

5.	Аго Кристина	анализа са алгебром 4м
6.	Рита Шаркањ	математика 1i анализа са алгебром 1м нимеричка математика 4м

Број одржаних састанака у 2024/2025. школској години: 8

Датум састанака и теме:

август, септембар, октобар, децембар, јануар, фебруар, март , април, мај, јун

теме: уџбеници, опомене, семинари, такмичења, допунска и додатна настава, настава

Такмичења на којима смо учествовали и значајнији резултати:

Hajnal Imre Matematikai Tesztverseny

1. категорија: 1. и 2. разред гимназије

Пап Сабољч 2. посебна награда

Берењи Мартин 1. похвала

Енги Анабела 1. похвала

Кадвањ Јулиа 1. похвала

Хорват Лара 1. похвала

Топор Андраш 1. похвала

Вилагош Чонгор 1. похвала

Вираг Енок 2. похвала

Ердељи Ромео 2. похвала

Тури Тамаш 2. похвала

Тот Киш Бенце 2. похвала

Хегедуш Натаниел 2. похвала

2. категорија: 3. и 4. разред гимназије

Чанади Петра 1. похвала

Хуста Криштоф 1. похвала

Хорват Ноеми 1. похвала

Жига Давид 1. похвала

Краток Бенце 2. похвала

XXII. Fekete Mihály Emlékverseny ,

Први разред

2. место: Чанади Федор

Похвала: Балаж Пири Еде, Сабо Балаж

Други разред

1. место: Вилагош Чонгор

2. место: Кадвањ Јулиа

3. место: Хорват Цинтия, Хорват Лара

Похвала: Тот Киш Бенце, Ердељи Ромео, Пап Сабољч, Дудаш Мате, Енги Анабела, Топор Андраш, Вираг Енок, Апро Оршоља

Трећи разред

1. место: Чанади Петра

2. место: Веребељи Виктор

3. место: Гордош Беата, Балинт Мартон

Похвала: Киш Ботонд

Четврти разред

1. место: Хуста Криштоф

2. место: Жига Давид, Бујак Река

3. место: Киш Балаж

Похвала: Нађ Ендре, Краток Бенце

XIV. Békés Megyei Középiskolai Matematikaverseny

Први разред:

1. похвала: Сабо Балаж

2. похвала: Балаж Пири Еде, Бенце Лена.

Други разред

3. посебна награда: Пап Сабољч

1. похвала: Вилагош Чонгор, Хорват Лара

2. похвала: Енги Анабела, Берењи Мартин, Хорват Цинтия, Апро Оршоља, Ердељи Ромео

Трећи разред

1. посебна награда: Киш Ботонд

3. посебна награда: Чанади Петра

1. похвала: Гордош Беата, Веребељи Виктор

Четврти разред

1. похвала: Киш Балаж

2. похвала: Хуста Криштоф

Curie matematika, Сента

Први разред

3. место

Други разред

1. место Апро Оршоља

2. место Хорват Лара

8. Ердељи Ромео (Позван на државно такмичење у Солноку)

π -day - међународни дан броја пи: 13.03.2025, Сента

Пи-песма:

I. Гордош Беата: У потрази за Пицијем

II. Рекецки Анабела и Чанади Петра: Луксузна мува?

Пи двобој:

I. Бујак Река

II. Ковач Балинт

III. Чеке Оливер

Пи такмичење:

I. Бујак Река 572 (1012)

II. Чеке Оливер 39

III. Шељмеши Арнолд 38

Слике:

I. Лалуја Шара

II. Божир Дијана, Барна Кинга и Крижан Фани

III. Нађ Николета и Басарић Петра

Curie matematika nemzetközi, Солнок, Мађарска

Први разред

10.место Балаж Пири Еде

Други разред

4.место Апро Оршоља

XXX. Nemzetközi Magyar Matematikaverseny

Први разред

похвала : Балаж Пири Еде

Други разред

3.место : Кадвањ Јулиа

похвала : Вилагош Чонгор

Трећи разред

похвала : Чанади Петра и Киш Ботонд

Четврти разред

похвала : Хуста Криштоф, Бујак Река, Киш Балаж

Szökefalvi Nagy Gyula Matematikai Emlékverseny ,Сегедин

Први разред похвала: Бенце Лена, Сабо Балаж

Други разред похвала: Кадвањ Јулиа, Вилагош Чонгор

Трећи разред похвала: Веребелји Виктор, Гордош Беата

Четврти разред похвала: Хуста Криштоф

Кенгур без граница (29. маја 2025, завршни разреди већ не похађају наставу)

Најбољи резултати на школском нивоу, државни ниво није организовано

1. разред

Сабо Балаж (К3, 27. место, 94,5 бодова)

Бенце Лена (К3, 46. место, 78,25 бодова)

Чеке Оливер (К3, 56. место, 70,25 бодова)

2. разред

Апро Оршоља (К3, 25. место, 110,5 бодова)

Кадвањ Јулиа (К3, 43. место, 94,5 бодова)

Хорват Лара (К3, 54. место, 87,25 бодова)

3. разред

Молнар Габор Акош (К3, 28. место, 97,5 бодова)

Чанади Петра (К3, 31. место, 94 бодова)

Веребелји Виктор (К3, 32. место, 93,25 бодова)

4. разред (такмиле)

Варга Нађ Габор (К3, 41. место, 60,25 бодова)

Организација такмичења и других манифестација:

1. **Hajnal Imre Matematikai Tesztverseny** Сента
2. **Dürer Csapatverseny**, Сента
3. **Zrinyi tesztverseny** школски круг, Сента
4. **XXII. Fekete Mihály Emlékverseny** , Сента
5. **Bolyai Csapatverseny**, Сента
6. **XIV. Békés Megyei Középiskolai Matematikaverseny**, Сента
7. **Curie matematika** , Сента
8. **Zrinyi tesztverseny**, Сента
9. **Кенгур**, Сента
10. **π-day**, Сента
11. **Szőkefalvi -Nagy Gyula emlékverseny**, Сента

Акредитовани семинари и стручни скупови на којима смо учествовали:

(По потреби проширити табелу.)

Ред ни број	Име наставника	Тема семинара	Датум и место	Компетенције	Остварени бод
1	Жужана Заварго	асертивна комуникација	2025.04.25.	К1/К2/К3/К4	8
2	Елвира Р Шипош	асертивна комуникација	2025.04.25, Сента	К1/К2/К3/К4	8
3	Елвира Р Шипош	Безбедно коришћење дигиталне технологије	2025.05.06, online		16
4.	Золтан Береш	асертивна комуникација	2025.04.25.	К1/К2/К3/К4	8
5.	Анико Ђорђевић	асертивна комуникација	2025.04.25.	К1/К2/К3/К4	8
6.	Рита Шаркањ	асертивна комуникација	2025.04.25.	К1/К2/К3/К4	8

Неакредитовани семинари и стручни скупови на којима смо учествовали:

(По потреби проширити табелу.)

Редни број	Име наставника	Тема семинара	Датум и место
1	Золтан Береш	Настава математике (Rátság László Vándorgyűlés)	9–12.7.2024., Бекешчаба

На основу плана:

- **Реализовано:** анализа са алгебром 1м – 167/148 113%
анализа са алгебром 2м – 143/145 99%
анализа са алгебром 3м – 152/145 105%
анализа са алгебром 4м – 127/132 96%
геометрија 1м – 142/144 99%
геометрија 2м – 144/144 100%
линеарна алгебра и аналитичка геометрија 3м – 144/144 100%
нумеричка математика 4м – 68/68 100%
вероватноћа и математичка статистика 4м – 58/66 88%
математика 1i – 157/185 97%
математика 2i – 180/181 99%
математика 3i – 170/185 92%
математика 4i – 154/160 97%
дискретна математика 3i – 72/72 100%
математика 1к – 70/70 100%
математика 2к – 99/105 94%
- **Није реализовано** анализа са алгебром 1м – 0%
анализа са алгебром 2м – 1%
анализа са алгебром 3м – 0%
анализа са алгебром 4м – 4%
геометрија 1м – 1%
геометрија 2м – 0%
линеарна алгебра и аналитичка геометрија 3м – 0%
нумеричка математика 4м – 0%

вероватноћа и математичка статистика 4м – 12%

математика 1i – 3%

математика 2i – 1%

математика 3i – 8%

математика 4i – 3%

дискретна математика 3i – 0%

математика 1к – 0%

математика 2к – 6%

Постигнути исходи из предмета:

Редни бр.	Предмет	Разред	Постигнути исходи
1	анализа са алгебром	1м	исходи су у већој мери постигнути, сажимање је било у теми кореновање
2	анализа са алгебром	2м	исходи су у потпуности постигнути
3	анализа са алгебром	3м	исходи су у потпуности постигнути
4	анализа са алгебром	4м	исходи су у потпуности постигнути
5	геометрија	1м	исходи су у потпуности постигнути
6	геометрија	2м	исходи су у потпуности постигнути
7	линеарна алгебра и аналитичка геометрија	3м	исходи су у потпуности постигнути
8	нумеричка математика	4м	исходи су у потпуности постигнути
9	вероватноћа са статистиком	4м	исходи су у већој мери постигнути. Сажимање је било код свих тема који су везани за непрекидну случајну променљиву.
10	математика	1i	исходи су у потпуности постигнути
11	математика	2i	исходи су у потпуности постигнути
12	математика	3i	исходи су у потпуности постигнути
13	математика	4i	исходи су у потпуности постигнути
14	дискретна математика	3i	исходи су у потпуности постигнути
15	математика	1к	исходи су у већој мери постигнути

16	математика	2к	исходи су у већој мери постигнути. Сажимање је било код разних типова једначине
----	------------	----	---

Анализа резултата иницијалних тестирања:

Редни бр.	Предмет	Разред	Постигнути резултати
1	анализа са алгебром	1м	63%
2	анализа са алгебром	2м	75%
3	анализа са алгебром	3м	78%
4	анализа са алгебром	4м	
5	геометрија	1м	50%
6	геометрија	2м	50%
7	линеарна алгебра и аналитичка геометрија	3м	76%
8	нумеричка математика	4м	78%
9	везоватноћа са статистиком	4м	70%
10	математика	1i	57%
11	математика	2i	55%
12	математика	3i	46%
13	математика	4i	56%
14	дискретна математика	3i	42%
15	математика	1к	45%
16	математика	2к	49%

Датум: 27.06.2025

Извештај саставила: Рита Шаркањ

7.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ИНФОРМАТИЧАРА ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ

Председник: Домањ Силвестер

Чланови актива:

Међери Габор

Естелецки Петер

Ђорђевић Анико

Балинт Нора

Домањ Силвестер

Игор Багањ

Шаркањ Рита

Нађ Мељкути Александра

Предмети:

Рачунарство и информатика, Програмирање и програмски језици, Примена рачунара, Програмирање, Рачунарске системи, Оперативни системи и рачунарске мреже, Објектно оријентисано програмирање, Базе података, Програмске парадигме, Веб програмирање

Р. Бр	Име наставника	Предмет или предмети који предаје	Постигнути исходи
1.	Нађ Мељкути Александра	Рачунарство и информатика 1м	исходи су у већој мери постигнути
		Рачунарство и информатика 2м - Б	исходи су у већој мери постигнути
		Програмирање 1и	исходи су у већој мери постигнути
2.	Естелецки Петер	Рачунарство и информатика 4м	исходи су у већој мери постигнути
		Примена рачунара 1и	исходи су у већој мери постигнути
		Базе података 3и	исходи су у већој мери постигнути

		Базе података 4и	исходи су у већој мери постигнути
3.	Анико Ђорђевић	Рачунарство и информатика 2м	Исходи су у потпуности остварени
		Програмирање 3и	Исходи су у потпуности остварени
4.	Међери Габор	Рачунарство и информатика 1к	исходи су у већој мери постигнути
5.	Балинт Нора	Рачунарство и информатика 2м - Б	исходи су у већој мери постигнути
		Програмирање 2и	исходи су у већој мери постигнути
		Програмирање и програмски језици 3м	исходи су у већој мери постигнути
		Објектно оријентисано програмирање 3и	исходи су у већој мери постигнути
6.	Домањ Силвестер	Програмирање и програмски језици 4м	исходи су у већој мери постигнути
		Веб програмирање 4и	исходи су у већој мери постигнути
		Примена рачунара	исходи су у већој мери постигнути
7.	Игор Багањ	Програмске парадигме и	исходи су у већој мери постигнути
		Рачунарски системи 1и	исходи су у већој мери постигнути
		Оперативни системи и рачунарске мреже 2и	исходи су у већој мери постигнути
		Рачунарство и информатика 3м	исходи су у већој мери постигнути
8	Шаркањ Рита	Примена рачунара 2и	

Број одржаних састанака у 2024/2025 школској години:

Рбр	Датум	Дневни ред
1.	28.08.2024.	Консултација у вези годишњег плана стурчног већа информатичара
2.	18.09.2024	Секције и додатна настава: како организовати да би укључили што више ученика
3.	05.12.2024.	Консултација у вези такмичења „Neumann“: подела задатака у вези такмичења, одређивање чланова жирија. Слање писма спонзорима. Избор додатних курсева обуке, како ћемо да се стручно усавршимо
4.	20.12.2024.	Евалуација рада актива у првом полугодишту. Организација активности у зимском кампу. Организација регионалног такмичења “Немеш Тихамер”
5.	05.02.2025.	Евалуација такмичења „Neumann“, Решавање конфликти Организација окружног такмичења из информатике
6.	05.03.2025.	Организација путовања на финале такмичења „Neumann“ за Сексард. Организација такмичења из програмирања “GAMF” Организација такмичења “БИТ” из информатике.
7.	07.05.2025.	Евалуација рада актива у трећем квартанлу. Организација изборног такмичења из програмирања Организавање ноћи програмирања Израда распореда матурског испита.
8.	25.06.2025.	Евалуација рада актива у току школске 2024/2025 године. Аналаза резултата на матурском испиту. Подела предмета за школску 2025/2026 годину.

Значајнији резултати на такмичењима и у разним пројектима:**1. Регионално такмичење „Neumann“, Сента****Израђени аутоматски уређај и његово управљање**

1. место – Виктор Веребелји и Ботонд Киш (ментор Естелецки Петер)

Рачунарска анимација

1. место – Натаниел Хегедиш (ментор Игор Багањ)
2. место – Криштоф Вереш (ментор Игор Багањ)
3. место – Бенце Вајда (ментор Игор Багањ)

Кориснички програми

1. место – Марк Беседеш (ментор Игор Багањ)

Рачунарски подржано пројектовање (CAD)

2. место – Ченге Пап Вероника (ментор Игор Багањ)
3. место – Бенце Вајда (ментор Игор Багањ)

Игрице / програми за играње

2. место – Виктор Багањ и Леон Бајан (ментор Игор Багањ)

2. **Финално (државно) такмичење „Neumann“, Сексард**

Израђени аутоматски уређај и његово управљање

2. место – Виктор Веребели и Ботонд Киш (ментор Естелецки Петер)

Рачунарски подржано пројектовање (CAD)

2. место – Ченге Пап Вероника (ментор Игор Багањ)

Кориснички програми

2. место – Марк Беседеш (ментор Игор Багањ)

Рачунарска анимација

3. место – Натаниел Хегедиш (ментор Игор Багањ)

3. **Такмичење „E-hód“ (државни ниво), онлајн**

Учествовали сви ученици са математичког и информатичког смера.

Значајнијих резултата није било

4. **EDU Robotics Cup, онлајн**

Ове године нисмо освојили нека од прва три места.

5. **WRO државно такмичење, Сента**

Ове године нисмо освојили нека од прва три места.

6. **Такмичење из програмирања у организацији ДМС**

На основу резултата на квалификацијама, на окружно такмичење су позвани ученици, али такмичење није одржано:

Нешовановић Марк 3и

Вилагош Чонгор 2м

Ердељи Ромео 2и

Веребељи Виктор 3м

Уместо окружног такмичења 10. маја је организовано изборно такмичење у онлине форми где су позвани сви горе наведени ученици.

Завршили су у средњем пласману

7. **Такмичење из програмирања „Nemes Tihamér Nemzetközi Programozói Verseny“**

На школском такмичењу је било 40 такмичара, најбољи су:

1-2. разред:

Вилагош Чонгор

Топор Андраш

Дудаш Мате

3-4. разред:

Чанади Петра

Балинт Мартон

Хуста Криштоф

На регионално такмичење је добио позив 16 такмичара

Најбољи су

1-2. разред:

Вилагош Чонгор

3-4. разред:

Чанади Петра

На државни ниво такмичења нико није позван

8. **Такмичење из програмирања у тимовима “Kódkupa” и “ProgramPohár”**

Учествовало је 7 екипа (28 ученика) у 4 квалификација.

Датуми: 11.11.2024, 10.12.2024, 15.1.2025 и 6.2.2025.

Такмичење се одвијао онлине, преко портала njudge.hu.

Најбоље екипе школе су:

У категорији “ProgramPohár” - почетници

Wilág Weró Wersenyzők: Кадвањ Јулиа, Вилагош Чонгор, Ердељи Ромео, Берењи Мартин

У државном пласману 8/28

У категорији “Kódkupa” - напредни

byte bajnokok: Хорват Ноеми, Чанади Петра, Нешвановић Марк, Веребељи Виктор

У државном пласману 28/72

9. **Такмичење из информатике “БИТ” у оквиру сусрета школа са називом “Бољан”**

Учествовали су ученици са информатичких и математичких смерова.

10. **MTS App Изазов**

Један тим је учествовало

11. **Такмичење “Gábor Dénes Középiskolai Tanulmányi Ösztöndíj”, онлајн**

Моника Геце 3м - 2. место, награда од 150.000 форинти

Марк Беседеш 4и - посебна награда

Конрад Барлог 3и - посебна награда

12. **Такмичење “Genius”, Кањижа**

Марк Беседеш 4и - 2. место

13. **Такмичење “Tantárgyháló”, Суботица**

Ботонд Киш - 1. место

14. **Такмичење из програмирања “GAMF”, Кечкемет**

На онлајн квалификацијама је учествовало 6 екипа.

Најуспешнија је екипа “Null” са 122 бодова,

21. место, Марк Нешовановић 3и, Мартон Балинт 3и, Балаж Бенедек 3и

15. **Cybersecurity Challenge (Сајбер Херој)**

Балаж Бенедек 3и и Марк Нешовановић 3и су учествовали у финалу такмичења у Београду.

**16. Награда за талентоване ученике - Војвођанско веће за подршку талентован
им ученицима**

17. CanSat

Ботонд Киш, Виктор Веребељи, Оливер Чеке - 1 место

Организовање ноћи програмирања

22. маја 2025 од 19:00 до поноћи

Тема: Вештачка интелигенција у свакодневном раду

На манифестацији је учествовало око 10 учесника и неколико наставника.

У првом делу програма држали су предавање: Арпад Миклош - програмер,

Марта Антал - психолог школе, Марк Беседеш 4и, Тамаш Тури 2и.

Други део програма је отказан због малог броја заинтересованих ученика.

Акредитовани семинари и стручни скупови на којима смо учествовали:

Редни број	Име наставника	Тема семинара	Датум и место
1.	Петер Естелецки	Асертивна комуникација	25.04.2025, Сента
2.	Петер Естелецки	AI in Action by SoftUni	онлајн
3.	Нора Балинт	Асертивна комуникација	25.04.2025, Сента
4.	Нора Балинт	Напредно C# програмирање by SoftUni	онлајн
5.	Нора Балинт	AI in Action by SoftUni	онлајн
6.	Силвестер Домањ	Асертивна комуникација	25.04.2025, Сента
7.	Силвестер Домањ	AI in Action by SoftUni	Online

8.	Силвестер Домањ	AI veštačka inteligencija i programiranje, Razvoj Web aplikacija	2024.10.16, Kanjiza
9.	Игор Багањ	AI in Action by SoftUni	Онлине
10.	Игор Багањ	Увод у CyberSecurity by SoftUni	Онлине
11.	Игор Багањ	Fenntarthatósági témahét	19.03.2025., Онлине
12.	Игор Багањ	Механизми подршке образовању даровитих ученика, 8 бодова	18.01.2025., Кањижа
13.	Габор Међери		
14.	Анико Ђорђевић	AI in Action by SoftUni	Online
15.	AnikoЂорђевић	Асертивна комуникација	25.04.2025, Сента
16.	Нађ Мељкути Александра	Асертивна комуникација	25.04.2025, Сента
17.	Петер Естелецки	Педагошки изазови у XXI. Веку – Нови хоризонти у образовању - - Стручни скуп,	12.04.2025, Сента

Анализа резултата иницијалних тестирања:

Редни бр.	Предмет	Разред	Постигнути резултати
1	Рачунарство и информатика	4м	Иницијативни тест урађен у апликацији Кахут. 86% - одличан ниво предзнања
2	Примена рачунара	1и	Иницијативни тест урађен у апликацији Кахут. 77% - зато јетребало да прегледамо неке основне ствари
3	Базе података	3и	Иницијативни тест урађен у апликацији Кахут. 85% - одличан ниво предзнања
4	Базе података	4и	Иницијативни тест урађен у апликацији Кахут. 94% - скроз одличан ниво предзнања - наставили смо са планираним активностима
5	Програмирање	1и	Иницијални тест је урађен на папиру. Резултат: 10 успешних, 5 задовољавајућих, 4 незадовољавајућих

6	Програмирање	2и	Иницијални тест је урађен на папиру. Резултат: 14 успешних, 1 задовољавајућих
7	Објектно оријентисано програмирање	3и	Иницијални тест је урађен на папиру. Резултат: 4 успешних, 5 задовољавајућих, 9 незадовољавајућих
8	Веб програмирање	4и	Иницијални тест је урађен на папиру. Резултат: 15 успешних, 4 задовољавајућих
9	Програмирање и програмски језици	3м	Иницијални тест је урађен на папиру. Резултат: 4 успешних, 6 задовољавајућих, 2 незадовољавајућих
10	Програмске парадигме	4и	Иницијални тест : 100%
11	Рачунарство и информатика	1м	Иницијални тест је урађен на папиру. Резултат: 4 успешних, 4 задовољавајућих, 3 незадовољавајућих
12	Примена рачунара	3и	Иницијални тест је урађен на папиру. Резултат: 10 успешних, 4 задовољавајућих, 3 није положио
13	Веб програмирање	4и	Иницијални тест је урађен на папиру. Резултат: 13 успешних, 5 задовољавајућих, 1 није положио
14	Програмирање и програмски језици	4м	Иницијални тест је урађен на папиру. Резултат: 6 успешних, 4 задовољавајућих, 4 није положио
15	Програмирање	3и	Иницијални тест (Мицрософт форм) успешних 10, задовољавајућих 8, није учествовао 1
16	Рачунарство и информатика	2м	Иницијални тест (папир): успешних 7, задовољавајућих 7, незадовољава 1.

Матурски радови

Код ментора Балинт Нора:

4и: Габор Варга Нађ

Код ментора Багањ Игор:

4и: Акош Агоштон, Марк Беседеш, Бенце Вајда, Тимеа Варга, Чабаи Дебора, Анђал Себастиан, Сировица Алекс, Балаж Бадиш, Миклош Бурањ, Чонгор Каса, Ченге Пап Вероника.

Код ментора Домањ Силвестер:

4м: Пазетто Ервин

Код ментора Петер Естелецки:

4м: Бенце Краток, Река Бујак

Писмени-усмени испит

Базе података - 8 - 0 ученика

Математика - 11 ученика је било на писменом делу испита, један ја изашао на усмени.

На основу плана:

- **Реализовано:** горе наведена такмичења и семинари
- **Није реализовано:**
 - неки од планираних семинара и такмичења нису реализовани због недостатака времена и због осталих непланираних обавеза стручног актива

Датум: 26. 06. 2025.

Извештај саставио председник стручног већа:

Силвестер Домањ

7.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА ПРИРОДНЕ НАУКЕ У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ

Редни број	Име члана	Предмет који предаје
1.	Арпад Бордаш - председник	атрономија и физика
2.	Жофиа Ботош	физика
3.	Золтан Кираљ	географија
4.	Роберт Кормањош	биологија
5.	Кристина Молнар	физика
6.	Моника Рожа Шипош	биологија
7.	Валериа Фајка	хемија
8.	Рита Шаркањ	физика

Број одржаних састанака у 2024/2025 школској години: 4

Датум састанака и теме:

- Резултати првог тромесечја (10. новембар 2024.)
- Теме матурских радова и резултати полугодишта (22. децембар 2024.)
- Напредовање у писању матурских радова и резултати такмичења (30. април 2025.)
- Сумирање наставне године (23. јун 2025.)

Такмичења на којима смо учествовали:

- “SZTE Szent-Györgyi Tanulmányi verseny” (Сегедин, 2024.)
- Budapest Science Camp – GeoPulse 2024
- “Müller Ferenc Nemzetközi Kémia Emlékverseny” (Сексард, 2025.)
- Кири такмичења из хемије (Солнок, април 2025.)
- Гениус конференција (Кањижа, мај 2025.)
- „Tantárgyháló” (Суботица, мај 2025.)
- „TUDOK, Műszaki és Reáltudományi Tematikus Konferencia” (Кишварда, 2025.)

Акредитовани семинари и стручни скупови на којима смо учествовали:

Редн и број	Име наставника	Тема семинара	Датум и место	Каталош ки бр.	Остваре ни бод
1.	Кристина Молнар	Имплементација софтвера за праћење физичког развоја моторичких способности ученика у основним и средњим школама у настави физичког и здравственог васпитања	октобар 2024., Сента		16
2.	Золтан Кира љ	Асертивна комуникација	април 2025., Сента	1168	8
3.	Роберт Корм ањош	Асертивна комуникација	април 2025., Сента	1168	8
4.	Моника Рож а Шипош	Асертивна комуникација	април 2025., Сента	1168	8
5.	Рита Шарка њ	Асертивна комуникација	април 2025., Сента	1168	8
6.	Валерија Фај ка	Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминативног п онашања	онлајн	109/2021	16
7.	Валерија Фај ка	Са гуглом на часу, од традиције до иновације у сваком предмету	онлајн	345- 4/2025	1
8.	Валерија Фај ка	Изазови савременог родитељства и васпитања	онлајн	360- 4/2025	1

Неакредитовани семинари и стручни скупови на којима смо учествовали:

Редни број	Име наставника	Тема семинара	Датум и место

1.	Арпад Бордаш	ВМАТ конференција	април 2025., Будимпешта
----	--------------	-------------------	----------------------------

Организација такмичења и других манифестација:

- Ноћ истраживача (Сента, септембар 2024.)
- Камп хемије (Сента, октобар 2024.)

Постигнути исходи из предмета:

Редни бр.	Предмет	Разред	Постигнути исходи
1.	астрономија		исходи су у већој мери постигнути
2.	биологија		исходи су у потпуности постигнути
3.	географија		исходи су у потпуности постигнути
4.	физика		исходи су у већој мери постигнути
5.	хемија		исходи су у потпуности постигнути

Анализа резултата иницијалних тестирања:

Редни бр.	Предмет	Разред	Постигнути резултати
1.	биологија	сви разреди	задовољавајући
2.	географија	сви разреди	задовољавајући
3.	физика	сви разреди	задовољавајући
4.	хемија	сви разреди	задовољавајући

Датум: 23. јун 2025.

Извештај саставио/ла: Арпад Бордаш

7.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ДРУШТВЕНИХ НАУКА

шк.година 2024/25

Председник: Антал Марта

Име чланова: Бадиш Роберт, Шандор Давид, Вереб Лорант, Липтаи Балинт Јохана, Мезеи Жофия, Патаки Тибор, Габор Золтан

Предмети:

Редни број	Име наставника	Предмет или предмети који предаје
1.	Марта Антал	Психологија
2.	Лорант Вереб	Филозофија
3.	Давид Шандор	Историја
4.	Роберт Бадиш	социологија, социологија са правима грађана, устав и права грађана
5.	Јохана Липтаи Балинт	верска настава
6.	Жофия Мезеи	грађанско васпитање
7.	Золтан Габор	музичка култура/музичка уметност
8.	Тибор Патаки	Историја

Број одржаних састанака у школској 2024/2025 години:

Датум састанака и теме:

- 29.08.2024.: избор председника, дискусија о прошлогодишњем раду(проблемима/успесима), договор о начину рада, разматрање међупредметних корелација
- 28.10.2024.: анализа успеха на карју првог тромесечја, дискусија о потешкоћама и успесима што се тиче наставе, усаглашавање критеријума у вези оцењивања

- 6.1.2025.: Анализа успеха на крају првог полугодишта, размена информација о начинима оцењивања, разматрање потешкоћа у вези оцењивања, дискусија о ученицима који су слабији или много бољи од осталих у друштвеним наукама, као и разговор о предлозима тема за матурски испит.
- 31.03.2025.: анализа успеха на крају трећег тромесечја, размена добре праксе коришћене у настави, разговор о такмичењима и успесима, дискусија о стручном усавршавању. Разговор о матурским радовима, дискусија у вези проблематике коришћења вештачке интелигенције
- 23.06.2025.: Анализирани су следећи аспекти: успех ученика, резултати матурског испита и састављање извештаја. Такође је анализиран пројекат са темом менталног здравља са корелацијом ликовних предмета и психологије. Остварени су и резултати на такмичењима: „Колико се познајемо” – са корелацијом историје и српског језика, „Мрежа предмета” – са корелацијом психологије и биологије. Разматране су и могућности за нове пројекте у следећој школској години, са корелацијама различитих предмета.

Такмичења на којима смо учествовали и значајнији резултати:

1. Колико се познајемо -13.05.2024.. Чланови тима: Бајаи Леон, Фабиан Бауерфеинд, Ромео Ердељи, Натаниел Хегедиш. Наставник: Шандор Давид. На жалост, није постижен значајнији резултат.
2. Мрежа предмета – 7.05.2025, Ческо Река је добила похвалу за рад: Енергетизација. Ментор: Антал Марта

Акредитовани семинари и стручни скупови на којима смо учествовали:

Редни број	Име наставника	Тема семинара	Датум и место	Компетенције	Остварени бод
1.	Антал Марта	Асертивна комуникација	25.04.2025.	P1	8
2.	Лорант Вереб	Асертивна комуникација	25.04.2025.	P1	8
3.	Липтаи Балинт Јохана	Асертивна комуникација	25.04.2025.	P1	8

4.	Мезеи Жофиа	Асертивна комуникација	25.04.2025.	P1	8
5.	Липтаи Балин Јохана	Педагошки изазови у XXI веку стручна конференција	20.04.2024.	P2	2

Неакредитовани семинари и стручни скупови на којима смо учествовали:

Редни број	Име наставника	Тема семинара	Датум и место
1.	Антал Марта	Обука мађарских дечјих психолога	Будимпешта, 8- 9.10.2024.
2.	Антал Марта	Конференција спортских психолога	Сегедин, 25.04.2025
3.	Антал Марта	Злостављање деце и булинг – како можеш да помогнеш као одрасла особа? - Унисеф вебинар	29.4.2025. - онлајн
4.	Антал Марта	Унисеф вебинар: Да ли је дозвољено поставити питање о суицидалним мислима током вебинара?	13.05.2025. - онлајн

На основу плана:

- **Реализовано:** састанци, сарадња, настава, ваннаставне активности, такмичења из историје, такмичење Мрежа предмета
- **Није реализовано:** учествовање на такмичењима Tudok и Genius (нисмо имали ученика који је био мотивисан за истраживачки рад).

Организација такмичења и других манифестација:

-

Постигнути исходи из предмета:

Редни бр.	Предмет	Разред	Постигнути исходи
1.	Психологија	2.м	Исходи су у потпуности постигнути. Разред је био веома активан и сарадљив.
2.	Психологија	2.и	Исходи су у потпуности постигнути. Разред је био веома активан и сарадљив.

3.	Психологија	3.к	Исходи су у потпуности постигнути. Разред је био мотивисан за рад, направили су и мали пројекат са корелацијом ликовне културе и психологије.
4.	Музичка култура	1и	Исходи су у потпуности постигнути., били су заинтересовани за овај предмет
5.	Музичка уметност	1к	Исходи су у већој мери постигнути. Показивали су мању заинтересованост за овај предмет
6.	Филозофија	4и	Исходи су у потпуности постигнути. Разред је био веома активан и сарадљив.
7.	Филозофија	4к	Исходи су у потпуности постигнути.
8.	Филозофија	4м	Исходи су у потпуности постигнути. Разред је био веома активан и сарадљив.
9.	Веронаука	1к	Исходи су у потпуности постигнути.
10.	Веронаука	1и/1м	Исходи су у потпуности постигнути. Разред је био веома активан и сарадљив.
11.	Веронаука	2и/2м/2к	Исходи су потпуности постигнути. Разред је био мотивисан за рад.
12.	Веронаука	3и/3к/3м	Исходи су потпуности постигнути. Направили су и мали пројекти.
13.	Веронаука	4и/4к/4м	Исходи су у потпуности постигнути. Разред је био заинтересован за овај предмет.
14.	Грађанско васпитање	1и, 1к, 1м	Исходи су у потпуности постигнути. Група је била заинтересована за овај предмет.
15.	Грађанско васпитање	2и, 2к, 2м	Исходи су у потпуности постигнути. Група је била заинтересована за овај предмет.
16.	Грађанско васпитање	3и, 3к, 3м	Исходи су у потпуности постигнути. Група је била заинтересована за овај предмет.
17.	Грађанско васпитање	4и, 4к, 4м	Исходи су у потпуности постигнути. Група је била заинтересована за овај предмет.
18.	Историја	1м, 1и, 1к	Исходи су у потпуности постигнути., били су заинтересовани за овај предмет.
19.	Историја	2м, 2к	Исходи су у потпуности постигнути., били су заинтересовани за овај предмет.
20.	Социологија	3м, 3к, 4и	Исходи су у већој мери постигнути. Разред је био заинтересован за овај предмет.
21.	Устав и права грађана	4к	Исходи су у већој мери постигнути. Разред је био заинтересован за овај предмет.
22.	Историја	2и	Исходи су у потпуности постигнути.

Анализа резултата иницијалних тестирања:

Редни бр.	Предмет	Разред	Постигнути резултати
1.	Психологија	2.м	Доста предзнања и велика заинтересованост за предмет.
2.	Психологија	2.и	Код 2-4 ученика доста предзнања и интересовања, али и код осталих велика заинтересованост.
3.	Психологија	3.к	Доста предзнања углавном код целог разреда и такође већа заинтересованост за предмет.
4.	Музичка уметност	1к	Мање предзнања код целог разреда и мање незаинтересованост за предмет
5.	Музичка култура	1и	Доста предзнања углавном код целог разреда и добар став према предмету.
6.	Филозофија	4и	Доста предзнања углавном код целог разреда и добар став према предмету.
7.	Филозофија	4к	Доста предзнања углавном код целог разреда и добар став према предмету.
8.	Филозофија	4м	Доста предзнања углавном код целог разреда и добар став према предмету.
9.	Историја	1м	Доста предзнања углавном код целог разреда и добар став према предмету.
10.	Историја	1и	Доста предзнања углавном код целог разреда и добар став према предмету.
11.	Историја	1к	Доста предзнања углавном код целог разреда и добар став према предмету.
12.	Историја	2м	Доста предзнања углавном код целог разреда и добар став према предмету.
13.	Историја	2к	Доста предзнања углавном код целог разреда и добар став према предмету.
14.	Социологија	3м	Доста предзнања углавном код целог разреда и добар став према предмету.
15.	Социологија	3к	Доста предзнања углавном код целог разреда и добар став према предмету.
16.	Социологија	4и	Доста предзнања углавном код целог разреда и добар став према предмету.
17.	Устав и права грађана	4к	Мање предзнања код целог разреда
18.	Историја	2и	Доста предзнања углавном код целог разреда и добар став према предмету.

Датум: 24.6.2025

Извештај саставио/ла: Антал Марта

7.7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ИЗ ЛИКОВНИХ ПРЕДМЕТА У ШК. 2024/2025. ГОДИНИ

Председник: Елена Кокаи

Име чланова: Корина Губик, Елена Кокаи, Анита Бакош П. Палковић, Андреа Бенчик, Акош Бала, Тибор Лазар, Мирослав Јованчић

Предмети: историја уметности, цртање, теорија форме, сликање, вајање, графика, основи технологије и конзервације, фотографија и вишемедијска уметност, технике зидног сликарства, вишемедијска уметност, рачунарска графика и мултимедије

Предмети:

(По потреби проширити табелу.)

Редни број	Име наставника	Предмет или предмети који предаје
1.	Корина Губик	Цртање, графика, основи технологије и конзервације, вишемедијска уметност
2.	Андреа Бенчик	Историја уметности, теорија форме, цртање, рачунарска графика и мултимедије, ликовна култура (3и)
3.	Елена Кокаи	Цртање, сликање
4.	Анита Бакош Б. Палковић	Цртање, сликање, историја уметности, технике зидног сликарства
5.	Акош Бала	Цртање, вајање, основи технологије и конзервације
6.	Тибор Лазар	Цртање, сликање, фотографија и вишемедијска уметност, технике зидног сликарства, вишемедијска уметност
7.	Мирослав Јованчић	Графика

Број одржаних састанака у 2024/2025. школској години: 9

Датум састанака и теме:

1. Септембар:
 - Избор председника стручног актива

- Секције и додатна настава у пионирском дому
 - Планирање изложби и уговарање простора
 - Планирање активности по месецима
 - Израда листе потребних средстава
 - Планирање наставе у блоку
 - Планирање стручних екскурзија
 - Предлози ученика за ИОП 3
 - Планирање и организовање изложбе на спрату школе
2. Октобар
- Конкурс за основне школе (тема и трајање)
 - Избор матурских предмета, тема и ментора
 - Планирање зимског кампа за ученике основних школа
 - Планирање припремне наставе за пријемни испит
 - Расписивање конкурса за основне школе
 - Организовање стручне екскурзије у Сегедин, Мађарска
3. Новембар
- Начини промовисања школе
 - Вођење друштвених мрежа
 - Актуелни ликовни конкурси, припреме и слање радова
4. Децембар
- Припреме за зимски камп за ученике основних школа
 - Распоред припремне наставе за пријемни испит
 - Припремаж изложбе на спрату школе
 - Стручна усавршавања
 - Консултације матураната са менторима
 - Консултације за пријемни на факултетима
5. Јануар
- Организација око конкурса
 - Припреме за пријемни
6. Фебруар
- Организовање матурске изложбе
7. Март
- Досадашњи успеси на такмичењима
 - Организовање наставничке изложбе

8. Мај

- Пријемни испит
- Разредно старешинство
- Регулација правила матурског испита из стручних предмета
- Планирање блок наставе за време трајање предматурске праксе
- Планирање извођења предматурске праксе
- Предлог комисија за оцењивање радова на пријемном испиту
- Планирање завршне изложбе ученика

9. Јун

- Декорација сале за матуру
- Припрема плаката за ученичку изложбу, организовање промоције на друштвеним мрежама
- Организовање, качење, отварање и скидање ученичке изложбе
- Предлог новог председника стручног актива
- Чишћење и програми у пионирском дому за време летњег распуста

Такмичења на којима смо учествовали и значајнији резултати:

Републичко такмичење из класичних ликовних медија – портрет:

Пап Аманда – 2К – ликовна уметност - 1. место

Берец Ева – 2К – ликовна уметност - 2. место

Пешти Ченге – 2К – ликовна уметност - 24. место

Бованович Емилиа – 3К - ликовна уметност- 2. место

Жолдош Ченге – 3К - ликовна уметност – 2. место

Губи Ана – 3К - ликовна уметност – 8. место

Гуљаш Анамариа – 4К - ликовна уметност – 9. место

Пољак Кристина – 4К - ликовна уметност – 10. место

Лазих Леила – 3К - ликовна уметност – 11. место

Варга Шара – 4К - ликовна уметност – 12. место

Каран Софиа – 4К - ликовна уметност – 13. место

„КМВ“ – Уметничко такмичење средњошколаца:

Бованович Емилиа – 3К – плакат – награда публике

Басарић Петра – 3К – плакат – 3. место

Жолдош Ченге – 3К – цртање и графика – 1. место

Бичкеи Фиорела – 2К – цртање и графика – 2. место

Салаи Кити – 3К – цртање и графика – 2. место
Берец Ева – 2К – цртање и графика – 3. место
Лазии Леила – 3К – цртање и графика – ТАКТ посебна награда
Кошпал Богларка – 2К – фотографија – 2. место
Берец Ева – 2К – фотографија – 3. место
Будаи Петер – 3К – вајарство – 1. место
Шипош Хенриета – 3К – вајарство – 2. место
Ковач Викторија – 3К – вајарство – 3. место
Берец Ева – 2К – сликарство – 1. место
Лазии Леила – 3К – сликарство – 3. место

Конкурс Војвођанског мађарског стрипског друштва:

Басарић Петра – 3К – стрип – 1. место
Бованович Емилија – 3К – стрип – 2. место

Интернационални конкурс Битола, Македонија:

Ковач Викторија – 3К – ликовна уметност – диплома
Апро Јанка – 3К – ликовна уметност – диплома
Басарић Петра – 3К – ликовна уметност – диплома
Шипош Хенриета – 3К – ликовна уметност – диплома
Лазии Леила – 3К – ликовна уметност – диплома
Бованович Емилија – 3К – ликовна уметност – диплома
Џемастагић Кристина – 2К – ликовна уметност – диплома
Бодо Лила – 2К – ликовна уметност – диплома
Бичкеи Фиорела – 2К – ликовна уметност – диплома

Интернационални конкурс Јапан:

Лазии Леила – 3К – ликовна уметност – 1. место

МИНИ рестАРТ:

Шоти Лилиана – 3К – ликовна уметност – 2. место
Фехер Барнабаш – 4К – ликовна уметност – 3. место
Батори Ивет – 3К – ликовна уметност – посебна награда

**Културно – уметничко стваралаштво на сусрету домова средњих школа
Војводине:**

Салаи Кити – 3К – ликовна уметности – 1. место
Кошпал Богларка – 2К – ликовна уметност – 2. место

Акредитовани семинари и стручни скупови на којима смо учествовали:

(По потреби проширити табелу.)

Редни број	Име наставника	Тема семинара	Датум и место	Компетенције	Остварени бод
1.	Тибор Лазар	Асертивна комуникација	Сента, Април 2025.	K1, K2, K3, K4	8
2.	Елена Кокаи	Асертивна комуникација	Сента, Април 2025.	K1, K2, K3, K4	8
3.	Корина Губик	Асертивна комуникација	Сента, Април 2025.	K1, K2, K3, K4	8
4.	Акош Бала	Асертивна комуникација	Сента, Април 2025.	K1, K2, K3, K4	8
5.	Андреа Бенчик	Асертивна комуникација	Сента, Април 2025.	K1, K2, K3, K4	8

На основу плана:

- **Реализовано:** Учествовање на планираним такмичењима и конкурсима, изложбе, стручне посете су углавном реализоване.
- **Није реализовано:** неке од радионица и посета изложбама

Организација такмичења и других манифестација:

1. Ликовни конкурс за ученике основних школа
2. Изложбе ученика на спрату школе
3. Зимски камп за ученике основних школа
4. Матурска изложба
5. Професорска изложба
6. Завршна изложба

Постигнути исходи из предмета:

Редни бр.	Предмет	Разред	Постигнути исходи
1.	Историја уметности	1к, 2к, 3к, 4к	исходи за предмет нису утврђени
2.	Теорија форме	1к	исходи за предмет нису утврђени
3.	Цртање	1к, 2к, 3к, 4к	исходи за предмет нису утврђени
4.	Сликање	2к, 3к, 4к	исходи за предмет нису утврђени
5.	Основи технологије и конзервације	2к, 3к, 4к	исходи за предмет нису утврђени
6.	Графика	2к, 3к, 4к	исходи за предмет нису утврђени
7.	Вајање	2к, 3к, 4к	исходи за предмет нису утврђени
8.	Технике зидног сликарства	3к, 4к	исходи за предмет нису утврђени
9.	Вишемедијска уметност	3к, 4к	исходи за предмет нису утврђени
10.	Фотографија и вишемедијска уметност	2к	исходи за предмет нису утврђени
11.	Рачунарска графика и мултимедије	4к	исходи за предмет нису утврђени

Анализа резултата иницијалних тестирања:

Редни бр.	Предмет	Разред	Постигнути резултати
1.	Историја уметности	2.	43%
2.	Историја уметности	3.	62%
3.	Историја уметности	4.	53%

Датум: 23.06.2025.

Извештај саставио/ла: Кокаи Елена, Андреа Бенчик

7.8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ИЗ ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА

Председник: Емина Улијан

Име чланова: Емина Улијан

Предмети: Физичко васпитања

(По потреби проширити табелу.)

Редни број	Име наставника	Предмет или предмети који предаје
1.	Емина Улијан	Физичко васпитања

Број одржаних састанака у 2024/25 школској години:

IV.

Датум састанака и теме:

I. Састанак :04.09.2024 13.00

1. Израда планова (оперативни, глобални)
2. окружи и општински такмичење
3. рекреације
4. Акредитовани семинари
5. Домијада

II. Састанак: 05.10.2024 13.00

1. Спортски дан организација
2. рекреације
3. такмичењи
4. Спортска опрема

III. Састанак:11.02.2025 13.00

1. Матуранска парада организација
2. Фршке Гора тупе
3. Рекреације

IV. Састанак: 21.06.202415.00

1. класификација
2. Дипломе и резултате

Такмичења на којима смо учествовали и значајнији резултати

Окружна такмичења :

- стони тенис мушкарци екипа 3. место (Барлог Конрад, Чанади Федор)
- стони тенис појединачно 1. место Конрад Барлог
- атлетика појединачно девојке 1. место – Луца Бадиш 400м
- атлетика појединачно девојке 2. место -Кираљ Ела 100м
- атлетика појединачно мушке - Тортеи Хунор 1.место, 1000м
- атлетика појединачно мушке -Толди Левенте
- пливаче : Бајаи Леон 2.место, Пилиши Чаба 3.место, Патаки Виктор 3.Место

Општинско такмичења:

- Кошаркашки тим -2.место
- Футсал тим М.- 2.место
- Футсал тим Ж.-2.место
- Одбојкашки тим ж.- 3.место
- Одбојкашки тим М.-2. место
- Атлетика- Толди Левенте 1.место-100м

Међуокружни такмичења:

- Бадиш Луца 1.место (атлетика 400м)

Акредитовани семинари и стручни скупови на којима смо учествовали:

(По потреби проширити табелу.)

Редни број	Име наставника	Тема семинара	Датум и место	Компетенције	Остварени бод
1.	Емина Улијан	1.Планирање у савременим програмима физичког и здравственог васпитања	Економско-трговинска, Сента 20.10.2024	К1, П4	8

		2.Asszertív kommunikáció	BTGK	K1, K2,8
			26.04.2025	K3, K4
		3.MCC Konferencia	Суботица	1

Неакредитовани семинари и стручни скупови на којима смо учествовали:

(По потреби проширити табелу.)

Редни број	Име наставника	Тема семинара	Датум и место
1.	Улијан Емина	Digitális fogókúra	Centa 12.04.2025.

На основу плана:

- Реализовано: све
- Није реализовано:

Организација такмичења и других манифестација:

Иницијални тестови

моторички тестови: у спортској документацији (били су у реду у 90%)

Датум: 21. 06. 2025

Извештај саставио/ла: Емина Улијан

8.ИЗВЕШТАЈИ О ПОСЕБНИМ ПРОГРАМИМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

8.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Чланови тима:

1. Антал Марта – васпитач, дипл. психолог
2. Верѐб Лорант – наставник филозофије, васпитач
3. Кираљ Золтан – наставник географије, васпитач, разредни старешина 4.и
4. Губик Корина – наставник ликовних предмета, разредни старешина 2.к

5. Заварго Жужана – наставник математичких предмета, васпитач

6. Берц Калаи Патрициа - секретар

7. Ђорђевић Анико – наставник математике и програмирања

Начин праћења, вредновања и извештавања органа установе о остваривању и ефектима програма заштите:

Разредне старешине су евидентирале насилно понашање ученика у портфолију разреда и у ученичком портфолију. Координатор тима је извештавала на наставничком већу о раду тима у јануару и у јуну. Са извештајем су упознати и чланови школског одбора, ученици кроз Ђачки парламент и родитељи кроз Савет родитеља.

Учесталост инцидентних ситуација и број званичних пријава: 0

Број пријава не значи да није било никаквог вида насиља, већ то, да није било насиља на вишем нивоу и није било пријаве тиму. Разредне старешине, васпитачи и стручни сарадници су заједнички решавали проблеме, поштујући правилник о поступању.

Број повреда: 0

Учесталост и број васпитно-дисциплинских поступака против ученика и дисциплинских поступака против запослених везано за насиље: 0

Остварене обуке у превенцији насиља, злостављања и занемаривања: 2

06.11.2024. Размишљања о вршњачком насиљу, алати за превенцију и интервенцију - Уницеф вебинар – психолог

25.04.2025. Асертивна комуникација – наставни кадар и стручни сарадници

Акције које су реализоване и које промовишу сарадњу, разумевање и помоћ вршњака:

Планиране активности на почетку године су реализоване, а то су:

1. Летњи камп за прваке: пре почетка наставе, организован је такозвани тим билдинг камп од стране одељењских старешина и васпитача, са циљем да се ученици што боље упознају и лакше интегришу у колектив, а тиме повећају кохезију група и спрече/смање насиље. Камп се одржава већ неколико година и сматрамо да је ефикасан у превенцији насиља. Протекао је у доброј атмосфери, а

у реализацији су помогли и ученици из Бољаи школе. Захваљујући кампу, већ на почетку школске године се могло уочити ко су повученији и тиши ученици.

2. Упознавање ученика са Протоколом заштите од насиља на часовима одељењске заједнице – У септембру су одељењске старешине упознале или поново прегледале са ученицима правила о понашању у вези са насиљем и дефинисале правила и последице кршења правила понашања у оквиру одељења.
3. Социометријски упитници у циљу упознавања структуре одељења – Наставници и одељењске старешине су спровели социометријска истраживања која су пружила корисне информације о структури одељења.
4. Дан толеранције – и ове године је у плану била традиционална спортска активност, с тим што смо ове године одлучили да позовемо и ученике из других школа. Често се Бољаи школа критикује да је превише изолована, па смо хтели да се отворимо према другим средњим школама. Главну организацију је преузео председник Ученичког парламента, а више наставника је помогло у реализацији и вођењу активности. Ученици су се такмичили у мешовитим тимовима, у којима су били ученици из Бољаија и других школа, различитог пола и узраста. Такмичења су се одржала у следећим спортовима: одбојка, фудбал, кошарка и шах. Поред тога, било је часова јоге, аеробика, пешачких тура и сусрета скејтера и ролера. Новина ове године је била ликовна радионица, где су ученици заједнички направили слику од делова које је свако посебно осликао. Према мишљењу учесника, догађај је протекао у доброј атмосфери, у духу толеранције и фер-плеја.
5. Током целе године су на часовима одељењске заједнице, васпитним часовима, грађанском васпитању, психологији, социологији и часовима језика обрађиване теме као што су пријатељство, решавање конфликта, емпатија, дискриминација и стереотипи.
6. У децембру је реализовано заједничко прослављање Божића – ове школске године је прослава поново била заједничка и одржана у великој сали Факултета хортикултуре. Овај догађај је веома важан за неговање добрих односа. Од одељења се очекивала велика креативност и сарадња, што су сви успешно испунили.

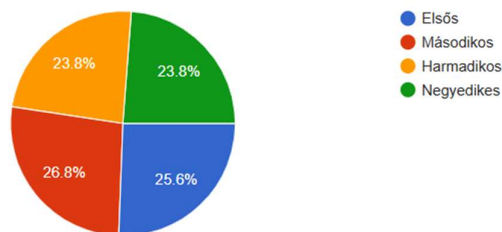
7. Реализовано је више ванпланских програма за упознавање. Скоро свако одељење је организовало неку врсту тим билдинга (заједничко печење и украшавање медањака, пеинтбол, пешачке туре итд.).
8. Програм поводом Дана заљубљених је реализован у организацији одељења 4.к. Ученици су показали висок ниво креативности и ангажованости у организацији и реализацији.
9. Ове године је реализовано више активности за јачање кохезије. Недеље јесењег и пролећног опуштања су биле успешне. Пикник је показао да ученици умеју да се повежу и уживо, да се безбрижно играју и разговарају. Вечери друштвених игара су се одржавале током целе године, уз велико учешће ученика. Приметили смо да су учествовали и они ученици који су иначе повученији. У ове активности спадају и разни спортски догађаји и организоване пешачке и бициклистичке туре: 24-часовно трчање, школско такмичење у атлетици, стони тенис, фудбалска лига, одбојкашка лига, вештине самоодбране, Пи дан.
10. Дан розе мајица – ове године смо у оквиру обележавања овог светског дана започели процену насиља повезану и са ЕТОС самопроценом. Поред тога, на табли Тима за заштиту од насиља у ходнику смо поставили разне слике са снажним порукама.
11. Светски дан безбедног интернета – пројекција и дискусија филма: Нерве.
12. Већ традиционално смо обележили и Светски дан среће: ове године смо организовали осликавање каменчића са осмехом, сликање са насмејаним лицима, музичке одморе и велики пано на који су ученици и наставници писали шта их чини срећнима.
13. Ученички парламент је и ове године организовао више караоке вечери, вечери друштвених игара и филмских вечери, као и две хуманитарне акције прикупљања средстава.
14. Програми за изградњу заједнице и вредности, планирани за Недељу сећања и заједништва, реализовани су током целог маја, а не само у првој недељи. Осмог маја је одржана Ноћ књижевности, 12. маја 24-часовно трчање, 13. маја други Бољаи пикник, 22. маја Ноћ програмера, а бициклистичка тура је одржана 8. јуна због одлагања услед лошег времена.

15. Кризно-интервентни тим, у оквиру тима за заштиту од насиља, током године је организовао акцију заштите од пожара. Тим је организовао едукацију о противпожарној заштити свим ученицима.

Превентивне активности које већ годинама организујемо и планирамо на почетку године имале су ефекта. У школи влада добра атмосфера међу наставницима и ученицима, а такође и међу ученицима.

Анализа резултата испитивања насиља у школи

Hányadikos vagy?
168 responses



Поред наведених активности, тим је саставио свеобухватан упитник о свим облицима и нивоима насиља, како бисмо добили што јаснију слику о стању. Иако смо се трудили да упитник буде што прецизнији, овогодишњи резултати поново постављају одређена питања, али уједно пружају и смернице за даље деловање. Укупно 168 ученика је попунило упитник.

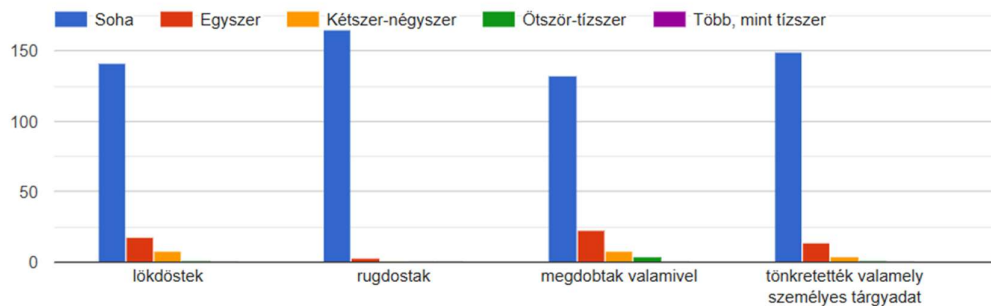
Резултати недвосмислено показују да је ниво насиља низак. У готово свим питањима доминира одговор „никада“ (више од стотину пута). Питања су била осмишљена тако да постепено прате степене насиља, па се у првим ставкама чешће јављају одговори „једном“ или „два до четири пута“. Тим за заштиту од насиља извршио је детаљну и свеобухватну анализу: за свако питање приказани су резултати по разредима, а затим су размотрени са одељењским старешинама. Договорено је да школска 2025/26. година у септембру започне превентивним разговорима о резултатима у сваком одељењу.

Важно је истаћи да су ученици давали одговоре не само у вези са школом већ и са домом ученика, што донекле утиче на резултате. У наставку следе закључци тима по облицима насиља:

Физичко насиље

Убедљиво доминира одговор „никада“. Ипак, у мањем обиму јављају се гурање, померање столице, додавање предмета, уништавање ствари. Неколико ученика је навело да им је ускраћен одмор или сан, односно да им је одузимана лична имовина. *Предлог превенције:* увођење времена тишине у дому, јачање свести код ученика да сваки проблем (одузета храна, личне ствари) одмах пријаве наставнику.

1.1 Milyen gyakran fordult elő veled az iskolánkban, hogy...



Психичко

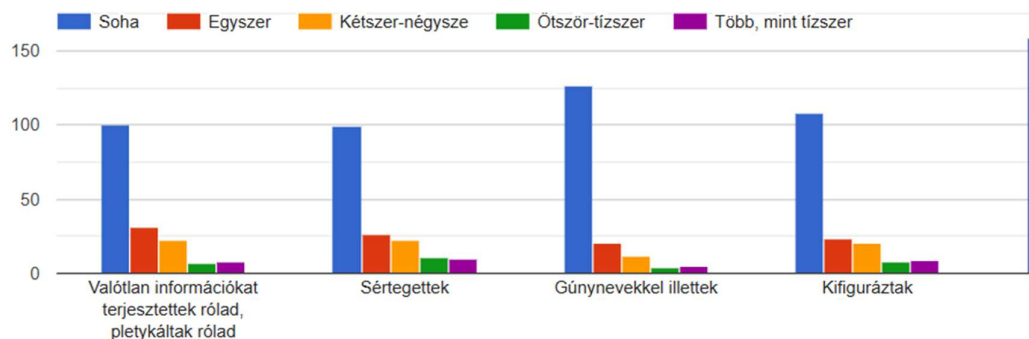
насиље

И овде је најзаступљенији одговор „никада“. Међутим, поједини ученици су указали да су били изложени исмевању, оговарању, карикирању, а исте облике понашања признали су и код себе. Током попуњавања анкете појављивала се констатација да је „ово свакодневица средњошколаца“.

Предлог: више одељењских часова и радионица на тему психичког насиља, употреба драмске педагогије, као и развој комуникационих вештина.

2. PSZICHIKAI ERŐSZAK

2.1. Milyen gyakran fordult elő veled az iskolánkban, hogy...

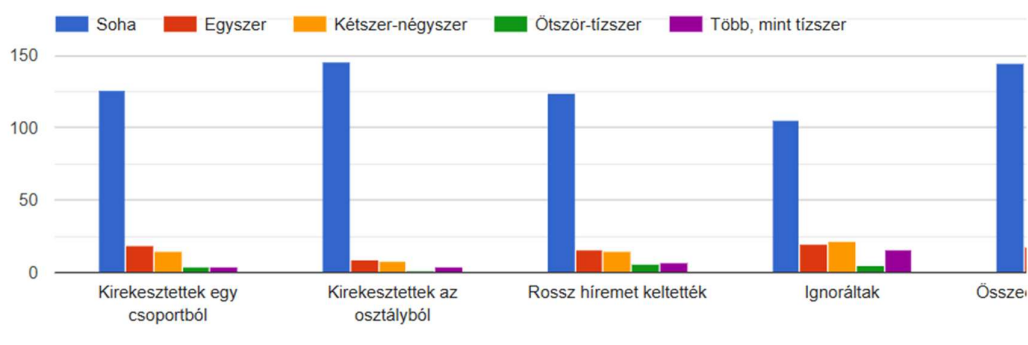


Социјално насиље

У школи није доминантно, али, као у свакој заједници, јављају се изоловани случајеви искључивања, игнорисања, ширења лоших вести. Ови обрасци понашања уочавају се и у социометријским истраживањима и током заједничких активности. Настојимо да увек адекватно реагујемо. Вишегодишњи рад на изградњи заједништва кроз различите догађаје омогућио је многим ученицима, који су се у разреду осећали изоловано, да стекну нове пријатеље и укључе се у заједницу. *Предлог:* наставак праксе социометријских истраживања, организовање и унапређивање догађаја за јачање заједништва.

3. SZOCIÁLIS ERŐSZAK

3.1. Milyen gyakran fordult elő veled az iskolánkban, hogy...

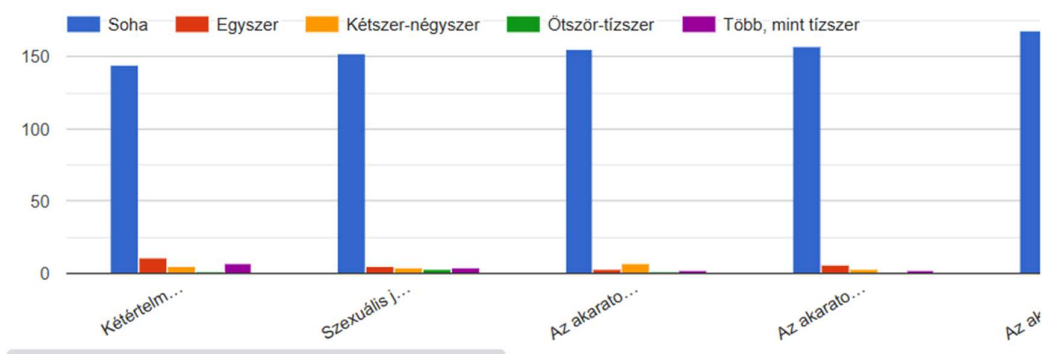


Сексуално насиље

У овом делу анкете је наведено највише смешкања, коментара и међусобног добацивања. Резултати показују да се сексуално насиље јавља у врло ниском интензитету, углавном кроз добацивање и двосмислене примедбе. У мањем броју случајева ученици су наводили неприкладно показивање порнографског садржаја или сексуалних гестова. У дому ученика се, по природи заједничког живота, јављају ситуације међусобне изложености (нпр. непотпуно облачење), што неки доживљавају као прихватљиво, а другима представља непријатност. Двоје ученика је навело да је дошло до показивања интимних делова тела.

4. SZEXUÁLIS ERŐSZAK

4.1. Milyen gyakran fordult elő veled az iskolánkban, hogy...

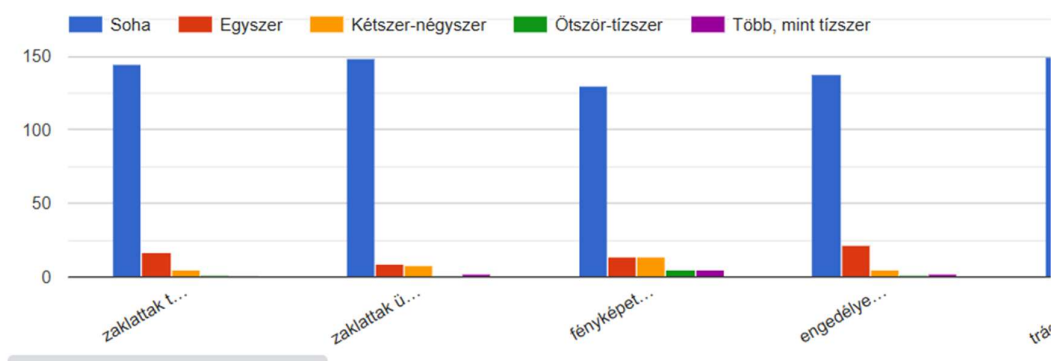


Електронско насиље

Иако и овде доминира одговор „никада“, присутни су примери увредљивих порука, вулгарних коментара, фотографисања и снимања. Неки ученици су признали да и сами тако поступају према другима. Са овом темом се бавимо већ годинама: приметно је да ученици често не доживљавају овакве појаве као насиље, док наставници имају супротно мишљење. Зато је приоритет да ученици схвате да иако се насиље не дешава „уживо“, оно може нанети озбиљне психичке последице. *Предлог:* одељењски часови, радионице, филмске пројекције, дебате, вођени разговори, подизање свести о дигиталном насиљу и ризицима дигиталног света.

5. ELEKTRONIKUS ERŐSZAK

5.1. Milyen gyakran fordult elő veled az iskolánkban, hogy...



8.2. ИЗВЕШТАЈ ПРОГРАМА ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ

Чланови тима:

Бакош Тимеа-директор

Ереш Норберт- управник дома, координатор тима

Чонић Ела-педагог

Др Рипцо Шипош Елвира- професор математике

Естелецки Петер- професор информатике

Бенчик Андреа- професор ликовних предмета

Активности	Носиоци	Време реализације
Формирање тима и доношење програма рада	Директор, чланови тима	август 2024.
Анализа извештаја тима за самовредновање	Чланови тима	Август 2024.
Дефинисање приоритетних развојних циљева и активности на основу извештаја тима за самовредновање: развијање сарадње са родитељима и подршка тиму за промовисање школе у циљу повећања броја ученика	Чланови тима	Прво полугодиште
Сарадња са свим органима школе	чланови Тима	континуирано
Сарадња са родитељима кроз седнице Савета родитеља, родитељске састанке. Укључивање родитеља у рад тимова као што су тим за професионални развој ученика, тим за заштиту животне средине, тим за здравствену превенцију	Чланови тимова Родитељи Ученици	континуирано
Сарадња са тимом за промовисање школе у циљу повећања броја ученика Учествовање у промовисању школе	Чланови тима Ученици	Континуирано

Учествовање на отвореним данима школе за родитеље и ученике	наставници	
Провера вођења ЕсДневника	чланови Тима	Континуирано
Анализа законских аката и правне регулативе Разматрање израде интерног правилника награђивања ученика и запослених на наставничком већу	Чланови тима	Март
Анализа постигнућа ученика	чланови Тима	Сваког тромесечја
Анализа постигнућа ученика на матурском испиту у односу на прошлогодишње резултате	Члановим тима	Јун
Анализа планова ученика завршних разреда у вези са даљим школовањем и сачињење извештаја	Чланови тима	август
Анализа рада тима и израда развојних циљева за следећу школску годину	Чланови тима	август

Даље школовање у шк.2023-2024.години	Бројно стање на крају школске године 2023/2024	Школује се даље	У Србији	У иностранству
4м	16	16	4	12
4к	17	16	0	16
4и	20	19	5	14
Укупно	53	51	9	42

8.3. ИЗВЕШТАЈ ПРОГРАМА КАРИЈЕРНОГ ВОЂЕЊА

Чланови тима:

Лазар Сич Анико

Кокаи Елена

Кираљ Золтан

Заварго Жужана

Бакош Анита

Балинт Нора

Липтаи Балинт Јохана

Реализоване активности школске 2024-2025.године:

Активности	Носиоци	Време реализације
Анализа могућности ученика за професионални развој	чланови тима	септембар
EduExpo	Разредне старешине, ученици разреда 3м, 3и,3к, 4м, 4и и 4к	септембар
Конкурс организације VIFO на тему професионалне оријентације ученика	Разредне старешине, ученици разреда 3м, 3и,3к, 4м, 4и и 4к	Није реализовано
Суботица Open IT - посета програмерске компаније и образовне институције у Суботици	стручни актив информатичара, ученици разреда 3м, 3и,4м и 4и	Није реализовано
Разговор са ученицима о могућностима школовања и о могућностима стицања стипендије	Разредне старешине, ученици разреда 3м, 3и,3к, 4м, 4и и 4к	новембар
Присуство на сајму образовања Путокази, Нови Сад	Разредне старешине, ученици разреда 3м, 3и,3к, 4м, 4и и 4к	Није реализовано

Присуство на отвореним данима разних факултета и више школе	Разредне старешине, ученици разреда 3м, 3и,3к, 4м, 4и и 4к	Ученици су се организовали и посетили су факултете и више школе које су их интересовали
Разговор са нашим старим ученицима који студирају на разним факултетима	Разредне старешине, ученици разреда 3м, 3и,3к, 4м, 4и и 4к	током целе школске године
Мотивисање ученика за самостално истраживање могућности и самоиницијативу	Разредне старешине, ученици разреда 3м, 3и,3к, 4м, 4и и 4к	током целе школске године

8.4. ИЗВЕШТАЈ ПРОГРАМ ТИМА ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ПРЕВЕНЦИЈУ

Чланови тима: Фајка Валерија-наставник хемије

Рожа Шипош Моника- наставник биологије

Улијан Емина-наставник -Физичког васпитања

Норберт Ереш- наставник -Физичког васпитања

Рита Шаркањ-Наставник математике и информатичких предмета

Матачки Вашаш Чила-наставник биологије

Активности	Носиоци	Време реализације
Формирање тима и усвајање програма рада	Директор	Август
Придруживање Европском школском спорту (аеробик за 20 ученика)	чланови Тима Улијан Емина	Септембар
Обележавање менталног здравља – изложба ликовних радова на тему психичких поремећаја	Антал Марта	Октобар
Спортски дани у школи (обележавање Дана толеранције) и ликовна радионица у спортској хали	Антал Марта, Домањ Силвестер, Бала Акош, Чонић Ела, Ереш Норберт, Улијан Емина Проф. Ликовне културе и председник Ученичког Парламента, Хорват Катаи Јестира	18.новембар

Јесењи крос - Црвени Крст	Улијан Емина	Октобар
Бољаи IQ дани - недеља регенерације	активности координирала Антал Марта	29-31.октобар
Предавања у сарадњи са медицинским и полицијским стручњацима за наставнике (превенција)	чланови Тима	није реализовано
Секција „Здравствено васпитање о репродуктивном здрављу” (16 часова за одељења 3м, 3и и 2и)	Матачки Башаш Чила	реализовано у другом полугодишту
Пешачка тура (Фрушка Гора)	Проф. Золтан Береш Рита Шаркањ, Вереб Лорант	није реализовано
Јесењска недеља опуштања и регенерације (кунг-фу, стони тенис, клуб друштвених игара Сента) – реализовано у новембру и априлу	Антал Марта Домањ Силвестер Ховрат Катаи Јестира	Реализовано
Одбојкашко првенство	Улијан Емина и ученици школе	реализовано у другом полугодишту
Акција давања крви (Црвени крст)	Бакош Тимеа 4и, 3и разреди	децембар, мај
Бољаи пикник – Недеља сећања и заједништва, радионице за очување здравља	Марта Антал, Ела Чонић	Мај
„Спорт у дому” (фудбал, Бољаи првенство у атлетици, трка 24 сата)	васпитачи	реализовано и у првом и у другом полугодишту
Рекреативна одбојка за наставнике и ученике	Улијан Емина	реализовано у мају
Матурски плес (у сарадњи са Општином Сента)	Улијан Емина Општина Сента	реализован у мају
Обука ученика за пружање прве помоћи; предавање о дијабетесу 1 и 2	Чланови тима	није реализовано због недостатка материјалних ресурса
Школски бал (плес)	Берец Калаи Патрициа Улијан Емина Мезеи Жофия	реализовано у јануару
Анализа квалитета рада, израда извештаја	Чланови тима	Јун

Сента, 15.6.2025.

Извештај саставила: Улијан Емина

8.5. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Чланови тима: Домањ Силвестер - координатор, наставник информатике

Ђорђевић Анико - наставник информатике и математике

Матачки Вашаш Чила - васпитач у дому ученика

Терек Гергељ Габриела - наставник енглеског језика

Ханђа Јурца Ева - наставник немачког језика

Кормањош Роберт - наставник биологије, васпитач у дому ученика

Петер Естелецки - наставник информатике

Александра Нађ Мељкути - наставник информатике

Активности	Носиоци	Време реализације
Формирање тима и доношење програма рада	чланови тима, директор	Август
Подела послова са секцијом за ученике под називом “парти зеленог чаја”, која се бави заштитом животне средине	кординатор	Октобар
Торбе, које ученици интерната могу да користе при одласку у куповину.	чланови тима и ученици	Континуарно
Бициклическа тура до еколошки занимљивих места	Наставнике и ученици	Октобар, 8. Јун, Чантавир
Скупљање рециклажног отпада као и показивање добрих примера	чланови, сви запослени и ученици школе	Континуирано
Прављење сандука за компост од рециклираних материјала	Ученици и наставници	Фебруар, март
Такмичење ”Fenntarthatósági tèmahét”	Ученици и Багањ Игор	Април
Почети са компостирањем	Ученици и наставнике	Мај
Подржавање идеја ученика о заштити животне средине	координатор	континуирано
Скупљање смећа на обали реке Тисе и на другим деловима града	чланови, ученици и цивили	29. април

Сензитизација у теми усвајање добре праксе из света нпр. мање употребе убрус на тоалету	чланови	континуирано
Анализа квалитета рада , израда извештаја и Плана рада Тима	чланови тима, директор	Јул

Извештај израдио

Домањ Силвестер,

руководилац тима

У Сенти, 23. јуна 2025

8.6. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПИСАЊЕ КОНКУРСА

Чланови тима:

Игор Багањ, наставник информатичких предмета и координатор тима

Кристина Борош, наставник српског језика

Елизабета Пожар, шеф књиговодства

Патриција Берец Калаи, секретар

Конкурси током школске 2024/25. године

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице Војводине:

1. „ISO HACCP” стандард – 300.000,00 динара
2. Андревље – 318.960,64 динара
3. Рачунарска опрема – 413.400,00 динара
4. Пројектна документација – легализација објекта кухиње – 1.032.000,00 динара

Безбедност ученика:

5. Игром против насиља – 97.000,00 динара

6. Недеља здравља – 95.000,00 динара

Покрајински секретаријат за спорт и омладину:

1. Фонд за таленте – 300.000,00 динара

2. Спортот против насиља – 100.000,00 динара

BGA:

Позивни конкурс – 6.000.000,00 форинти

Мејкерс лаб (Makers Lab) – опремање информатичког кабинета

Министарство просвете – ученички стандард:

Замена остарелих апарата домске кухиње – 1.949.608,00 динара

Континуирано конкуришемо на све расписане конкурсе код Покрајинског секретаријата за образовање, као и код Покрајинског секретаријата за спорт.

Извештај саставио:

Игор Багањ

координатор тима

У Сенти, 24. 06. 2025.

8.7. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА

Чланови тима:

Молнар Кристина- професор физике

Бордаш Арпад- професор физике

Нађ Мељкути Александра- професор математике

Ханђа Јурца Ева- професор немачког језика

Борош Кристина- професор српског језика

Активности	Носиоци	Време реализације
Организација приредби за свечано отварање школске године, на такмичењима (свечано отварање), или за испраћај матураната	наставници језика, ученици	континуирано
Прикључивање манифестација у циљу развоја предузетничког духа код ученика	Чланови	Континуирано
Организација приредбе за Божић	одељењске старешине, ученици	децембар
Организовање активности у циљу развоја предузетничког духа код ученика	Чланови	Децембар
Организација Нојмановог такмичења	актив информатичара	пролеће
Организација слања поруке везано за Дан заљубљених	Чланови, ученици школе	Фебруар
Анализа развијања међупредметних компетенција кроз пројектну наставу	Чланови	Март
Организација изложби ученика на ликовном смеру	наставници ликовних предмета	Јуни
Организација добротворних акција	наставници и ученици	у току школске године
Прикључивање добротворним акцијама других организација у околини	наставници и ученици	у току школске године

Посета часовима других наставника у циљу прикупљања нових сазнања	наставници	у току школске године
Сарађивање са другим тимовима школе	наставници и ученици	у току школске године

8.8. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПЕЦИФИЧНИХ ДОГАЂАЈА

Чланови тима:

Бајтаи Ева

Мезеи Жофиа

Лазар Сич Анико

Радоцки-Дукаи Вираг

Реализоване активности у шк. 2024-2025. години:

<u>Активности</u>	<u>Носиоци</u>	<u>Време реализације</u>
Организација програма за свечано отварање школске године	Радоцки Дукаи Вираг	септембар
Организација програма за свечано отварање “Кампа младих хемичара Карпатског базена“	Мезеи Жофиа	септембар
Организовање програма за отварање такмичења “Фекете Михањ” у нашој школи	Бајтаи Ева	децембар
Организација програма “Божих”	Мезеи Жофиа Радоцки Дукаи Вираг	децембар
Организовање програма за школски бал матураната	Мезеи Жофиа	јануар
Организовање програма за отварање такмичења “Neumann” у нашој школи	Бајтаи Ева	фебруар
Свечани програм за сусрет школе са називом „Бољаи“	Радоцки Дукаи Вираг	април
Ноћ поезије	Мезеи Жофиа	мај
Свечани програм за матуру	Бајтљаи Ева	јун

Сента, 19. 6. 2025

Бајтаи Ева

Мезеи Жофиа

Лазар Сич Анико

Радоцки Дукаи Вираг

8.9. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА МАРКЕТИНГ ШКОЛЕ

Чланови тима: Јохана Липтаи Балинт, Нора Балинт, Петер Естелецки, Анита Бакош, Рита Шаркањ, Акош Бала

Координатор тима: Нора Балинт

Маркетинг школе је од великог значаја да повећамо интересовање за упис у нашу школу. Циљ овог тима је да планира, прати и реализује маркетинг активности школе укључујући ученике и њихове родитеље основних школа из региона.

Активности тима у току школске године су приказани у следећој табели:

Активности	Носиоци активности	Време реализације
Администрација фејсбук, инстаграм и веб странице школе	Габор Међери Анита Бакош Ела Чонић Марта Антал Тимеа Бакош Нора Балинт Петер Естелецки	у току школске године
Припрема рекламног материјала	Тим за дизајн Нора Балинт	у току школске године
Манифестација „Suli Expo“	Жужана Заварго Рита Шаркањ Анита Бакош Андреа Бенчик Елена Кокаи Нора Балинт Петер Естелецки	19.09.2024.
отворених врата заједно за математички и информатички смер	стручни наставници са математичког и информатичког смера	10.10.2024.
Дан отворених врата за ликовни смер	стручни наставници са ликовног смера	10.10.2024.
Зимски камп за природне науке	наставници школе	6-10.01.2025.
Зимски камп за ликовно	наставници школе	6-10.01.2025.

Припремна настава за полагање пријемног испита за математички смер	Гизела Чикош Пајор Елвира Рипцо Шипош Кристина Аго Жужана Заварго Рита Шаркањ	од новембра 2024. до маја 2025.
Припремна настава за полагање пријемног испита за информатички смер	Анико Ђорђевић Золтан Береш Рита Шаркањ Нора Балинт	од новембра 2024. до маја 2025.
Припремна настава за полагање пријемног испита за ликовни смер	Акош Бала Корина Губик Андреа Бенчик Анита Бакош Тибор Лазар	од јануара 2025. до маја 2025.
Учествовање на берзу средњих школа у Кањижи	Нора Балинт Акош Бала 9 ученика	28.03.2025.
Учествовање на берзу средњих школа у Темерину	Давид Шандор Корина Губик Силвестер Домањ Жужана Заварго 1 ученик	29.03.2025.
Учествовање на берзу средњих школа у Ади	Емина Улијан Петер Естелецки 6 ученика	29.04.2025.
Посета основних школа у Војводини	Анико Ђорђевић Чила Матачки Вашаш Петер Естелецки Тибор Лазар Елвира Рипцо Шипош Жужана Заварго	од фебруара до априла

8.10. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ ИЗЛОЖБИ

Чланови тима: Кокаи Елена – координатор, наставник ликовне културе

Бакош Анита - наставник ликовне културе

Бала Акош - наставник ликовне културе

Бенчик Андреа - наставник ликовне културе

Губик Корина - наставник ликовне културе

Лазар Тибор - наставник ликовне културе

У септембру је донет годишњи и оперативни план и план рада.

Од октобру је расписан ликовни конкурс за ученике основних школа, у децембру су проглашени резултати, награђени ученици су добили награде.

У новембру је постављена изложба изабраних ученичких радова на првом спрату школе.

У марту је било отварање матурске изложбе у Градском музеју Сента.

У априлу смо реализовали годишњу изложбу наставника у Градском музеју Сента.

У мају је постављена изложба изабраних ученичких радова на првом спрату школе.

Завршна изложба ученика првог, другог и трећег разреда је отворена 16. јуна у Синагоги у Сенти.

Посете изложбама:

Стручне екскурзије: Изложба Мункачи Михаља у Сегедину.

Изложба Вазарели и Чонтвари у Печују.

8.11. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИМИЦ И ДИЗАЈН

Чланови тима: Андреа Бенчик, Акош Балла, Тибор Лазар

Активности	Носиоци	Време реализације
Оснивање тима	Андреа Бенчик, Акош Балла, Тибор Лазар	септембар
Постављање циљева тима	Андреа Бенчик, Акош Балла, Тибор Лазар	октобар
Објава конкурса по позиву	Андреа Бенчик, Акош Балла, Тибор Лазар	новембар
Приспеће конкурсног материјала	Андреа Бенчик, Акош Балла, Тибор Лазар	јануар
Одабир најуспешнијег идејног решења	ликовни стручни актив	фебруар
Израда графичких решења	Андреа Бенчик, Акош Балла, Тибор Лазар	март
Израда графичких решења	Андреа Бенчик, Акош Балла, Тибор Лазар	април
Израда графичких решења	Андреа Бенчик, Акош Балла, Тибор Лазар	Мај
Израда графичких решења	Андреа Бенчик, Акош Балла, Тибор Лазар	Јун

8.12. ИЗВЕШТАЈ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Чланове Ученичког парламента чинили су по два представника из сваког одељења.

Председник Ученичког парламента у школској 2024/25. години била је Јестира Хорват Катаи из 4к разреда, а потпредседник Беседеш Марк из 4и разреда.

У складу са утврђеним програмом рада, Ученички парламент је реализовао све планиране активности и задатке:

- Покренуте су иницијативе за унапређивање успеха, организације рада у школи, дисциплине и међусобне солидарности: менторски програм, филм клуб, пикник, итд.
- Организоване су акције и манифестације на нивоу школе; разматран је рад ученичких организација, секција и других облика слободних активности. Ученички парламент је активно учествовао у организацији и реализацији програма за опуштање и регенерацију

- Организоване су хуманитарне акције, као и активности које су допринеле пријатној атмосфери у школи: караоке вечери, вечери друштвених игара, маскенбал, битка бројева, пројекција филмова, пикник, прикупљање божићних поколоне за сиромашне, прикупљање новаца.
- У септембру размотрен је и прихваћен предлог кућног реда за ученике.
- Остварена је сарадња са другим школама и месном заједницом: Поводом Дана толеранције организован је спортски и ликовни дан, на којем су учествовали и ученици и наставници из других школа.
- Обележени су сви значајни дани у оквиру школе: Светски дан толеранције, Дан заљубљених, Божићна прослава за раднике школе, Пи-дан, Дан розих мајица, дан радости.
- У септембру извршен је избор руководства и конституисање парламента, као и усвајање плана рада.
- Чланови парламента упознати су са актима школе и дали су предлоге у вези школске документације.
- Поднети су предлози за слободне и ваннаставне активности, такмичења и школске манифестације.
- Ученици су редовно обавештавани о свим питањима од посебног значаја: извештај самовредновања, извештаји тима за превенцију насиља, одговорни чланови су учествовали у изради упитника за самовредновање и у вези упитника насиља.

За координацију рада Ученичког парламента био је задужен члан наставничког већа: Антал Марта.

8.13. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ИНДИВИДУАЛНИХ ОБРАЗОВНИХ ПЛАНОВА (ИОП)

Тим за израду ИОП: предметни наставик/наставници, стручни сарадници, директор, родитељ/старатељ

На основу плана:

Активност	Носиоци	Време реализације	Реализовано / није реализовано
Разговори са наставницима о индивидуализацији, потреби за ИОП	Директор, стручни сарадници	На крају првог тромесечја	Реализовано
Израда нових инд.планова или допуна прошлогодишњих докумената ученика	Предметни наставници	Јануар	Није било потребе за израду ИОП-а, али су индивидуализације у неким случајевима реализоване
Праћење рада са талентованим ученицима преко континуираних разговора са наставницима, ученицима	Тим за ИОП	континуирано	Реализовано

У оквиру овог тима функционише **Тим за неговање талената**, а чланови тима су стручњаци, који имају стручну специјализацију у области неговања талената, директор и стручни сарадници. Сходно томе, програм неговања талената био је део програма Тима за инклузивно образовање.

Чланови тима:

- Бакош Тимеа - директор
- Антал Марта -стручни сарадник, психолог
- Чонић Ела – стручни сарадник, педагог
- Заварго Жужана – стручњак у неговању талената
- Ханђа Јурца Ева– стручњак у неговању талената
- Улијан Емина– стручњак у неговању талената
- Вереб Лорант– стручњак у неговању талената
- Естелецки Петер– стручњак у неговању талената

У неговању талената школа прати идеју комплексног неговања талената, који се састоји од 4 дела:

1. Развој јаке стране ученика
2. Јачање слабе стране ученика
3. Осигурање подстицајне атмосфере
4. Подстицање на корисно и ефикасно коришћење слободног времена

На основу тога су планирани активности, који су реализовани:

Активност	Носиоци	Време реализације
Планирање додатне наставе	наставници (углавном)стручних предмета	Август
Распоред додатне наставе	стручни сарадници	септембар
Обезбеђивање прилика за учествовање на такмичењима	Наставничко веће	континуирано
Обавештење ученика о могућим стипендијама	Школа	периодично
Планирање активности/секција, које фокусирају на слабу страну иначе успешних ученика: реализовано је тренинг учења у оквиру чосева	Ханђа Ј. Ева	септембар
Активности за обезбеђивање подстицајне атмосфере и квалитетно коришћење слободног времена: програм током јесење и пролећне недеље опуштања, као и за време Недеље заједништва и сећања.	васпитачко веће	октобар, март, мај

Идентификовање ученика са потребама за индивидуализацију или додатну подршку (оштећење вида, слуха, поремећаји и тешкоће учења)	Стручни сарадници у сарадњи са одељенским старешинама	септембар
Идентификовање ученика за које наставници сматрају да треба да имају ИОП планове са обогаченим програмом у настави	разредне старешине, предметни наставници	крај првог полугодишта
Дигитална база са свим додатним и допунским активностима и секцијама наставника и са ученицима који похађају те програме	наставничко веће	континуирано
Израда и предаја планова за ученике са ИОП	предметни наставник	није било таквих ученика ове године
Праћење рада са талентованим ученицима преко континуираних разговора са наставницима, ученицима	Тим за ИОП	континуирано
Систематизација досадашњих активности везано за рад са талентованим ученицима	чланови тима	Март
Обнављање знања о раду са талентованим ученицима	чланови тима	Током целе године
Предавање о методици учења ученицима који ће полагати пријемни испит	Ханђа Јурца Ева Бакош Тимеа	Март-Мај
Акредитација центра за таленте	чланови тима	предали смо захтев за акредитацију
Присуствовање на конференцијама, семинарима,,: • Конференција МЦЦ: Способност, знање, развој • RedCafe: Бадиш Роберт: Разговарајмо о таленту!	наставници	2025.03.08. 2024.11.20.

8.14. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ И ОДРЖАВАЊЕ СТАНДАРДА „НАССР“ И „ISO 9001,2015“

Чланови тима:

Редни број	Презиме и име	Функција
1.	Рац Сабо Каролина	Руководилац „НАССР“ тима, шеф кухиње.
2.	Роберт Кормањош	Наставник биологије.
3.	Ереш Норберт	Управник дома.
4.	Ханђа Андор	Домар.
5.	Хусак Анита	Економиста.
6.	Роберт Бадиш	Васпитач.
7.	Габор Међери	Стручни сарадник за информатичке послове.
8.	Валерија Фајка	Наставник хемије.

Активности	Носиоци	Време реализације
Формирање тима и доношење програма рада Тима	Директор	Реализовано је у септембру.
1. Израда годишњег плана рада тима. Дискусија о статусу одлука и мера донетих на претходном аудиту.	чланови Тима	Реализовано је у октобру.
2. Преглед потребних ресурса и активности потребних за имплементацију и одржавање стандарда НАССР И ISO 9001,2015 за школску 2024/25 годину. 3. Реверификација стандарда НАССР И ISO 9001,2015 за школску 2024/25 годину.	чланови Тима	Је реализовано је у новембру.
4. Преглед анекса аудита од 12.12.2023, и сагледавање препорука, измена и допуна.	чланови Тима	Реализовано је у децембру.

5. Рад на усаглашавању чек листе за НААСР проверу са новом верзијом „Codex Alimentarius“ (2020)	чланови Тима	Реализовано је у јануару. Реализовано је у фебруару.
6. Анализа реализација и резултата интерних и екстерних провера.	чланови Тима	Реализовано је у марту.
7. Сачињавање конкурсне документације ради конкурисања за новчана средства потребна за поновну акредитацију стандарда НАССР И ISO 9001,2015 за школску 2024/25 годину.	чланови Тима	Реализовано је у априлу
8. Састављање анкетних листића о задовољству корисника, и других заинтересованих страна, родитеља итд.	чланови Тима	Реализовано је у мају
9. Анализа квалитета рада, израда извештаја и плана рада Тима.	директор	Реализовано је у јуну

Сента

Дана 28.08. 2025.

Извештај сачинио: Роберт Кормањош

8.15. ИЗВЕШТАЈ О ПРОГРАМУ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Наставници су се током године редовно информисали о предлогу МПС-а о организовању стручних предавања, семинара, огледа и консултација. Радили су на нивоима својих стручних актива, размењивали су искуства унутар колектива и перманентно су пратили стручну и педагошко-психолошку литературу из своје области.

Програми су били објављени у Каталогу програма стручног усавршавања запослених у образовању за школску 2024/2025. годину, у издању Завода за унапређивање образовања и васпитања.

Спољашње стручно усавршавање је израђено на основу планова стручних актива.

Планирано је стручно усавршавање за сваког члана активе, али због финансијских и организационих потешкоћа није било могућности за реализацију свих тих семинара.

Листа о похађаним семинарима се налази у извештајима стручних актива и стручних сарадника и води се и на диску школе:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1M4BVU8N4O39rCJq8azuCFN4Og9PxxGvXfz8sJTrJ6Ak/edit?gid=762340863#gid=762340863>

Лични извештај о стручном усавршавању је саставни део портфолија сваког наставника. У школи је организовано стручно усавршавање 25.априла са темом „Асертивна комуникација“ са учешћем 24 наставника и стручних сарадника.

Ове године покренут је месечни тзв. RedCafe, који је осмишљен са циљем да наставници једни од других могу да уче и размене искуства. Наставници су добровољно пријављивали своје учешће као предавачи и водичи на овим догађајима, обрађујући следеће теме:

1. Бакош Тимеа: „Како лако користити платформу Teams”
2. Бадиш Роберт: „Шта је таленат?” – заједничко размишљање и дискусија на ову тему
3. Лазар Сич Анико: „ChatGPT у настави” – личне мисли након једног вебинара
4. Балинт Нора: „Шта ће педагогу самоспознаја?” – приказ личног доживљаја након усавршавања на ову тему
5. Радоцки Дукаи Вираг: „Библиотерапија – преко бајки до самоспознаје”

9.ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

На основу одлуке директора Тим за самовредновање у школској 2024/25. години је функционисао у следећем саставу:

1. Бакош Тимеа - директор
2. Чонић Ела-педагог
3. Антал Марта- психолог
4. Балинт Нора- наставник информатичких предмета
5. Кокаи Елена- наставник ликовних предмета
6. Бевиз Хајналка- председник савета родитеља
7. Борош Жофия -Члан Ђачког парламента

Координатор тима: Чонић Ела - педагог

У 2024/25 школској години самовредновање је планирано у следећим областима квалитета рада установе:

Област	Бр. области квалитета	Реализација	Шк.година
Настава и учење	2.	Континуирано	2024/2025
Образовна постигнућа ученика	3.	квартално	
ЕТОС	5.3	Прво полугодиште	

9.1. ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Предмет:	НАСТАВА И УЧЕЊЕ		
Стандарди	1.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу. 1.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика. 1.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу. 1.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења. 1.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.		
Активности	Инструменти / технике самовредновања	Носиоци	Исходи
Састанак тима и договор у вези задатака	Округли сто	Чланови тима	Задаци су подељени
Састављање упитника за ученике и родитеље	Упитник	Психолог и педагог	Упитници за ученике и родитеље
Припремање онлајн упитника за ученике	Упитник	Нора Балинт	Квантитативне и квалитативне информације од ученика
Припремање онлајн упитника за родитеље	Упитник	Нора Балинт	Квантитативне и квалитативне информације од родитеља

Координирање анкетирања	Teams платформа Анкетирање по стручним активима	Ела Чонић-педагог	
Анализа резултата		Тим	Квантитативне и квалитативне информације од ученика и родитеља
Прослеђивање личних резултата наставницима		Педагог	Наставници су добили повратне информације од стране ученика и родитеља о свом раду. На основу резултата могу да закључе конклузије о свом раду и планирати евентуалне измене у свом раду
Приказ резултата на наставничком већу и Ћачком парламенту, Савету родитеља	Презентација	Педагог	Наставници су добили повратне информације о свом раду на нивоу школе. Одређени су јаке стране и слабости на нивоу установе
Индивидуалне консултације са наставницима о индивидуалним резултатима		Стручни сарадници	Наставници су добили повратне информације о свом индивидуалном раду. Добили су одговоре на евентуалне нејасноће и предлоге за даљи рад
Сачињавање извештаја		Елена Кокаи	Квантитативни и квалитативни резултати су сумирани на основу анализе

Квантитативна анализа упитника на нивоу установе:

Захтеви/оцењивање		
1.	Пре контролног задатка јасно саопштава шта очекује од ученика.	4,35
2.	Има јасне и разумљиве критеријуме.	4,38
3.	Задаје задатке различите тежине. Обраћа пажњу на индивидуалне разлике.	4,01

4.	Оцењује доследно и правично.	4,38
5.	Често даје описне оцене.	3,73
6.	Образлажава бројчану оцену.	4,21
7.	Критике су јој/му добронамерне, даје јасне предлоге.	4,35
8.	Омогућава исправљање оцене.	4,58
9.	Захтева онолико колико предаје.	4,40
10.	Осим оцене 5, награђује и на друге начине (похвала, бонус поени, итд.)	4,00
11.	Очекује од ученика да вреднују свој развој.	4,05
Припремљеност/начин предавања		
12.	Воли да предаје.	4,36
13.	Предавања су јасна, лако се прате. Истиче кључне појмове.	4,26
14.	Поседује велико знање.	4,47
15.	Зна да пробуди вољу за радом. Одржава пажњу на часу.	3,99
16.	Добро користи време које има на располагању.	4,27
17.	Одговара ми темпо.	4,39
18.	На час долази припремљен/а.	4,51
19.	Чини градиво занимљивим, мотивише, уважава индивидуалне разлике и разлике у предзнању.	4,12
20.	Користи различите методе.	4,10
21.	Подстиче ученике да самостално размишљају.	4,34
22.	Поставља пуно питања, очекује активно учешће.	4,26
23.	Даје практичне примере, указује на повезаност са другим предметима.	4,28
24.	Подржава оригинална решења.	4,18
25.	Труди се да угоди ученицима.	4,20
26.	Усвојена знања су ми од користи.	4,04
27.	Добро барата са дигиталним средствима (платформе, дигитално градиво, онлајн тестови, итд.).	4,27
Спремност да помогне/човечност		
28.	Искрен/а је са ученицима.	4,56
29.	Помаже ученицима који постижу слабије резултате. Држи допунске часове.	3,76

30.	Држи допунску наставу, која је корисна.	3,77
31.	Подржава ученике који се истичу, држи додатну наставу, припреме за такмичења, секције.	3,98
32.	Ученици могу слободно да постављају питања.	4,54
33.	Пажљиво слуша мишљење ученика.	4,53
34.	Не исмева нетачне одговоре.	4,46
35.	Доступан/на је и пружа помоћ и ван наставе.	4,40
36.	Добро се осећам на њеним/његовим часовима.	4,28
37.	Осећам да му/јој се могу обратити са поверењем.	4,23
38.	САМО ЗА ЛИКОВНИ ОДСЕК На часу одговара на питања, коригује радове.	4,89
39.	САМО ЗА ЛИКОВНИ ОДСЕК Даје правовремене и јасне информације о роковима за предају радова	4,91

Квалитативна анализа:

Из резултата можемо видети које су наше снаге, а које су слабости наставничког кадра.

Снаге: Спремност да помогне/човечност: Искрен/а је са ученицима. Сваком пружа могућност. Ученици могу слободно да постављају питања. Пажљиво слуша мишљење ученика.

Наша установа је уједно и дом ученика и понеки наставници су уједно и васпитачи у дому. Поред преподневне наставе проводе време са ученицима и послеподне у дому. Имају прилику да их упознају више, да им помажу у учењу и у развијању личности и зато је веза међу ученицима и наставницима у нашој школи блиска. Ученици могу да им се обрате са питањима, наши наставници су спремни да помогну.

Друга јака страна наставника је њихово велико знање. Већина наставника на час долази припремљено. Искрени су са ученицима. А што се тиче захтева и оцењивања, наставници се истичу у томе што су им критеријуми јасни и разумљиви. Већина их оцењује доследно и правично. Омогућавају исправљање оцено и захтевају онолико колико предају.

Слабости: На основу сакупљених података наставници не дају често описне оцено. Треба да ставимо већи акценат на ову врсту евалуације. Поред бројчане оцено пожељно је дати

повратну информацију ученицима у писаној форми. Поред тога и у ЕсДневнику је олакшано давање описне оцене. У следећој школској години планира се стручно усавршавање у овој области. Педагог је своје предлоге излагала на наставничком већу.

Друга слабост на нивоу установе је област мотивације, награђивања и одржавања пажње, што су исто јаки важни елементи наставе и учења и сматрамо да увек можемо себе да развијемо. У будућности планирамо стручно усавршавање у овој области.

Резултати родитељских упитника:

Квантитативна анализа: упитници су послати свим родитељима, а од тога 101 родитељ је попунио упитник, који се састоји од 15 питања. На упитнику 1 значи да у потпуности се не слаже, а 5 да се у потпуности слаже са исказом. Код неких питања има могућности да се изабере исказ „не знам да одговорим на питање“ (6) или „нећу да одговорим на питање“ (7). Број датих одговора изразили смо у процентима.

	Искази	1 %	2 %	3 %	4 %	5 %	6	7
1.	Образовање у школи је на високом нивоу.	0	0	5	25,7	68,3	0	1
2.	Задовољан/на сам са образовањем у школи.	0	0	3	26,7	68,3	0	2
3.а.	Сматрам да су наставници изузетно добри.	0	1	5	36,6	53,5	2	2
3.б.	На колико наставника се односи одговор дат на претходно питање?	-	1-3 35,6	4-6 7,9	7-9 22,8	више од 10 33,7	-	-
4.а.	Има наставника у школи за које сматрам да нису стручно компетентни.	51,5	3	1	5,9	10,9	24,8	3
4.б.	На колико наставника се односи одговор дат на претходно питање?	-	1-3 68,3	4-6 2	7-9 5	више од 10 24,8	-	-
5.а.	Има више наставника према којима моје дете гаји наклоност.	-	-	-	11,9	83,2	5	-
5.б.	На колико наставника се односи одговор дат на претходно питање?	-	1-3 23,8	4-6 32,7	7-9 23,8	Више од 10 19,8	-	-
6.а.	Има више наставника које мом детету нису драги.	35,6	4	2	11,9	15,8	24,8	5,9

6.б.	На колико наставника се односи одговор дат на претходно питање?	-	1-3 81,2	4-6 3	7-9 1	Више од 10 14,9	-	-
7.	Код већине предмета наставници захтевају онолико колико предају.	-	1	5	34,7	52,5	5,9	1
8.	Наставници оцењују праведно и доследно.	3	2	2	33,7	49,5	8,9	1
9.	Успех мог детета је у складу са њеним/његовим способностима.	1	2	8,9	15,8	70,3	2	-
10.	Упознат/а сам са могућностима које се пружају у оквиру додатне наставе и секција.	-	-	-	17,8	75,2	6,9	-
11.	Ваншколски програми и ваннаставне активности су на високом нивоу.	-	-	3	10,9	70,3	15,8	-
12.	Моје дете добија довољно квалитетне помоћи у случајевима одсуства са наставе (због болести или из других разлога), ако има проблема са усвајањем градива, или приликом припрема за такмичења.	2	1	6,9	19,8	67,3	1	2
13.	Кад потреба налаже (ван академских оквира), моје дете добија додатну подршку од својих наставника.	-	1	4	14,9	74,3	3	3
14.	Радујем се што сам своје дете уписао/ла у ову установу.	-	-	-	3	96	-	1

Квалитативна анализа родитељских упитника:

Родитељи су задовољни са наставним кадром, сматрају да је образовање у школи на високом нивоу. Већину наставника сматрају изузетно добрим, али нема већинског става за колико их се односи овај исказ. Неки сматрају да само 1-3 док други мисле да је више од 10 наставника изузетно добар. Код питања за колико наставника мисле да нису стручно компетентни, већински став је да највише 1-3 наставника. Углавном су задовољни са оцењивањем, већина родитеља сматра да наставници захтевају онолико колико предају. Родитељи сматрају да су и ваннаставне активности на високом нивоу. Њихова деца добијају довољно квалитетне помоћи у случајевима одсуства са наставе,

ако има проблема са усвајањем градива или приликом припрема за такмичење. Родитељи су истакли човечност наставника.

Презентација са детаљном анализом се налази у прилогу Извештаја.

Посета часовима

На основу плана посете часовима директора и стручних сарадника за школску 2024-2025.годину посете часовима су реализоване од стране директора и педагога. Посећени часови су посматрани и вредновани према одређеном протоколу за посматрање и вредновање школског часа одобреним од стране Министарства просвете. На основу посматрања часова установљено је следеће стање:

Јаке стране наставника су: спремност да помогну, сваком пружају могућност. Ученици могу слободно да постављају питања. Пажљиво слушају мишљење ученика.

Слабости: У случају педагошког вредновања акценат је углавном стављен у највећем броју на сумативно оцењивање. Наставници више би требало да примењују и формативно оцењивање, да дају повратне информације ученицима и у току усвајања знања кроз похвале, бонус поене, итд.

Захваљујући унутрашњем стручном усавршавању, планирање часа је код доста наставника прецизније.

У следећој школској години планирамо стручно усавршавање о формативном оцењивању и мотивацији.

9.2. ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5: ЕТОС

Предмет:	ЕТОС		
Стандарди	5.3. У школи функционише систем заштите од насиља.		
Активности	Инструменти / технике самовредновања	Носиоци	Исходи
Састанак тима за заштиту од насиља	Откругли сто	Чланови тима	Повећање постизања стандарда
Испитивање заступљености насиља у школи	Упитник	Тим за заштиту од насиља	Квантитативне и квалитативне информације од ученика

Испитивање чланова Бачког парламента	Интервју	Координатор Бачког парламента	квалитативне информације од ученика
Анализа резултата	-	Психолог	Квалитативне и квантитативне информације од ученика
Састављање извештаја на основу свих информација	-	Тим	квалитативне и квантитативне информације од ученика

9.3. ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Предмет:	ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА		
Стандарди	3.1. Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета- 3.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика		
Активности	Инструменти / технике самовредновања	Носиоци	Исходи
Анализа стања	Извештаји одељенских старешина	Р.стар и стр.сарадници	Увид у ученичка напредовања на сваком тромесечју
Праћење резултата такмичења	Drive – excel табела	Наставници	Увид у резултате ученика и наставнка
Анализа резултата матурских испита	Табеларни приказ, статистика	Чланови тима за обезбеђивање квалитета рада	Увид у оствареност стандарда постигнућа наставних предмета
Сачињање извештаја о даљем школовању ученика	Табеларни приказ	Чланови тима за обезбе	Увид у процес даљег учења наших ученика кроз годину у

			годину, дугорочно праћење процеса
--	--	--	--

Праћење образовних постигнућа ученика је континуирани процес. Доказна документација је у прилогу записника наставничког већа. На одељенским већима детаљно се анализирају постигнућа ученика, наставници извештавају о резултатима унутар предмета и о резултатима такмичења.

Допунска и додатна настава се редовно одржавају из више предмета, које имају богат план.

Редовно се организује настава за припрему матурског испита. Статистика о матурским испитима су у посебном делу Годишњег извештаја рада установе.

10.ИЗВЕШТАЈ АКЦИОНОГ ПЛАНА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Чланови тима: Тимеа Бакош-директор

Ела Чонић-педагог

Бала Акош- професор ликовне културе

Береш Золтан- професор математике

Бордаш Арпад-професор физике

Бевиз Хајналка- председник Савета родитеља

Беседеш Марк- Члан ђачког парламента

Пољак Јанкаи Тамара-представник општине

ОБЛАСТ: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Циљ: Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада

Активности	Носиоци	Динамика рада	Исход
Прегледање програма образовања и васпитања и анексирање са новим прописима, правилницима	Тим за развојно планирање	Прво полугодиште 2024.	Програм образовања и васпитања је ажуриран

ОБЛАСТ: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Циљ: Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика.

Активности	Носиоци	Динамика рада	Исход
Угледни часови са нагласком на развијању личне и социјалне вештине ученика, на планирању часа и оцењивању	Наставници, педагог, директор	Током године континуирано	Посматрање часа, давање сугестија и предлога, дискусија после часа у циљу унапређења компетенције наставника
Праћење резултата ученика на сваком тромесечју	Педагог, психолог, разредне старешине	Октобар, децембар, март, јун	Утврђивањем проблемских подручја омогућено пружање ефикасније подршке ученицима у учењу

ОБЛАСТ: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Циљ: У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика

бр.	Активности	Носиоци	Временски оквир	Исходи
1.	Информисање ученика и родитеља о програмима који су организовани ради личног, професионалног и социјалног развоја	Професори, стручна служба, одељенске старешине	континуирано	Ученици и родитељи су били упознати са одржаним програмима који су организовани у циљу учениковог личног,

	ученика (кроз родитељске састанке, Савет родитеља, на огласној табли, на Ђачком парламенту). Стављање паноа за тимове за заштиту животне средине, за заштиту од насиља, за здравствену заштиту и пано о слободним активностима			професионалног и социјалног развоја
2.	Укључивање више наставника и родитеља у активности које су организоване због развоја ученикових личних, професионалних и социјалних компетенција	Професори, директор, стручна служба	Континуирано	Наставници су способни да одржавају квалитетне активности које развијају социјалне, личне, професионалне компетенције ученика

4.1.6. Школа пружа подршку у прелазности ученика из средњег образовања на високо образовање:

бр.	Активности	Носиоци	Временски оквир	Исходи
1.	Праћење даљег школовања ученика	Чланови тима за обезбеђивање квалитета рада и развоја установе Одељенске старешине	Крајем сваке школске године	Имамо увид колико процента матураната се школује даље
2.	Истраживати сваке четврте године даље школовање	Бивше одељенске старешине, бивши ученици, тим за обезбеђивање квалитета рада	Сваке четврте године	Имамо увид у то како школа доприноси професионалној оријентацији и каријерном вођењу ученика

4.2.2. Понуда ваннаставних активности

бр.	Активности	Носиоци	Временски оквир	Исходи
1.	Сачинити листу ваннаставних активности и ставити на огласну таблу школе	Стручни сарадници Наставници	Почетак школске године	Ученици и родитељи су имали имали сазнања о понуди ваннаставних активности школе
2.	Сачинити распоред допунских часова	Стручни сарадници, наставници	Почетак школске године	Ученици и родитељи, наставници су имали сазнања о распореду допунских часова

ОБЛАСТ: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

Циљ: Стицање звања сваког наставника и стручних сарадника

бр.	Активности	Носиоци	Временск и оквир	Исходи
1.	Сагледати све потребне услове за стицање звања сваког наставника	Професор, стручна служба, правник	Децембар 2024	Сазнања о недостацима за стицање звања наставника, сазнања о наставницима који су на крају приправничког стажа
2.	Организација угледних часова	Професор, директор, стручна служба, правник	Континуи рано	Наставници су способни за испит за лиценцу

Циљ: Стално стручно усавршавање наставника, стручних сарадника и директора

Активности	Носиоци активности	Време реализације	Евалуација
Креирање плана стручног усавршавања на основу потребе школе и наставника	Стручни сарадници Стручни активи	Сваке године на почетку школске године	План стручног усавршавања у оквиру установе
Међусобна комуникација, преношење искуства на стручним већима у вези примењивања стеченог знања и вештине на семинарима	Стручни активи наставници	Континуирано	Записник са седница стручних већа Годишњи извештај школе Извештај стручног усавршавања у оквиру установе, Извештај стручног усавршавања ван установе Уверења о похађаним семинарима
Размена информације међу наставницима у оквиру стручних већа и међу стручним већима	Стручни активи	континуирано	Записник са седница стручних већа Уверења о похађаним семинарима
Информисање запослених у вези стручних усавршавања и напредовања	П-П служба	Континуирано током целе године	Обавештења прослеђена наставницима о најављеним и похађаним акредитованим семинарима на Теамс платформи

Циљ: Материјално-технички ресурси користе се функционално.

Активности	Носиоци	Време реализације	Исход
Унапређивање материјално-техничких ресурса у новој згради школе	Директор, секретар, књиговођа	континуирано	адекватно опремљене учионице у новој згради школе
Информисање родитеља на седницама Савета родитеља и Школског одбора о актуелном стању унапређивања материјално-техничких ресурса	Директор, секретар	Током године	Адекватно опремљене учионице у новој згради школе

Укључивање родитеља у давање предлога о начину унапређивања материјално-техничких услова установе (предлози за евентуалног донатора, итд.)			
---	--	--	--

ОБЛАСТ: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Циљ: унапређење дигиталних компетенција наставника

Активности	Носиоци	Време реализације	Исход
Угледни часови, нарочито у вези: • коришћења иновативних метода у настави (вештачка интелигенција) • нових дидактичко-методичких решења • Укључивање у пројекат „Makerslab”	Наставници	Током године континуирано Крајем школске године	Наставници су унапредили своје знање у тим областима, а при коришћењу су повећали квалитет сопственог наставног рада
Стално стручно усавршавање наставника на акредитованим семинарима и у установи	Наставници	Током године континуирано	Наставници су унапредити своје знање, а при коришћења наученог на семинарима повећали су квалитет сопственог наставног рада

Циљ: Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.

Циљ: Поступци вредновања су у функцији даљег учења.

Активности	Носиоци	Време реализације	Исход
Унутрашње стручно усавршавање наставника: предавања о оцењивању и планирању часа на наставничком већу	Стручни сарадници предавачи	На почетку школске године	Наставници су унапредили своје знање у тим областима, а при коришћењу повећали су квалитет сопственог наставног рада

ОБЛАСТ: ЕТОС

Циљ: континуирано промовисање установе

Активности	Носиоци	Време реализације	Исход
Промовисање резултата ученика и наставника на огласној табли	Психолог	Током целе године	Ученици су били информисани са резултатима вршњака
Промовисање резултата ученика и наставника у медијама	Директор, тим за маркетинг	Током године	Јачање угледа школе
Унапређивање веб сајта школе	Директор, наставник информатичког смера	Током године	Школа има ажурнијег веб сајта
Укључивање родитеља у рад тима за промовисање школе	Родитељи, тим за промовисање школе	Током године	Заинтересовани родитељи основношколаца су добили корисне информације од родитеља наших ученика
Стварање породичне атмосфере кроз уређење унутрашњих просторија школе: ажурирање слика, панoa	наставници	континуирано	Породична атмосфера и естетичне учионице
Разматрање израде интерног система за награђивање ученика за постигнуте резултате	Тим за обезбеђивање квалитета рада и развоја, наставничко веће	До краја године	На основу предлога израђен систем награђивања ученика

Циљ: У школи је развијена сарадња на свим нивоима.

Активности	Носиоци	Време реализације	Исход
Јачање сарадње са родитељима кроз седнице Савета родитеља, родитељске састанке. Укључивање родитеља у рад тимова као што су тим за професионални развој ученика, тим за заштиту животне средине, тим за здравствену превенцију, итд.	Директор, стручни сарадници, наставници	Током целе године	Родитељи активно учествују у животу и раду школе

ДОДАЦИ

Додатак 1. – УСПЕСИ НА ТАКМИЧЕЊИМА

Tanuló neve	Osztály	Tantárgy	A verseny rangja (községi, körzeti, tartományi, köztársasági, nemzetközi)	Verseny elnevezése	Helyszín	Időpont	Elért eredmény	Felkészítő tanár(ok)
Sóti Liliána	3k	képzős tantárgyak	nemzetközi	Mini restART	Velika Plana		2. hely	Kókai Elena
Bátori Ivett	3k	képzős tantárgyak	nemzetközi	Mini restART	Velika Plana		megtisztelő elismerés	Bakos Anita
Fehér Barnabás	4k	képzős tantárgyak	nemzetközi	Mini restART	Velika Plana		3. hely	Kókai Elena
Világos Csongor	2m	matematika	tartományi	Fekete Mihály Emlékverseny	Zenta	2024.12.8.	1. hely	Iskolánk matematikatanárai
Kadvány Júlia	2m	matematika	tartományi	Fekete Mihály Emlékverseny	Zenta	2024.12.8.	2. hely	Iskolánk matematikatanárai
Horváth Cintia	2m	matematika	tartományi	Fekete Mihály Emlékverseny	Zenta	2024.12.8.	3. hely	Iskolánk matematikatanárai
Horváth Lara	2m	matematika	tartományi	Fekete Mihály Emlékverseny	Zenta	2024.12.8.	3. hely	Iskolánk matematikatanárai
Csanádi Petra	3m	matematika	tartományi	Fekete Mihály Emlékverseny	Zenta	2024.12.8.	1. hely	Iskolánk matematikatanárai
Verebélyi Viktor	3m	matematika	tartományi	Fekete Mihály Emlékverseny	Zenta	2024.12.9.	2. hely	Iskolánk matematikatanárai
Gordos Beáta	3m	matematika	tartományi	Fekete Mihály Emlékverseny	Zenta	2024.12.10.	3. hely	Iskolánk matematikatanárai
Bálint Márton	3i	matematika	tartományi	Fekete Mihály Emlékverseny	Zenta	2024.12.11.	3. hely	Iskolánk matematikatanárai

Husza Kristóf	4m	matematika	tartományi	Fekete Mihály Emlékverseny	Zenta	2024.12.8.	1. hely	Iskolánk matematikatanárai
Buják Réka	4m	matematika	tartományi	Fekete Mihály Emlékverseny	Zenta	2024.12.9.	2. hely	Iskolánk matematikatanárai
Zsiga Dávid	4m	matematika	tartományi	Fekete Mihály Emlékverseny	Zenta	2024.12.10.	2. hely	Iskolánk matematikatanárai
Kiss Balázs	4m	matematika	tartományi	Fekete Mihály Emlékverseny	Zenta	2024.12.11.	3. hely	Iskolánk matematikatanárai
Barlog Konrád	3i	Testnevelés	körzeti	körzeti asztalitenisz verseny	Kikinda	2024.10.8.	1.hely	testnevelők
Bajai Leon	2i	Testnevelés	körzeti	körzeti úszóverseny	Kikinda	2024.11.21.	2.hely	testnevelők
Pilisi Csaba	3i	Testnevelés	körzeti	körzeti úszóverseny	Kikinda	2024.11.21.	3.hely	testnevelők
Pataki Viktor	3i	Testnevelés	körzeti	körzeti úszóverseny	Kikinda	2024.11.21.	3.hely	testnevelők
Toldi Levente	2i	Testnevelés	körzeti	körzeti atlétika verseny	Kikinda	2024.11.20.	2.hely	testnevelők
Király Ella	4k	Testnevelés	körzeti	körzeti atlétika verseny	Kikinda	2024.11.20.	2.hely	testnevelők
Badis Luca	4k	Testnevelés	körzeti	körzeti atlétika verseny	Kikinda	2024.11.20.	1.hely	testnevelők
Törtei Hunor	1i	Testnevelés	körzeti	körzeti atlétika verseny	Kikinda	2024.11.20.	1.hely	testnevelők
bolyai kosárcsapat (Hegedűs Nataniel, Berényi Martin, Világos Csongor, Pálity Nataniel, Badis Balázs, Bagány Viktor, Vajda Bence, Varga Nagy Gábor, Székács Dávid)	2i,2m,3i,4i,1i	Testnevelés	községi	községi kosárlabda verseny	Zenta	2024.10.31.	2.hely	testnevelők

Pap Alex	1i	Testnevelés	községi	községi atlétika verseny	Zenta	2024.10.26.	3.hely	testnevelők
Világos Csongor	2m	Testnevelés	községi	községi atlétika verseny	Zenta	2024.10.26.	2.hely	testnevelők
Horvát Lara	2m	Testnevelés	községi	községi atlétika verseny	Zenta	2024.10.26.	2.hely	testnevelők
Varga Tímea	4i	Testnevelés	községi	községi atlétika verseny	Zenta	2024.10.26.	2.hely	testnevelők
Csanádi Fedor	1i	Testnevelés	községi	községi asztalitenisz verseny	Zenta	2024.09.24.	1.hely	testnevelők
Csanádi Petra	3m	Testnevelés	községi	községi asztalitenisz verseny	Zenta	2024.09.24.	2.hely cs	testnevelők
Buják Réka	4m	Testnevelés	községi	községi asztalitenisz verseny	Zenta	2024.09.24.	2.hely cs	testnevelők
Balázs Adél	1i	Testnevelés	községi	községi asztalitenisz verseny	Zenta	2024.09.24.	2.hely E	testnevelők
Papp Eszter-	4m	Bolyai Filmműhely	nemzetközi	Beofest	Beograd	2024.11.2	3 hely	Megyeri Gábor, Farkas Miklós
Verebélyi Viktor	3m	Bolyai Filmműhely	nemzetközi	Kistérségi és kis közösségi filmszemle	Lakitelek	2024.11.15.	különdíj	Megyeri Gábor, Farkas Miklós
Balázs Piri Ede	1m	matematika	tartományi	Curie Matematika Emlékverseny	Zenta	2025.2.7	2. hely	Iskolánk matematikatanárai
Remete Réka	1i	matematika	tartományi	Curie Matematika Emlékverseny	Zenta	2025.2.7	3. hely	Iskolánk matematikatanárai
Apró Orsolya	2m	matematika	tartományi	Curie Matematika Emlékverseny	Zenta	2025.2.8	1. hely	Iskolánk matematikatanárai
Horváth Lara	2m	matematika	tartományi	Curie Matematika Emlékverseny	Zenta	2025.2.9	2. hely	Iskolánk matematikatanárai

Papp Szabolcs	2m	matematika	tartományi	Curie Matematika Emlékverseny	Zenta	2025.2.10	3. hely	Iskolánk matematikatanárai
röplabda fiú csapat (Berényi Martin, Világos Csongor, Papp Szabolcs, Hegedűs Nataniel, Bajai Leon, Erdélyi Rómeó, Pilisi Csaba, Székács Dávid, Csabai Bence)	1i, 2m, 2i, 3i,	testnevelés	községi	Községi röplabda verseny	Zenta	2025.02.19.	2. hely	testnevelők
röplabda lány csapat (Györe Johanna, Ivkovic Noémi, Lалуja Sára, Badis Lucca, Horvát Kátai Jestira, Gulyás Annamária, Gandis Lilla, Varga Tímea)	4k, 1k,2k,, 3m,4i	testnevelés	községi	Községi röplabda verseny	Zenta	2025.02.19.	3.hely	testnevelők
Világos Csongor, Berényi Martin, Erdélyi Rómeó, Kadvány Júlia	2m, 2i	Programozás	országos online verseny	Program Pohár programozási csapatverseny	Online	2024 nov-2025 febr	országos listán 6. hely	Bakos Tímea, Bálint Nóra, Gyorgyevics Anikó
Csanádi Petra	3m	Programozás	tartományi	Nemes Tihamér programozási verseny	Zenta	2025. január 11	1.hely	Bakos Tímea
Bálint Márton	3i	Programozás	tartományi	Nemes Tihamér programozási verseny	Zenta	2025. január 11	2.hely	Bálint Nóra, Bakos Tímea, Gyorgyevics Anikó

Nešovanović Márk	3i	Programozás	tartományi	Nemes Tihamér programozási verseny	Zenta	2025. január 11	3.hely	Bálint Nóra, Bakos Tímea, Gyorgyevics Anikó
Világos Csongor	2m	Programozás	tartományi	Nemes Tihamér programozási verseny	Zenta	2025. január 11	1.hely	Gyorgyevics Anikó
Erdélyi Rómeó	2i	Programozás	tartományi	Nemes Tihamér programozási verseny	Zenta	2025. január 11	2.hely	Bálint Nóra, Bakos Tímea, Gyorgyevics Anikó
Kovács Bálint	2i	Programozás	tartományi	Nemes Tihamér programozási verseny	Zenta	2025. január 11	3.hely	Bálint Nóra, Bakos Tímea, Gyorgyevics Anikó
Papp V. Csenge	4i	Sz. alkalmazások	területi	Neumann- 3D modellezés	Zenta	2025. február 2.	2.hely	Bagány Igor
Beszédes Márk	4i	Sz. alkalmazások	területi	Neumann- alkalmazás	Zenta	2025. február 2.	1.hely	Bagány Igor
Vajda Bence	4i	Sz. alkalmazások	területi	Neumann- 3D modellezés	Zenta	2025. február 2.	3.hely	Bagány Igor
Bagány Viktor, Bajai Leon	2i	Sz. alkalmazások	területi	Neumann- számítógépes játékok	Zenta	2025. február 2.	2.hely	Bagány Igor
Hegedűs Nátániel	2i	Sz. alkalmazások	területi	Neumann- animáció	Zenta	2025. február 2.	1.hely	Bagány Igor
Vajda Bence	4i	Sz. alkalmazások	területi	Neumann- animáció	Zenta	2025. február 2.	3.hely	Bagány Igor
Vörös Kristóf	2i	Sz. alkalmazások	területi	Neumann- animáció	Zenta	2025. február 2.	2.hely	Bagány Igor
futsal csapat fiú (Barlog Konrád, Vigh Lénárd, Csabai Bence, Özvegy Botond, Kratok Bence, Sirovica Alex, Majorosi	3m,4i, 3i	testnevelés	községi	Községi futsal	Zenta	2025.02.27	2.hely	testnevelők

Krisztián, Ágoston Ákos, Lalic Balázs Levente)								
ftsai csapat lány (Bence Léna, Szőlősi Nikolett, Horváth Bia, Gandis Lilla, Vígj Karolina, Horváth Noémi, Rekecki Annabella, Bodó Fanni, Kadvány Júlia, Horváth Lara)	1m, 3m, 2m,2k	testnevelés	községi	Községi futsal	Zenta	2025.02.27.	2.hely	Testnevelők
Zsiga Dávid	4m	matematika	tartományi	Zrínyi Ilona Matematikaverseny	Zenta	2025.02.21.	1. hely	Iskolánk matematikatanárai
Csanádi Petra	3m	matematika	tartományi	Zrínyi Ilona Matematikaverseny	Zenta	2025.02.21.	2. hely	Iskolánk matematikatanárai
Kis Botond	3m	matematika	tartományi	Zrínyi Ilona Matematikaverseny	Zenta	2025.02.21.	3. hely	Iskolánk matematikatanárai
Engi Anabella	2m	matematika	tartományi	Zrínyi Ilona Matematikaverseny	Zenta	2025.02.21.	3. hely	Iskolánk matematikatanárai
Szabó Balázs	1m	matematika	tartományi	Zrínyi Ilona Matematikaverseny	Zenta	2025.02.21.	2. hely	Iskolánk matematikatanárai
Balázs Piri Ede	1m	matematika	tartományi	Zrínyi Ilona Matematikaverseny	Zenta	2025.02.21.	3. hely	Iskolánk matematikatanárai
Papp V. Csenge	4i	Sz. alkalmazások	Regionális	Neumann- 3D modellezés	Szekszárd	2025.03.20-21.	2.hely	Bagány Igor
Beszédes Márk	4i	Sz. alkalmazások	Regionális	Neumann-alkalmazás	Szekszárd	2025.03.20-21.	2.hely és a verseny különdíja	Bagány Igor
Hegedűs Nátániel	2i	Sz. alkalmazások	Regionális	Neumann- animáció	Szekszárd	2025.03.20-21.	3.hely	Bagány Igor

Bovánovics Emília	3k	plakát	tartományi	KMV	Becse	2025.márc- ápr.	közönségdíj	Bencsik Andrea
Basarić Petra	3k	plakát	tartományi	KMV	Becse	2025.márc- ápr.	3. hely	Bencsik Andrea
Zsoldos Csenge	3k	grafika és rajz	tartományi	KMV	Becse	2025.márc- ápr.	1. hely	Gubik Korina
Bicskei Fiorella	2k	grafika és rajz	tartományi	KMV	Becse	2025.márc- ápr.	2. hely	Gubik Korina
Szalai Kitti	3k	grafika és rajz	tartományi	KMV	Becse	2025.márc- ápr.	2. hely	Gubik Korina
Berec Éva	2k	grafika és rajz	tartományi	KMV	Becse	2025.márc- ápr.	3. hely	Bencsik Andrea
Lázity Leila	3k	grafika és rajz	tartományi	KMV	Becse	2025.márc- ápr.	TAKT különdíj	Kókai Elena
Kóspál Boglárka	2k	fotó	tartományi	KMV	Becse	2025.márc- ápr.	2. hely	Lázár Tibor
Berec Éva	2k	fotó	tartományi	KMV	Becse	2025.márc- ápr.	3. hely	Lázár Tibor
Budai Péter	3k	szobrászat	tartományi	KMV	Becse	2025.márc- ápr.	1. hely	Balla Ákos
Sípos Henrietta	3k	szobrászat	tartományi	KMV	Becse	2025.márc- ápr.	2. hely	Balla Ákos
Kovács Viktória	3k	szobrászat	tartományi	KMV	Becse	2025.márc- ápr.	3.hely	Balla Ákos
Berec Éva	2k	festészet	tartományi	KMV	Becse	2025.márc- ápr.	1. hely	Bakos Anita
Lázity Leila	3k	festészet	tartományi	KMV	Becse	2025.márc- ápr.	3. hely	Bakos Anita
Basarić Petra	3k	képregény	tartományi	VMKT Képregény pályázat	Kishegyes	2025.ápr.	1. hely	
Bovánovics Emília	3k	képregény	tartományi	VMKT Képregény pályázat	Kishegyes	2025.ápr.	2. hely	

Kovács Viktória	3k	képzőművészet	nemzetközi	Small Monmartre of Bitola	Macedónia	2025.márc.	diploma	Kókai Elena
Dzsemasztagity Krisztina	2k	képzőművészet	nemzetközi	Small Monmartre of Bitola	Macedónia	2025.márc.	diploma	Bakos Anita
Apró Janka	3k	képzőművészet	nemzetközi	Small Monmartre of Bitola	Macedónia	2025.márc.	diploma	Kókai Elena
Basarić Petra	3k	képzőművészet	nemzetközi	Small Monmartre of Bitola	Macedónia	2025.márc.	diploma	Kókai Elena
Sípos Henrietta	3k	képzőművészet	nemzetközi	Small Monmartre of Bitola	Macedónia	2025.márc.	diploma	Bakos Anita
Bodó Lilla	2k	képzőművészet	nemzetközi	Small Monmartre of Bitola	Macedónia	2025.márc.	arany paletta	Kókai Elena
Lázity Leila	3k	képzőművészet	nemzetközi	Small Monmartre of Bitola	Macedónia	2025.márc.	arany paletta	Kókai Elena
Bovánovics Emília	3k	képzőművészet	nemzetközi	Small Monmartre of Bitola	Macedónia	2025.márc.	arany paletta	Bakos Anita
Bicskei Fiorella	2k	képzőművészet	nemzetközi	Small Monmartre of Bitola	Macedónia	2025.márc.	arany paletta	Bakos Anita
Szalai Kitti	3k	képzőművészet	tartományi	Kollégiumok kulturális vetélkedője	Szabadka	2025.ápr.	1. hely	
Kóspál Boglárka	2k	képzőművészet	tartományi	Kollégiumok kulturális vetélkedője	Szabadka	2025.ápr.	2. hely	
Lázity Leila	3k	képzőművészet	nemzetközi	International High School Arts Festival	Tokio, Japan	2025.ápr.	I. országos képviselő	Kókai Elena
Ric Karolina	3m	német nyelv	online-Magyarország+	HEBE-Frühling in den DACH Ländern	Online		1.	Hangya Jurca Éva
Budai Pèter	3k	magyar nyelv és irodalom	tartományi	KMV	Becse	2025 áprilisa	Dombos fesztivál különdíja	Bajtai Éva
Basarić Petra	3k	magyar nyelv és irodalom	tartományi	KMV	Becse	2025 áprilisa	Publicisztika 2.hely	Bajtai Éva, Mezei Zsófia

Kis Botond, Verebélyi Viktor	3m	informatika	tartományi	Neumann verseny – regionális (Megépített automata berendezés és vezérlése)	Zenta	2025 február	1. hely	Esztelecki Péter
Kis Botond, Verebélyi Viktor	3m	informatika	nemzetközi	Neumann verseny – országos (Megépített automata berendezés és vezérlése)	Szekszárd	2025 március	2. hely	Esztelecki Péter
Kis Botond, Verebélyi Viktor, Csőke Olivér	3m és 1m	informatika	országos	CANSat országos döntő		2025 április	1. hely	Esztelecki Péter
Kis Botond	3m	informatika	tartományi	Tantárgyháló	Szabadka	2025 május	1. hely	Esztelecki Péter
Remete Réka, Virág Zsolt, Csanádi Fedor	1i	informatika és management	tartományi	Marketing kihívás	Zenta	2025 május	1. hely	Esztelecki Péter
Kadvány Júlia	2m	matematika	nemzetközi	NMMV	Békéscsaba	2025.április 25.	3. hely	iskolánt matematikatanárai
Világos Csörgő	2m	matematika	nemzetközi	NMMV	Békéscsaba	2025.április 26.	dícséret	iskolánt matematikatanárai
Balázs Piri Ede	1m	matematika	nemzetközi	NMMV	Békéscsaba	2025.április 27.	dícséret	iskolánt matematikatanárai
Csanádi Petra	3m	matematika	nemzetközi	NMMV	Békéscsaba	2025.április 28.	dícséret	iskolánt matematikatanárai
Kis Botond	3m	matematika	nemzetközi	NMMV	Békéscsaba	2025.április 29.	dícséret	iskolánt matematikatanárai
Husztó Kriszta	4m	matematika	nemzetközi	NMMV	Békéscsaba	2025.április 30.	dícséret	iskolánt matematikatanárai
Buják Róka	4m	matematika	nemzetközi	NMMV	Békéscsaba	2025.május 1.	dícséret	iskolánt matematikatanárai

Kiss Balázs	4m	matematika	nemzetközi	NMMV	Békéscsaba	2025.május 2.	dícséret	iskolánt matematikatanárai
Kadvány Júlia	2m	magyar nyelv és irodalom	tartományi	Gion Nándor Olvasási Verseny	Újvidék	2025. április 5.	I. hely	Mezei Zsófi
Apró Orsolya	2m	magyar nyelv és irodalom	tartományi	Gion Nándor Olvasási Verseny	Újvidék	2025. április 5.	I. hely	Mezei Zsófi
Mezei Bertalan	2m	magyar nyelv és irodalom	tartományi	Gion Nándor Olvasási Verseny	Újvidék	2025.április 5.	I. hely	Mezei Zsófi
Fleisz Ákos	4m	magyar nyelv és irodalom	tartományi	Gion Nándor Olvasási Verseny	Újvidék	2025. április 5.	I. hely	Mezei Zsófi
Horváth Noémi	3m	magyar nyelv és irodalom	tartományi	Gion Nándor Olvasási Verseny	Újvidék	2025. április 5.	I. hely	Mezei Zsófi
Balázs Korinna	3i	magyar nyelv és irodalom	tartományi	Gion Nándor Olvasási Verseny	Újvidék	2025. 04.05.	I. hely	Mezei Zsófi
Papp Eszter	4m	Bolyai filmműhely	nemzetközi	Ceglédi filmfesztivál	Cegléd	2025. május	II.hely	Megyeri Gábor, Farkas Miklós
Verebélyi Viktor	3m	Bolyai filmműhely	nemzetközi	Savaria filmszemle	Szombathely	2025. május 9.	különdíj	Megyeri Gábor, Farkas Miklós
Kiskároly Gergely	3i	Bolyai filmműhely	tartományi	KSZFV	Zenta	2025. április	lejobb dokumentum film	Megyeri Gábor, Farkas Miklós
x		Bolyai filmműhely	tartományi	KSZFV	Zenta	2025.április	különdíj	Megyeri Gábor, Farkas Miklós
x		Bolyai filmműhely	tartományi	KSZFV	Zenta	2025.április	műhelydíj	Megyeri Gábor, Farkas Miklós
Dudás Máté, Vörös Kristóf	2m, 2i	Bolyai filmműhely	tartományi	Mesél a népkör	Szabadka	2025. április	I hely	Megyeri Gábor, Farkas Miklós
Bence Léna	1m	kémia	területi	Curie kémiaverseny	Zenta	2025.03.06	I hely	Fajka Valéria
Selymes Arnold	1m	kémia	területi	Curie kémiaverseny	Zenta	2025.03.06	II.hely	Fajka Valéria
Balázs Piri Ede	1m	kémia	területi	Curie kémiaverseny	Zenta	2025.03.06	III. hely	Fajka Valéria
Horváth Cintia	2m	kémia	területi	Curie kémiaverseny	Zenta	2025.03.06	I hely	Fajka Valéria

Horvat Lara	2m	kémia	területi	Curie kémiaverseny	Zenta	2025.03.06	III. hely	Fajka Valéria
Kis Balázs	4m	kémia	területi	Curie kémiaverseny	Zenta	2025.03.06	I hely	Fajka Valéria
Nagy Endre	4m	kémia	területi	Curie kémiaverseny	Zenta	2025.03.06	I hely	Fajka Valéria
Fleisz Ákos	4m	kémia	területi	Curie kémiaverseny	Zenta	2025.03.06	II.hely	Fajka Valéria
Csanádi Petra	3m	kémia	területi	Curie kémiaverseny	Zenta	2025.03.06	III. hely	Fajka Valéria
Horváth Cintia	2m	kémia	nemzetközi	Curie kémiaverseny	Szolnok	2025.04.12	I hely	Fajka Valéria
Nagy Endre	4m	kémia	nemzetközi	Curie kémiaverseny	Szolnok	2025.04.12	I hely	Fajka Valéria
Horváth Cintia	2m	kémia	nemzetközi	Tudok	Hódmezővásárhely	2025.02.21-22	I hely	Fajka Valéria
Kadvány Júlia	2m	kémia	nemzetközi	Tudok	Hódmezővásárhely	2025.02.21-22	I hely	Fajka Valéria
Ric Karolina	3m	kémia	nemzetközi	Müller Ferenc	Szekszárd	2025.03.07-08	I hely	Fajka Valéria
Fleisz Ákos	4m	kémia	nemzetközi	Müller Ferenc	Szekszárd	2025.03.07-08	I hely	Fajka Valéria
Szabó Balázs	1m	kémia	területi	Tantárgyháló	Szabadka	2025.05.07	III. hely	Fajka Valéria
Balázs Piri Ede	1m	kémia	területi	Tantárgyháló	Szabadka	2025.05.07	III. hely	Fajka Valéria
Kis Botond	2m	kémia	területi	Genius	Kanizsa	2025.05.17	III. hely	Fajka Valéria
Fehér Barnabás	4k	angol nyelv	tartományi	KMV (műfordítás)	Óbecse	2025.04.	I. hely	Lázár Szűcs Anikó
Horváth Bianka	1m	angol nyelv	tartományi	KMV (műfordítás)	Óbecse	2025.04.	II. hely	Lázár Szűcs Anikó
Bovánovics Emília	3k	képzőművészet	köztársasági	Köztársasági verseny klasszikus képzőművészeti médiumokból	Beograd	2025.05.	II. hely	Kókai Elena
Zsoldos Csenge	3k	képzőművészet	köztársasági	Köztársasági verseny klasszikus képzőművészeti médiumokból	Beograd	2025.05.	III. hely	Bakos Anita

Papp Amanda	2k	képzőművészet	köztársasági	Köztársasági verseny klasszikus képzőművészeti médiumokból	Beograd	2025.05.	I. hely	Bencsik Andrea
Berec Éva	2k	képzőművészet	köztársasági	Köztársasági verseny klasszikus képzőművészeti médiumokból	Beograd	2025.05.	II. hely	Bencsik Andrea
Horvát Kátai Jestira	4k	szerb nyelv	tartományi	KMV (műfordítás)	Óbecse	2025.04.	II.hely	Čonić Ella
Molnár Petra	4k	szerb nyelv	tartományi	KMV (műfordítás)	Óbecse	2025.04.	III.hely	Čonić Ella
Király Ella	4.k	magyar nyelv és irodalom	tartományi	Szarvas Gábor Nyelvművelő Napok, beszédverseny	Ada	2024. 10. 24.	II. díj	Radócki Dukai Virág
Fleisz Ákos	4.m	magyar nyelv és irodalom	tartományi	KMV (értekező próza)	Óbecse	2025 áprilisa	I. díj	Radócki Dukai Virág
Mezei Bertalan	2.m	magyar nyelv és irodalom	tartományi	KMV (próza Mondás)	Óbecse	2025 áprilisa	I. díj + Szép szó tábor különdíja	Radócki Dukai Virág
Mezei Bertalan	2.m	magyar nyelv és irodalom	tartományi	KMV (mesemondás)	Óbecse	2025 áprilisa	II. díj	Radócki Dukai Virág
Csizmadia Viktória	4.k	magyar nyelv és irodalom	tartományi	KMV (saját vers)	Óbecse	2025 áprilisa	A zEtna különdíja	Radócki Dukai Virág
Dudás Máté	2.m	magyar nyelv és irodalom	tartományi	KMV (mesemondás)	Óbecse	2025 áprilisa	I. díj	Radócki Dukai Virág
Remete Réka	1.i	magyar nyelv és irodalom	Kárpát- medencei	Implom József Helyesírási Verseny	Gyula, Magyarország	2024. nov. - 2025 febr.	továbbjutás a döntőre	Radócki Dukai Virág
Balázs Adél	1.i	magyar nyelv és irodalom	Kárpát- medencei	Implom József Helyesírási Verseny	Gyula, Magyarország	2024. nov. - 2025 febr.	továbbjutás a döntőre	Radócki Dukai Virág
Göcő Mónika	3m	informatika	nemzetközi	Gábor Dénes Ösztöndíj Pályázat	Online	2025. március	2. helyezés	Bálint Nóra
Beszédes Márk	4i	informatika	nemzetközi	Gábor Dénes Ösztöndíj Pályázat	Online	2025. március	különdíj	Bálint Nóra

Barlog Konrád	3i	informatika	nemzetközi	Gábor Dénes Ösztöndíj Pályázat	Online	2025. március	különdíj	Bálint Nóra
Beszédes Márk	4i	informatika	tartományi	Genius	Magyarkanizsa	2025.05.17.	2. hely	Bálint Nóra
Bence Léna	1m	matematika	nemzetközi	Szőkefalvi-Nagy Gyula emlékverseny	Szeged-Zenta	2025. április 11	dicséret	iskolánt matematikatanárai
Szabó Balázs	1m	matematika	nemzetközi	Szőkefalvi-Nagy Gyula emlékverseny	Szeged-Zenta	2025. április 11	dicséret	iskolánt matematikatanárai
Kadvány Júlia	2m	matematika	nemzetközi	Szőkefalvi-Nagy Gyula emlékverseny	Szeged-Zenta	2025. április 11	dicséret	iskolánt matematikatanárai
Világos Csongor	2m	matematika	nemzetközi	Szőkefalvi-Nagy Gyula emlékverseny	Szeged-Zenta	2025. április 11	dicséret	iskolánt matematikatanárai
Gordos Beáta	3m	matematika	nemzetközi	Szőkefalvi-Nagy Gyula emlékverseny	Szeged-Zenta	2025. április 11	dicséret	iskolánt matematikatanárai
Verebélyi Viktor	3m	matematika	nemzetközi	Szőkefalvi-Nagy Gyula emlékverseny	Szeged-Zenta	2025. április 11	dicséret	iskolánt matematikatanárai
Huszta Kristóf	4m	matematika	nemzetközi	Szőkefalvi-Nagy Gyula emlékverseny	Szeged-Zenta	2025. április 11	dicséret	iskolánt matematikatanárai
Benedek Balázs	3i	informatika	nemzetközi	Serbian Cybersecurity Challenge	Online	2025.03.19.	továbbjutás a döntőre	iskolánk informatika tanárai
Nešovanović Márk	3i	informatika	nemzetközi	Serbian Cybersecurity Challenge	Online	2025.03.19.	továbbjutás a döntőre	iskolánk informatika tanárai
Bajai Leon, Erdélyi Rómeó, Hegedűs Nátaniel	2i		nemzetközi	ZöldFöld Kupa - Fenntarthatósági Témahát	online selejtező	2025.04.11.	1.hely	Bagány Igor

Horváth Csilla, Göcő Mónika, Tóth Kása Richárd	3m		nemzetközi	ZöldFöld Kupa - Fenntarthatósági Témahát	online selejtező	2025.04.11.	2.hely	Bagány Igor
Horvát Lara, Tóth Adrienn, Apró Orsolya	2m		nemzetközi	ZöldFöld Kupa - Fenntarthatósági Témahát	online selejtező	2025.04.11.	3.hely	Bagány Igor
Bajai Leon, Erdélyi Rómeó, Hegedűs Nátániel	2i		nemzetközi	ZöldFöld Kupa - Fenntarthatósági Témahát	Regionális elődöntő	2025.05.16.	3.hely	Bagány Igor
Papp Szabolcs	2.m	matematika	megyei + meghívásos	Hajnal Imre Matematikai Tesztsverseny	Zenta	2024.11.28	2. különdíj	iskolánk matematikatanárai
Berényi Martin	2.m	matematika	megyei + meghívásos	Hajnal Imre Matematikai Tesztsverseny	Zenta	2024.11.28	1. dicséret	iskolánk matematikatanárai
Engi Anabella	2.m	matematika	megyei + meghívásos	Hajnal Imre Matematikai Tesztsverseny	Zenta	2024.11.28	1. dicséret	iskolánk matematikatanárai
Kadvány Júlia	2.m	matematika	megyei + meghívásos	Hajnal Imre Matematikai Tesztsverseny	Zenta	2024.11.28	1. dicséret	iskolánk matematikatanárai
Horvát Lara	2.m	matematika	megyei + meghívásos	Hajnal Imre Matematikai Tesztsverseny	Zenta	2024.11.28	1. dicséret	iskolánk matematikatanárai
Topor Anrdás	2.m	matematika	megyei + meghívásos	Hajnal Imre Matematikai Tesztsverseny	Zenta	2024.11.28	1. dicséret	iskolánk matematikatanárai
Világos Csongor	2.m	matematika	megyei + meghívásos	Hajnal Imre Matematikai Tesztsverseny	Zenta	2024.11.28	1. dicséret	iskolánk matematikatanárai
Virág Énok	2.m	matematika	megyei + meghívásos	Hajnal Imre Matematikai Tesztsverseny	Zenta	2024.11.28	2. dicséret	iskolánk matematikatanárai

Erdélyi Rómeó	2.i	matematika	megyei + meghívásos	Hajnal Imre Matematikai Tesztverseny	Zenta	2024.11.28	2. dicséret	iskolánk matematikatanárai
Túri Tamás	2.i	matematika	megyei + meghívásos	Hajnal Imre Matematikai Tesztverseny	Zenta	2024.11.28	2. dicséret	iskolánk matematikatanárai
Tóth Kiss Bence	2.m	matematika	megyei + meghívásos	Hajnal Imre Matematikai Tesztverseny	Zenta	2024.11.28	2. dicséret	iskolánk matematikatanárai
Hegedűs Natániel	2.i	matematika	megyei + meghívásos	Hajnal Imre Matematikai Tesztverseny	Zenta	2024.11.28	2. dicséret	iskolánk matematikatanárai
Csanádi Petra	3.m	matematika	megyei + meghívásos	Hajnal Imre Matematikai Tesztverseny	Zenta	2024.11.28	1. dicséret	iskolánk matematikatanárai
Husztá Kristóf	4.m	matematika	megyei + meghívásos	Hajnal Imre Matematikai Tesztverseny	Zenta	2024.11.28	1. dicséret	iskolánk matematikatanárai
Horváth Noémi	3.m	matematika	megyei + meghívásos	Hajnal Imre Matematikai Tesztverseny	Zenta	2024.11.28	1. dicséret	iskolánk matematikatanárai
Zsiga Dávid	4.m	matematika	megyei + meghívásos	Hajnal Imre Matematikai Tesztverseny	Zenta	2024.11.28	1. dicséret	iskolánk matematikatanárai
Kratok Bence	4.m	matematika	megyei + meghívásos	Hajnal Imre Matematikai Tesztverseny	Zenta	2024.11.28	2. dicséret	iskolánk matematikatanárai
Papp Eszter	4.m	matematika	megyei + meghívásos	Hajnal Imre Matematikai Tesztverseny	Zenta	2024.11.28	2. dicséret	iskolánk matematikatanárai
Szabó Balázs	1.m	matematika	megyei + meghívásos	Békés Megyei Középiskolai Matematikaverseny	Zenta	2025.1.20	1. dicséret	iskolánk matematikatanárai

Balázs Piri Ede	1.m	matematika	megyei + meghívásos	Békés Megyei Középiskolai Matematikaverseny	Zenta	2025.1.20	2. dicséret	iskolánk matematikatanárai
Papp Szabolcs	2.m	matematika	megyei + meghívásos	Békés Megyei Középiskolai Matematikaverseny	Zenta	2025.1.20	3. különdíj	iskolánk matematikatanárai
Világos Csongor	2.m	matematika	megyei + meghívásos	Békés Megyei Középiskolai Matematikaverseny	Zenta	2025.1.20	1. dicséret	iskolánk matematikatanárai
Horvát Lara	2.m	matematika	megyei + meghívásos	Békés Megyei Középiskolai Matematikaverseny	Zenta	2025.1.20	1. dicséret	iskolánk matematikatanárai
Engi Anabella	2.m	matematika	megyei + meghívásos	Békés Megyei Középiskolai Matematikaverseny	Zenta	2025.1.20	2. dicséret	iskolánk matematikatanárai
Berényi Martin	2.m	matematika	megyei + meghívásos	Békés Megyei Középiskolai Matematikaverseny	Zenta	2025.1.20	2. dicséret	iskolánk matematikatanárai
Horváth Cintia	2.m	matematika	megyei + meghívásos	Békés Megyei Középiskolai Matematikaverseny	Zenta	2025.1.20	2. dicséret	iskolánk matematikatanárai
Apró Orsolya	2.m	matematika	megyei + meghívásos	Békés Megyei Középiskolai Matematikaverseny	Zenta	2025.1.20	2. dicséret	iskolánk matematikatanárai
Erdélyi Rómeó	2.i	matematika	megyei + meghívásos	Békés Megyei Középiskolai Matematikaverseny	Zenta	2025.1.20	2. dicséret	iskolánk matematikatanárai
Kis Botond	3.m	matematika	megyei + meghívásos	Békés Megyei Középiskolai Matematikaverseny	Zenta	2025.1.20	1. különdíj	iskolánk matematikatanárai
Csanádi Petra	3.m	matematika	megyei + meghívásos	Békés Megyei Középiskolai Matematikaverseny	Zenta	2025.1.20	3. különdíj	iskolánk matematikatanárai

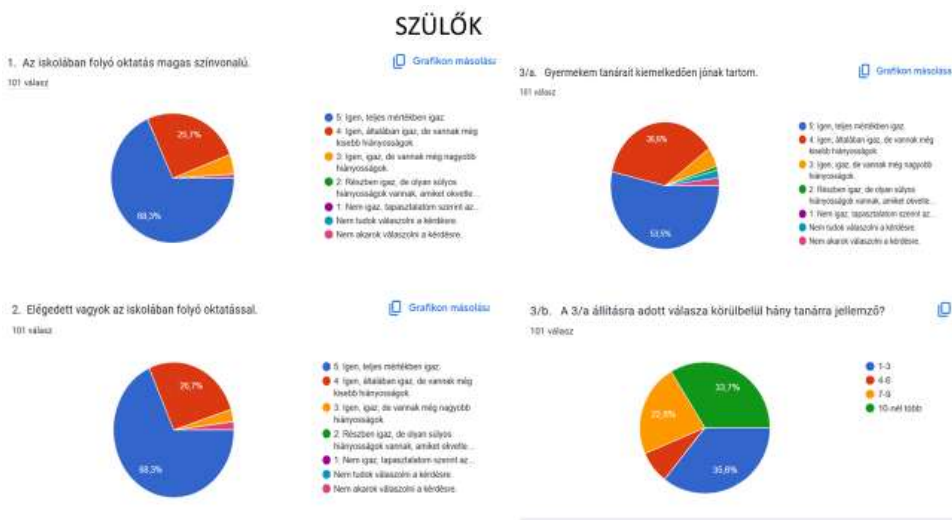
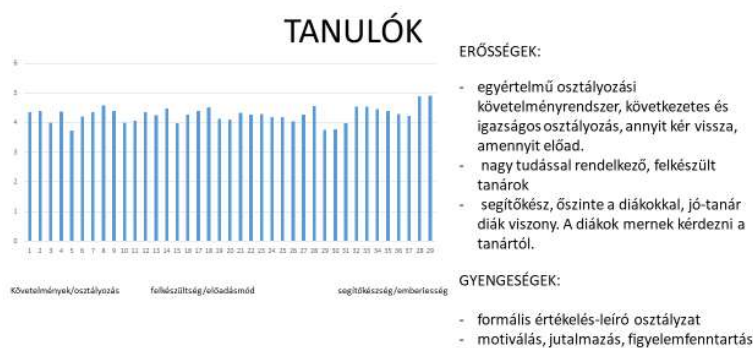
Gordos Beáta	3.m	matematika	megyei + meghívásos	Békés Megyei Középiskolai Matematikaverseny	Zenta	2025.1.20	1. dicséret	iskolánk matematikatanárai
Verebélyi Viktor	3.m	matematika	megyei + meghívásos	Békés Megyei Középiskolai Matematikaverseny	Zenta	2025.1.20	1. dicséret	iskolánk matematikatanárai
Kis Balázs	4.m	matematika	megyei + meghívásos	Békés Megyei Középiskolai Matematikaverseny	Zenta	2025.1.20	1. dicséret	iskolánk matematikatanárai
Huszta Kristóf	4.m	matematika	megyei + meghívásos	Békés Megyei Középiskolai Matematikaverseny	Zenta	2025.1.20	2. dicséret	iskolánk matematikatanárai
Dudás Máté, Vörös Kristóf	2m, 2i	Bolyai filmműhely	országos	Országos diák és ifjúsági filmfesztivál	Beograd	2025. június	III. hely	Megyeri Gábor, Farkas Miklós
Papp Eszter	4m	Bolyai filmműhely	országos	Országos diák és ifjúsági filmfesztivál	Beograd	2025. június	Lgjobb rendező	Megyeri Gábor, Farkas Miklós

Додатак 2.: Извештај о самовредновању области квалитета- НАСТАВА И УЧЕЊЕ

1. Tanulók: tanári értékelőlap 37 kérdés

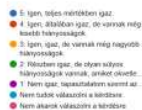
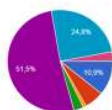
- követelmények/osztályozás
- felkészültség/előadásmód
- segítőkészség/emberiesség

2. Szülők: általános, iskolaszintű online kérdőív 15 kérdés



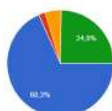
4/a. Gyermekemnek van olyan tanára, akit szakmailag nem tartok megfelelőnek.

101 válasz



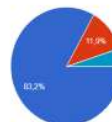
4/b. A 4/a állításra adott válasza körülbelül hány tanára jellemző?

101 válasz



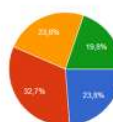
5/a. Gyermekemnek több olyan tanára van, akit emberileg kedvel.

101 válasz



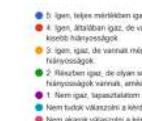
5/b. Az 5/a állításra adott válasza körülbelül hány tanára jellemző?

101 válasz



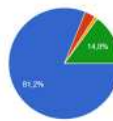
6/a. Gyermekemnek több olyan tanára van, akit nem kedvel.

101 válasz



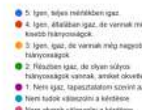
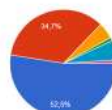
6/b. A 6/a állításra adott válasza körülbelül hány tanára jellemző?

101 válasz



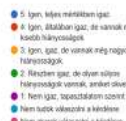
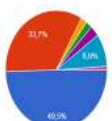
7. A legtöbb tanfolyam esetén a követelményszint és a tanítás színvonala összehangban van (a tanári számonkérés arányos a leadott tananyag mennyiségével).

101 válasz



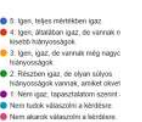
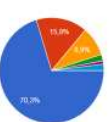
8. A tanárok igazságosan és következetesen osztályoznak.

101 válasz



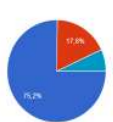
9. Gyermekem tanulmányi eredménye összehangban van a képességeivel.

101 válasz



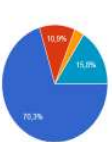
10. Tudomásom van az iskola által kínált szakiskolák és emelt szintű foglalkozások nyújtotta lehetőségeiről.

101 válasz



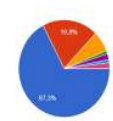
11. A tanórán kívüli és iskolán kívüli programok magas színvonalúak.

101 válasz



12. Gyermekem megfelelő tanulmányi segítséget kap, ha szükségbe van rá (pl. betegség, hosszabb távollét, egy anyagfázisban való bizonytalanság miatt, versenyekre való felkészülésre).

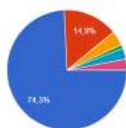
101 válasz



13. Szükség esetén gyermekem megfelelő mértékű emberi (nem tanulmányi jellegű) segítséget kap tanáraitól.

[Grafikon másolása](#)

101 válasz

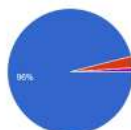


- 5. Igen, teljes mértékben igaz.
- 4. Igen, általában igaz, de vannak még kisebb hiányosságok.
- 3. Igen, igaz, de vannak még nagyobb hiányosságok.
- 2. Részben igaz, de olyan súlyos hiányosságok vannak, amiket elvethet.
- 1. Nem igaz, tapasztalatom szerint az.
- Nem tudok válaszolni a kérdésre.
- Nem akarok válaszolni a kérdésre.

14. Örülök, hogy ebbe az intézménybe írtam gyermekem.

[Grafikon más](#)

101 válasz



- 5. Igen, teljes mértékben igaz.
- 4. Kevésbé igaz.
- 3. Nem igaz.
- Nem tudok válaszolni a kérdésre.
- Nem akarok válaszolni a kérdésre.